**PLAN PRACY KOŁA DZIENNIKARSKIEGO**

**W POWIATOWYM ZESPOLE SZKÓŁ**

**W ŁOPUSZNIE**

**NA ROK SZKOLNY 2018/2019**

OSOBA PROWADZĄCA

MARZENA SATALECKA

 **Program Koła Dziennikarskiego** przeznaczony jest do realizacji na zajęciach pozalekcyjnych.

 Do koła mogą należeć wszyscy chętni uczniowie Powiatowego Zespołu Szkół w Łopusznie.

Na realizacje zajęć przeznacza się 1 godz. tygodniowo. Tematyka jest otwarta, może ulegać zmianom. Koło współpracuje z organizacjami szkolnymi, np. Samorządem Uczniowskim i innymi.

 Głównym zadaniem koła jest wydawanie gazetki szkolnej „Pokolenia”.

Gazetka ukazuje się cyklicznie, raz na semestr. Zawiera informacje dotyczące bieżących wydarzeń z życia szkoły a także stałe działy. Szata graficzna jest na obecną chwilę dwukolorowa.

Redagowanie gazetki szkolnej jest cennym narzędziem wychowawczym, umożliwia ekspresję, wyzwala emocje, uczy planowania, organizowania własnych i cudzych działań, buduje przywiązanie do szkoły i współtworzenia tej tradycji, zbliża szkołę do środowiska.

**Program Koła Dziennikarskiego zawiera:**

- cele

- treści kształcenia

- przewidywanie osiągnięcia uczniów

- formy i metody pracy

**CEL GŁÓWNY**:

Rozbudzanie zainteresowań i przygotowanie do pełnienia różnorodnych ról związanych z wydawaniem gazetki szkolnej „Pokolenia”.

**CELE SZCZEGÓŁOWE**:

- poznanie zasad pracy redakcyjnej

- redagowanie różnorodnych gatunków dziennikarskich

- gromadzenie i selekcjonowanie materiałów do poszczególnych numerów

 gazetki

- korzystanie z różnych źródeł informacji

-doskonalenie umiejętności komunikowania się

- nabycie sprawności w nadawaniu tytułów i podtytułów

- kształtowanie obrazu własnej osoby i samooceny

- rozwijanie poczucia odpowiedzialności za własne wypowiedzi

- bogacenie słownictwa związanego z dziennikarstwem

- wykorzystanie programów komputerowych do redagowania gazetki

**MATERIAŁ NAUCZANIA ZWIĄZANY Z CELAMI**:

A) Przygotowanie warsztatu dziennikarskiego ucznia

1. Poznanie różnego rodzaju czasopism oraz ich adresatów

- budowa gazety

- zasady funkcjonowania zespołu redakcyjnego

2. Poznanie różnych form wypowiedzi dziennikarskiej

B) Uczeń w roli dziennikarza

1. Posługiwanie się językiem i formami dziennikarskimi

2. Stosowanie technik komputerowych w redagowaniu artykułów prasowych

3. Reklama i opracowanie zasad kolportażu

**PRZEWIDYWANE OSIĄGNIĘCIA UCZNIA**:

-wie, na czym polega praca dziennikarza

- zna główne etapy powstawania gazety

-potrafi redagować krótki tekst na określony temat

- potrafi nadawać redagowanym tekstom właściwy tytuł

- potrafi świadomie korzystać z różnych źródeł informacji

- umie organizować sobie prace i współdziałać w grupie

- ma poczucie odpowiedzialności za własne wypowiedzi

**FORMY I METODY PRACY:**

- indywidualna

- grupowa

- praca z tekstem

- ćwiczenia praktyczne

- ćwiczenia przy komputerze

- projekty graficzne

**EWALUACJA PROGRAMU DOKONYWANA BĘDZIE NA PODSTAWIE**:

a) prezentacji wydanego numeru

b) zaangażowania ucznia na zajęciach