Zasady rekrutacji do Powiatowego Zespołu Szkół w Łopusznie na rok szkolny 2020/2021dla absolwentów ośmioletniej szkoły podstawowej.

**Szczegółowe zasady przyjmowania uczniów do klas pierwszych określają:**

1. rozdział 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (*Dz.U. 2019 poz. 1148 z późn. zm.)*
2. rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek (Dz. U 2019. poz. 1737).
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 kwietnia 2019 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz. U 2019 poz. 693).
4. Zarządzenie nr 3/2020 Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty z dnia  22 stycznia 2020 r. w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego na rok szkolny 2020/2021.
5. Szkolna Komisja Rekrutacyjno-Kwalifikacyjna powołana przez Dyrektora Powiatowego Zespołu Szkół w Łopusznie zarządzeniem nr 4/2020 z dnia 18.02.2020r.

**Oferta kształcenia w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie w roku szkolnym 2020/2021:**

1. **Liceum Ogólnokształcące im. Kardynała Karola Wojtyły:**

**Profile klas:**

* **Klasa I A -profil administracyjno-prawny** z przedmiotami rozszerzonymi**:** język polski, historia, wiedza o społeczeństwie;
* **Klasa I B - profil biologiczno-językowy** z przedmiotami rozszerzonymi: język polski, biologia, język obcy**;**
* **Klasa I C - profil informatyczny** z przedmiotami rozszerzonymi: matematyka, informatyka, język obcy;
* **Klasa I D - profil biomedyczny** z przedmiotami rozszerzonymi: biologia, chemia,
* **Klasa IE- profil turystyczno-językowy** z przedmiotami rozszerzonymi: matematyka, geografia, język obcy,
* **Klasa I F -profil politechniczny** z przedmiotami rozszerzonymi**:** matematyka, fizyka, informatyka.

1. **Technikum kształcące w zawodach:**

* Technik technologii żywności {314403},
* Technik hotelarstwa {422402},
* Technik mechanik {311504},
* Technik elektronik {311408},
* Technik mechatronik {311410},
* Technik informatyk {351203},
* Technik usług fryzjerskich {514105},
* Technik architektury krajobrazu {314202},
* Technik handlowiec {522305},
* Technik budownictwa {311204},
* Technik geodeta {311104},
* Technik ekonomista { 331403},
* Technik mechanizacji rolnictwa i agrotroniki {311515},
* Technik żywienia i usług gastronomicznych { 343404},
* Technik pojazdów samochodowych {311513},
* Technik logistyk {333107},
* Technik robót wykończeniowych w budownictwie {311219},
* Technik reklamy {333907}
* Technik usług kelnerskich {513102}
* Technik transportu drogowego {311927}
* Technik programista {351406}
* Technik turystyki na obszarach wiejskich {515205}

1. **Branżowa szkoła I stopnia ( 3-letnia) oraz**

**Szkoła Branżowa II stopnia ( 2-letnia) kształcąca w zawodach:**

* Elektromechanik pojazdów samochodowych {741203},
* Monter zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie {712905},
* Stolarz {752205 },
* Fryzjer{514101},
* Kucharz {512001},
* Ślusarz {722204},
* Mechanik - monter maszyn i urządzeń {723310},
* Operator obrabiarek skrawających {722307},
* Kierowca mechanik {832201},
* Mechatronik {742118},
* Magazynier logistyk {432106},
* Sprzedawca {522301},
* Kelner {513101}
* Pracownik obsługi hotelowej {962907}
* Lakiernik samochodowy {713203}
* Automatyk {731107}
* Murarz – tynkarz {711204}
* Betoniarz – zbrojarz {711402}
* Cukiernik {751201}
* Piekarz {751204}
* Przetwórca mięsa {751108}

1. **Liceum Ogólnokształcące dla Dorosłych - zajęcia w piątki, soboty**
2. **Szkoła Policealna kształcąca w zawodach:**

* Technik bezpieczeństwa i higieny pracy {325509} - ( 1,5 – letnie),
* Technik usług kosmetycznych {514207} - 2 lata,
* Technik ochrony fizycznej osób i mienia {541315} - 2 lata,
* Opiekun medyczny {532102} - 1 rok

1. **Bezpłatne kursy kwalifikacyjne na wszystkich kierunkach kształcenia technicznego dla dorosłych dające dodatkowe kwalifikacje**

**Nauczane języki obce:**

* Język angielski,
* Język niemiecki,
* Język rosyjski

**I. Rekrutacja do publicznych szkół ponadpodstawowych dla młodzieży na podbudowie szkoły podstawowej:**

1. Kandydaci przy wyborze szkoły mogą równocześnie składać dokumenty do nie więcej niż trzech szkół ponadpodstawowych.
2. Kandydaci, składając dokumenty do wybranej szkoły, posługują się kopiami świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty, poświadczonymi przez dyrektora szkoły podstawowej, które kandydat ukończył.
3. Szkoła macierzysta nadaje kolejne numery kopiom świadectw ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczeniom. Na każdej stronie kopii należy umieścić adnotację **„Stwierdzam zgodność z oryginałem”, datę, pieczęć urzędową szkoły (okrągłą)** oraz podpis i pieczęć imienną dyrektora szkoły lub upoważnionej przez niego osoby.
4. **Terminy postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego a także składania dokumentów do klas I publicznych szkól ponadpodstawowych: czteroletniego liceum ogólnokształcącego, pięcioletniego technikum i trzyletniej szkoły branżowej I stopnia**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj czynności** | |  | | --- | | **Termin w postępowaniu rekrutacyjnym** | | |  | | --- | | **Termin w postępowaniu**  **uzupełniającym** | |
| 1 | Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły do szkoły wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. | **od 11 maja do 23 czerwca 2020 r. do godz.15** | **od 22 lipca do 27 lipca 2020 r. do godz.15** |
| *(od 26 października do 13 listopada  2020 r) [[1]](#footnote-2)* | *(od 14 do 17 grudnia 2020 r) 1* |
| 2 | Złożenie wraz z dokumentami wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej dwujęzycznej, oddziału dwujęzycznego, oddziału międzynarodowego, oddziału wojskowego w szkole ponadpodstawowej oraz do szkół i oddziałówprowadzących szkolenie sportowe w szkołach ponadpodstawowych. | **od 11 do 20 maja 2020 r. do godz.15** | |  | | --- | | **od 22 do 27 lipca 2020 r. do godz.15** | |
| 3 | Przeprowadzenie sprawdzianu uzdolnień kierunkowych | **od 21 maja do**  **3 czerwca 2020 r.**  **II termin**  **15 – 17 czerwca 2020r.** | **Od 28 do 31 lipca 2020 r.** |
| 4 | Przeprowadzenie sprawdzianu kompetencji językowych, oraz przeprowadzenie sprawdzianu predyspozycji językowych (klasy wstępne). | **21 maja 2020r.**  **II termin**  **16 czerwca 2020r.** | **31 lipca 2020r.** |
| 5 | Przeprowadzenie prób sprawności fizycznej. | **od 21 do 22 maja 2020 r.**  **II termin**  **16 - 17 czerwca 2020r.** | **31 lipca 2020 r.** |
| 6 | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej. | **10 czerwca 2020 r.**  **II termin**  **19 czerwca 2020 r.** | **7 sierpnia 2020 r.** |
| 7 | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki sprawdzianu kompetencji językowych, sprawdzianu predyspozycji językowych (klasa wstępna). | **10 czerwca 2020 r.**  **II termin**  **19 czerwca 2020r.** | **7 sierpnia 2020 r.** |
| 8 | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki sprawdzianu uzdolnień kierunkowych. | **od 5 do 10 czerwca  2020 r.**  **II termin**  **18-19 czerwca 2020 r.** | **od 3 do 7 sierpnia 2020 r.** |
| 9 | Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej oraz o zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty. | **od 26 do 30 czerwca 2020 r.**  **do godz. 15.00** |  |
| 10 | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczonych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności. | **do 24 czerwca  2020 r.** | **do 29 lipca  2020 r.** |
| *(do 16 listopada 2020r.)1* | *(do 18 grudnia 2020r.) 1* |
| 11 | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym ustalonych przez wójta (burmistrza lub prezydenta miasta) okoliczności wskazanych w oświadczeniu. | **do 10 lipca 2020 r.** | **do 16 sierpnia 2020 r.** |
| *(do 1grudnia  2020 r.) 1* | *(7 stycznia 2021 r.) 1* |
| 12 | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i  niezakwalifikowanych do szkoły. | **13 lipca 2020r.** | **17 sierpnia 2020 r.** |
| *(2 grudnia 2020 r.) 1* | *(8 stycznia 2021 r.) 1* |
| 13 | Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie. | **od 11maja do**  **14 lipca 2020 r.** | **od 22 lipca do**  **18 sierpnia 2020 r.** |
| *(od 26 października do 7 grudnia 2020 r.) 1* | *(od 14 grudnia 2020 r. do 14 stycznia 2021 r.) 1* |
| 14 | Potwierdzenie przez rodzica kandydata albo kandydata pełnoletniego woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe - także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu. | **od 13 do 20 lipca 2020 r. do godz. 15.00** | **od 17 do 21 sierpnia 2020 r.**  **do godz. 15.00** |
| *(od* 3 *do 10 grudnia 2020r.) 1* | *(od* 11 *do* 19 *stycznia 2021 r.) 1* |
| 15 | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły. | **21 lipca 2020 r.**  **do godz.14.00** | **24 sierpnia 2020 r.**  **do godz.14.00** |
| *(11 grudnia  2020 r.) 1* | *(20 stycznia  2021r.) 1* |
| 16 | Poinformowanie przez dyrektora szkoły kuratora oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole. | **do 21 lipca 2020 r.** | **24 sierpnia 2020 r**. |
| 17 | Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. | **do 28 lipca 2020 r.** | **do 31 sierpnia 2020 r** |
| 18 | Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia. | **do 5 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia** | |
| 19 | Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej. | **do 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia** | |
| 20 | Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej. | **do 7 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły** | |

**III. Terminy postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego a także terminy składania dokumentówna semestr pierwszy klasy I do publicznej szkoły branżowej II stopnia**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj czynności** | |  | | --- | | **Termin w postępowaniu rekrutacyjnym** | | |  | | --- | | **Termin w postępowaniu**  **uzupełniającym** | |
| 1 | |  | | --- | | Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły do szkoły   wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez  kandydata warunków lub kryteriów branych pod  uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. | | **od 11 maja do 23 czerwca 2020 r.** | **od 22 lipca do**  **27 lipca 2020 r.** |
| *(od 26 października do13 listopada  2020r.)[[2]](#footnote-3)1* | *(od 14 do 17 grudnia 2020r.) 1* |
| 2 | Przeprowadzenie sprawdzianu uzdolnień kierunkowych | **od 21 maja do**  **3 czerwca 2020 r.**  **II termin**  **16-17czerwca 2020 r.** | **od 28 do 31 lipca 2020 r.** |
| *(3-4 listopada  2020 r.) 1* | *(2-3 grudnia 2020 r.) 1* |
| 3 | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali  pozytywny wynik sprawdzianu uzdolnień kierunkowych. | **od 5 do 10 czerwca 2020 r.**  **II termin**  **18-19 czerwca 2020 r.** | **od 3 do 7 sierpnia 2020 r.** |
| *(5-6 listopada  2020 r.)[[3]](#footnote-4)2* | *(4-7grudnia  2020 r.) 1* |
| 4 | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczonych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności. | **do 24 czerwca  2020 r.** | **do 29 lipca  2020 r.** |
| *(do* 16 *listopada 2020 r.) 1* | *(do* 18 *grudnia 2020r.) 1* |
| 5 | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym ustalonych przez wójta (burmistrza lub prezydenta miasta) okoliczności wskazanych w oświadczeniu. | **do 10 lipca 2020 r.** | **do 16 sierpnia 2020 r.** |
| *(do 1grudnia  2020 r.) 1* | *(7 stycznia 2021 r.) 1* |
| 6 | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i  niezakwalifikowanych do szkoły. | **13 lipca 2020 r.** | **17 sierpnia 2020 r.** |
| *(2 grudnia 2020 r.) 1* | *(8 stycznia 2021 r.) 1* |
| 7 | Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie. | **od 11maja do**  **14 lipca 2020 r.** | **od 22 lipca do**  **18 sierpnia 2020 r.** |
| *(od 26 października do* 7 *grudnia 2020 r.) 1* | *(od 14 grudnia 2020 r. do 14 stycznia 2021 r.) 1* |
| 8 | Potwierdzenie przez rodzica kandydata albo kandydata pełnoletniego woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe - także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu. | **od 13 do 20 lipca 2020 r.** | **od 17 do 21 sierpnia 2020 r.** |
| *(od 3 do 10 grudnia 2020 r.) 1* | *(od 11 do 19 stycznia 2021 r.) 1* |
| 10 | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły. | **21 lipca 2020 r.**  **do godz.14.00** | **24 sierpnia 2020 r.**  **do godz.14.00** |
| *(11 grudnia  2020 r.) 1* | *(20 stycznia  2021r.) 1* |

**Zakończenie rekrutacji 31 sierpnia 2020 r.**

O kolejności na liście decyduje liczba uzyskanych punktów.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko** | **Liczba uzyskanych punktów** | **Uwagi** |
|  |  |  |  |

**IV. Przekazywanie informacji o przebiegu rekrutacji w szkołach ponadpodstawowych przez dyrektora szkoły do Kuratorium Oświaty w Kielcach.**

1. Terminarz przekazywania informacji do Kuratorium Oświaty w Kielcach o przebiegu

rekrutacji w województwie świętokrzyskim:

* **do 21 lipca 2020 r.** informacja o wynikach naboru w szkole wg załącznika Nr 4;
* **do 31 sierpnia 2020 r.** informacja o wynikach naboru do szkoły na rok szkolny 2020/2021.

2. Informacje z poszczególnych szkół o przebiegu rekrutacji należy przesyłać drogą elektroniczną w nieprzekraczalnych terminach do Kuratorium Oświaty w Kielcach.

3. Przyjmuje się następujący sposób punktacji przy rekrutacji do publicznych szkół ponadpodstawowych dla młodzieży na podbudowie szkoły podstawowej.

**V. Zasady przyznawania punktów przy rekrutacji.**

**1. Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w postępowaniu kwalifikacyjnym za oceny z języka polskiego, matematyki i dwóch wybranych przedmiotów, a także za wyniki egzaminu przeprowadzanego w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej oraz inne osiągnięcia kandydatów - 200 pkt., w tym:**

1) liczba punktów możliwych do uzyskania za egzamin przeprowadzony w ostatnim roku  
nauki w szkole podstawowej - 100 pkt.,

2) liczba punktów możliwych do uzyskania za oceny na świadectwie ukończenia  
w szkole podstawowej z czterech przedmiotów - języka polskiego, matematyki i dwóch obowiązkowychzajęć edukacyjnych wskazanych przez szkolną komisję rekrutacyjną oraz za inneosiągnięcia ucznia wymienione w świadectwie ukończenia szkoły podstawowe - 100 pkt.

**2. Wyniki egzaminu ósmoklasisty (zawarte w zaświadczeniu o szczegółowych wynikach egzaminu):**

wynik przedstawiony w procentach z:

1) języka polskiego,

2) matematyki,

– mnoży się przez 0,35

3) języka obcego nowożytnego

– mnoży się przez 0,3

4) Oceny ze świadectwa ukończenia szkoły podstawowej z j. polskiego, matematyki i dwóch wybranych obowiązujących zajęć edukacyjnych w tym konkursy  
– maksymalnie 100 punktów.

**VI. Przy ustalaniu liczby punktów za oceny na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej stosujemy następujące przeliczenia:**

* **celujący - 18 punktów (4 przedmioty \*18pkt = 72 pkt.),**
* **bardzo dobry - 17 punktów,**
* **dobry - 14 punktów,**
* **dostateczny - 8 punktów,**
* **dopuszczający - 2 punkty.**

1. Szczególne osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej :

* świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem - **7 punktów,**
* wolontariat - **3 punkty,**
* maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia **– 18 punktów.**

2. W przypadku przeliczania na punkty kryterium, o którym mowa w art. 134 ust. 2 pkt. 4 lit. a, art. 135 ust. 4 pkt. 3 lit. a, art. 137 ust. 6 pkt. 4 lit. a, art. 140 ust. 3 pkt. 5 lit. a i art. 143 ust. 3 pkt. 4 lit. a ustawy – Prawo oświatowe, za:

1) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponad wojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:

a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się **10 punktów**,

b) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **7 punktów,**

c) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **5 punktów**.

2) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt. 8 i art. 32a ust. 4 ustawy o systemie oświaty:

a) tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się **10 punktów**,

b) tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się **4 punkty**,

c) tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się **3 punkty**.

3) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:

a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się **10 punktów**,

b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **7 punktów**,

c) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **5 punktów**,

d) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się **7 punktów**,

e) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **5 punktów**,

f) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **3 punkty**;

4) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem albo turniejem o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt. 8 i art. 32a ust. 4 ustawy o systemie oświaty:

a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się **10 punktów**,

b) dwóch lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się **7 punktów**,

c) dwóch lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się **5 punktów**,

d) tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się **7 punktów**,

e) tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się **3 punkty**,

f) tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się **2 punkty**.

5) uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt.   
1–4, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:

a) międzynarodowym – przyznaje się **4 punkty**,

b) krajowym – przyznaje się **3 punkty**,

c) wojewódzkim – przyznaje się **2 punkty**,

d) powiatowym – przyznaje się **1 punkt**.

3. W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, o których mowa w ust. 1, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach, z tym że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi **18 punktów**.

**Wykaz konkursów uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym do publicznych szkół:**

**Konkursy przedmiotowe organizowane przez Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty dla uczniów szkół podstawowych:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** |  |  | **Nazwa konkursu** |
| **1.** | Wojewódzki | Konkurs | Konkurs z Języka Polskiego dla uczniów szkół podstawowych województwa świętokrzyskiego. |
| **2.** | Wojewódzki | Konkurs | Matematyczny |
| **3.** | Wojewódzki | Konkurs | Języka Angielskiego |
| **4.** | Wojewódzki | Konkurs | Języka Niemieckiego |

**Zawody sportowe:**

**1) Organizowane przez Szkolny Związek Sportowy** - *Igrzyska Młodzieży Szkolnej.*

**2) Organizowane przez światowe i europejskie federacje sportowe:**

* Oficjalne imprezy sportowe o randze Mistrzostw Świata,
* Oficjalne imprezy sportowe o randze Mistrzostw Europy.

1. **Zawody sportowe wymienione w pkt. 1-2 odnoszą się do następujących dyscyplin sportu:** 1}

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| aerobik | akrobatyka sportowa | badminton | Baseball |
| biathlon | bilard | boks | brydż sportowy |
| curling | gimnastyka | golf | hokej na lodzie |
| hokej na trawie | jeździectwo | judo | Kajakarstwo |
| kajak polo | karate tradycyjne | karate WKF, kyokushin, fudokan | kick-boxing |
| kolarstwo | koszykówka | kręglarstwo | lekka atletyka, w tym biegi przełajowe |
| łucznictwo | łyżwiarstwo | narciarstwo | orientacja sportowa |
| pięciobój nowoczesny | piłka nożna | piłka ręczna | piłka siatkowa |
| piłka siatkowa plażowa | piłka wodna | pływanie | pływanie synchroniczne |
| podnoszenie ciężarów | rugby | skoki do wody | Snowboard |
| sporty motorowe | sporty saneczkowe | sporty wrotkarskie | strzelectwo sportowe |
| sumo | szachy | szermierka | Taekwondo |
| tenis | tenis stołowy | triathlon | Unihokej |
| warcaby | wioślarstwo | zapasy | Żeglarstwo |

1} Ustalono na podstawie wykazu dyscyplin sportu objętych współzawodnictwem sportowym dzieci i młodzieży szkolnej, opracowanego przez Zespół Sportu Młodzieżowego Instytutu Sportu i Regulaminu Świętokrzyskich Igrzysk Młodzieży Szkolnej.

**Miejsca uznane za wysokie w zawodach sportowych o zasięgu:**

* międzynarodowym (miejsca 1-8),
* krajowym (miejsca 1-6),
* wojewódzkim (miejsca 1-3),
* powiatowym (miejsca 1-3).

**Miejsca uznane za wysokie w zawodach artystycznych i zawodach wiedzy o zasięgu:**

* międzynarodowym,
* krajowym,
* wojewódzkim,
* powiatowym,

**to miejsca nagrodzone lub uhonorowane zwycięskim tytułem, a także wyróżnienia przyznane na podstawie regulaminu zawodów (konkursu), z wyłączeniem wyróżnień uzyskanych za uczestnictwo w zawodach.**

4. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, na podstawie art. 44zw ust. 2 i art. 44zz ust. 2 ustawy o systemie oświaty, przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przy czym za uzyskanie z:

1) języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:

a) celującym – przyznaje się po **35 punktów**,

b) bardzo dobrym – przyznaje się po **30 punktów**,

c) dobrym – przyznaje się po **25 punktów**,

d) dostatecznym – przyznaje się po **15 punktów**,

e) dopuszczającym – przyznaje się po **10 punktów**;

2) wybranego języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:

a) celującym – przyznaje się **30 punktów**,

b) bardzo dobrym – przyznaje się **25 punktów**,

c) dobrym – przyznaje się **20 punktów**,

d) dostatecznym – przyznaje się **10 punktów**,

e) dopuszczającym – przyznaje się **5 punktów**.

5. Do szkoły zostaną przyjęci kandydaci, którzy uzyskają największą ilość punktów, aż do wyczerpania miejsc.

6. W uzasadnionych przypadkach, decyzję o przyjęciu kandydata do klas pierwszych szkół ponadpodstawowej po zakończeniu pracy komisji rekrutacyjnej w danej szkole, tj. po 31 sierpnia 2020 roku podejmuje Dyrektor Szkoły.

**VII. W przypadku, gdy liczba kandydatów z jednakową ilością punktów przekroczy limit miejsc, pierwszeństwo w przyjęciu będą mieli kandydaci,  którzyzgodnie z zarządzeniem MEN: (art. 20c ust. 2)**

* są sierotami lub przebywają w placówkach opiekuńczo-wychowawczych lub zostali umieszczeni w rodzinach zastępczych,
* mają ukierunkowane i udokumentowane zdolności i został im ustalony indywidualny program lub tok nauki,
* mają problemy zdrowotne, ograniczające możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia potwierdzone opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej,

**oraz**

* uzyskali większą ilość punktów z tej części egzaminu ósmoklasisty, która jest zgodna z wybranym przez nich kierunkiem kształcenia,
* uzyskali wyższą ocenę z przedmiotu zbliżonego do wybranego w danej klasie, typie szkoły,
* mają wyższą średnią ocen ze świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i otrzymali co najmniej dobrą ocenę z zachowania.

**VIII. Punktowane zajęcia edukacyjne dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do Liceum Ogólnokształcącego im. Kardynała Karola Wojtyły w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:**

1. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **Liceum Ogólnokształcącego do klasy IA** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:
2. język polski,
3. matematyka,
4. wiedza o społeczeństwie,
5. historia.
6. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **Liceum Ogólnokształcącego do klasy I B** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:

a) język polski,

b) matematyka,

c) chemia,

d) biologia.

3.Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **Liceum Ogólnokształcącego do klasy C** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:

1. język polski,
2. język angielski (j. niemiecki),
3. matematyka,
4. informatyka.

4.Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **Liceum Ogólnokształcącego do klasy D** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:

a) język polski,

b) matematyka,

c) biologia,

d) chemia.

5.Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **Liceum Ogólnokształcącego do klasy E** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:

a) język polski,

b) język angielski (j. niemiecki),

c) matematyka,

d) geografia.

6.Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **Liceum Ogólnokształcącego klasy F** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:

a) język polski,

b) język angielski (j. niemiecki),

c) matematyka,

d) fizyka.

**Technikum**

1. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **technikum informatycznego** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:
2. język polski,
3. język angielski (j. niemiecki),
4. matematyka,
5. informatyka.

2. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **technikum hotelarskiego** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:

1. język polski,
2. język angielski (j. niemiecki),
3. matematyka,
4. geografia.
5. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **technikum technologii żywności** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:
6. język polski,
7. język angielski (j. niemiecki),
8. matematyka,
9. biologia.
10. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **technikum mechanicznego** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:
11. język polski,
12. język angielski (j. niemiecki),
13. matematyka,
14. geografia.
15. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **technikum usług fryzjerskich** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:
16. język polski,
17. język angielski (j. niemiecki),
18. matematyka,
19. biologia.
20. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do t**echnikum mechatronicznego** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:
21. język polski,
22. język angielski (j. niemiecki),
23. matematyka,
24. fizyka.
25. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **technikum elektronicznego** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:
26. język polski,
27. język angielski (j. niemiecki),
28. matematyka,
29. fizyka.
30. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **technikum handlowego** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:
31. język polski,
32. język angielski (j. niemiecki),
33. matematyka,
34. geografia.
35. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **technikum architektury krajobrazu** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:
36. język polski,
37. język angielski (j. niemiecki),
38. matematyka,
39. plastyka.

10. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **technikum geodezyjnego** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie::

1. język polski,
2. język angielski (j. niemiecki),
3. matematyka,
4. geografia.

11.Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **technikum budownictwa** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:

1. język polski,
2. język angielski (j. niemiecki),
3. matematyka,
4. fizyka.
5. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **technikum ekonomicznego** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie::
6. język polski,
7. język angielski (j. niemiecki),
8. matematyka,
9. geografia.
10. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **technikum mechanizacji rolnictwa i agrotroniki** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie::
11. język polski,
12. język angielski (j. niemiecki),
13. matematyka,
14. biologia.
15. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **technikum żywienia i usług gastronomicznych** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:
16. język polski,
17. język angielski (j. niemiecki),
18. matematyka,
19. biologia.
20. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **technikum pojazdów samochodowych** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:
21. język polski,
22. język angielski (j. niemiecki),
23. matematyka,
24. fizyka.
25. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **technikum logistyki** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:
26. język polski,
27. język angielski (j. niemiecki),
28. matematyka,
29. geografia.
30. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **technikum robót wykończeniowych w budownictwie** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:
31. język polski,
32. język angielski (j. niemiecki),
33. matematyka,
34. chemia.
35. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **technikum reklamy** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:
36. język polski,
37. język angielski (j. niemiecki),
38. matematyka,
39. plastyka.
40. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **technikum usług kelnerskich** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:

a) język polski,

b) język angielski (j. niemiecki),

c) matematyka,

d) biologia.

1. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **technikum transportu drogowego** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:

a) język polski,

b) język angielski (j. niemiecki),

c) matematyka,

d) geografia.

1. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **technikum programistycznego**  Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:

a) język polski,

b) język angielski (j. niemiecki),

c) matematyka,

d) informatyka.

1. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **technikum turystyki na obszarach wiejskich**  Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:

a) język polski,

b) język angielski (j. niemiecki),

c) matematyka,

d) biologia.

**Szkoła branżowa I stopnia.**

Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **Szkoły Branżowej I stopnia** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie w zawodach:

* Elektromechanik pojazdów samochodowych {741203},
* Monter zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie {712905},
* Stolarz {752205 },
* Fryzjer{514101},
* Kucharz {512001},
* Ślusarz {722204},
* Mechanik - monter maszyn i urządzeń {723310},
* Operator obrabiarek skrawających {722307},
* Kierowca mechanik {832201}.
* Mechatronik {742118},
* Magazynier logistyk {432106},
* Sprzedawca {52230},
* Kelner {513101}
* Pracownik obsługi hotelowej {962907}
* Lakiernik samochodowy {713203}
* Automatyk {731107}
* Murarz – tynkarz {711204}
* Betoniarz – zbrojarz {711402}
* Cukiernik {751201}
* Piekarz {751204}
* Przetwórca mięsa {751108}

1. język polski,
2. język angielski (j. niemiecki),
3. matematyka,
4. geografia.

**IX. Kryteria przyjęć kandydatów do poszczególnych typów szkół.**

1. Warunkiem przyjęcia do Liceum Ogólnokształcącego jest uzyskanie łącznej minimalnej liczby punktów:

* **klasa I A - 90 punktów,**
* **klasa I B - 100 punktów,**
* **klasa I C - 100 punktów.**
* **klasa I D - 100 punktów,**
* **klasa I E - 90 punktów,**
* **klasa I F - 90 punktów.**

2. Warunkiem przyjęcia do **technikum informatycznego** jest łączna liczba – minimum **70 punktów**.

3.Warunkiem przyjęcia do **technikum hotelarskiego** jest łączna liczba – minimum **60 punktów**.

4. Warunkiem przyjęcia do **technikum technologii żywności** jest łączna liczba – minimum **60 punktów**.

5. Warunkiem przyjęcia do **technikum mechanicznego** jest łączna liczba – minimum **60 punktów.**

6. Warunkiem przyjęcia do **technikum usług fryzjerskich** jest łączna liczba – minimum **60 punktów**.

7. Warunkiem przyjęcia do **technikum mechatronicznego** jest łączna liczba – minimum **70 punktów**.

8. Warunkiem przyjęcia do **technikum elektronicznego** jest łączna liczba – minimum **70 punktów**.

9. Warunkiem przyjęcia do **technikum architektury i krajobrazu** jest łączna liczba – minimum **70 punktów**.

10. Warunkiem przyjęcia do **technikum handlowego** jest łączna liczba – minimum **70 punktów**.

11. Warunkiem przyjęcia do **technikum geodezyjnego** jest łączna liczba – minimum **80 punktów**.

12. Warunkiem przyjęcia do **technikum budownictwa** jest łączna liczba – minimum **60 punktów**.

13. Warunkiem przyjęcia do **technikum ekonomicznego** jest łączna liczba – minimum **80 punktów**.

14. Warunkiem przyjęcia do **technikum mechanizacji rolnictwa i agrotroniki** jest łączna liczba – minimum **70 punktów**.

15. Warunkiem przyjęcia do **technikum żywienia i usług gastronomicznych** jest łączna liczba – minimum **70 punktów**.

16. Warunkiem przyjęcia do **technikum pojazdów samochodowych** jest łączna liczba – minimum **70 punktów**.

17. Warunkiem przyjęcia do **technikum logistyki** jest łączna liczba – minimum **70 punktów**.

19. Warunkiem przyjęcia do **technikum robót wykończeniowych w budownictwie** jest łączna liczba – minimum **70 punktów**.

19. Warunkiem przyjęcia do **technikum reklamy** jest łączna liczba – minimum **70 punktów**.

20. Warunkiem przyjęcia do **technikumusług kelnerskich** jest łączna liczba – minimum **70 punktów**.

21. Warunkiem przyjęcia do **technikum transportu drogowego** jest łączna liczba – minimum **70 punktów**.

22. Warunkiem przyjęcia do **technikum programistycznego** jest łączna liczba – minimum **70 punktów**.

23. Warunkiem przyjęcia do **technikum turystyki na obszarach wiejskich** jest łączna liczba – minimum **70 punktów**.

1. Warunkiem przyjęcia do **Branżowej Szkoły I stopnia** w wymienionych specjalnościachjest łączna liczba – minimum **40 punktów**.

**X. Wymagane dokumenty w rekrutacji do Powiatowego Zespołu Szkół w Łopusznie:**

1. Złożenie wypełnionego kwestionariusza wniosku o przyjęcie (zał. nr 2 lub zał. nr 3) zaznaczając odpowiedni zawód i profil kształcenia potwierdzonego podpisem kandydata, rodzica lub prawnego opiekuna oraz 2 fotografii.

2. Złożenie kopii świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu po szkole podstawowej, poświadczonymi przez dyrektora szkoły podstawowej, którą kandydat ukończył.

3. Inne zaświadczenia konieczne do skorzystania z uprawnień przewidzianych  przez regulamin, w tym:

a) kandydaci ubiegający się o przyjęcie do klasy pierwszej   powinni dołączyć kopię  zaświadczenie lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kształcenia w określonym zawodzie.

b) dostarczenie pisemnej zgody rodziców (opiekunów) na udział kandydata w teście sprawnościowym

c) dla uwzględnienia preferencji:

* + - * potwierdzenie, że kandydat przebywa w placówce opiekuńczo-wychowawczej, rodzinie zastępczej lub jest sierotą,
      * dokument potwierdzający ustalenie indywidualnego toku nauki, ze  względu na ukierunkowane zdolności,

1. Ponadto kandydat składa zaświadczenia wydane przez komisje konkursowe  laureatom lub finalistom konkursów i olimpiad przedmiotowych.

**XI. Deklaracja dla ucznia dotycząca oferty zajęć z wychowania fizycznego   
(2 godziny) do wyboru**

* Deklaracja skierowana jest do uczniów wszystkich klas PZS w Łopusznie.
* W związku z Rozporządzeniem MEN w sprawie dopuszczalnych form realizacji obowiązkowych zajęć wychowania fizycznego w nowej podstawie programowej, gdzie obowiązuje 1 godzina w systemie klasowo – lekcyjnym + 2 godziny dowolnego fakultetu, uprzejmie prosimy o dokonanie wyboru (w każdym z wymienionych poniżej okresów) pierwszorzędnego fakultetu.
* Rok szkolny podzielony jest na trzy okresy według pór roku. W każdym okresie proponowane są dwa lub trzy bloki form aktywności ruchowej do wyboru:
* - **Okres I (lato, jesień) - zespołowe gry sportowe – FR lub FS (piłka siatkowa, piłka nożna, piłka ręczna) oraz atletyka terenowa – FR lub FS,**
* **- Okres II (jesień, zima) - ćwiczenia przy muzyce – FR, tenis stołowy- FR lub basen – FR – Z (zajęcia na basenie w Strawczynku, koszty dojazdu – ok. 5 zł. + koszt biletu – 4,50 zł. pokrywa uczeń),**
* **- Okres III (zima, wiosna) – zajęcia taneczne- FR, tenis stołowy- FR lub basen - FR – Z (zajęcia na basenie w Strawczynku, koszty dojazdu – ok. 5 zł. + koszt biletu – 4,50 zł. pokrywa uczeń).**
* W każdym okresie z dwóch lub trzech proponowanych przez szkołę form aktywności ruchowej proszę zaznaczyć jedną, np. zespołowe gry sportowe. W ciągu roku szkolnego ta sama forma i aktywność ruchowa może być wybrana tylko dwa razy, dotyczy to również oferty z danego bloku.
* Zajęcia realizowane są w wybrane dni od poniedziałku do piątku.
* W przypadku piłki siatkowej i nożnej oraz lekkiej atletyki należy zaznaczyć wybraną formę **FR** (forma rekreacyjna) lub **FS** (forma sportowa).
* Możliwość zmiany fakultetu istnieje po zaliczeniu całego semestru.

**XII. Kandydaci do Szkoły Branżowej I stopnia w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie zobowiązani są do:**

**przedłożenia umowy potwierdzającej przyjęcie ucznia na zajęcia praktyczne dla  pracownika młodocianego co jest warunkiem koniecznym do rozpoczęcia nauki w szkole. Termin dostarczenia w/w umowy to 21 lipca 2020 r.**

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w ramach procedury naboru kandydatów do liceum ogólnokształcącego, technikum, branżowej szkoły I stopnia, liceum ogólnokształcącego dla dorosłych, szkoły policealnej bądź branżowej szkoły II stopnia**

Szanowni Państwo, uprzejmie informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych Państwa, Państwa dziecka bądź podopiecznego jest Powiatowy Zespół Szkół w Łopusznie z siedzibą ul. Kasztanowa 39, 26-070 Łopuszno Tel. 41 3914025, zwany dalej „Placówką”.

W przypadku pytań dotyczących przetwarzania danych osobowych mogą Państwo skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, pisząc na adres e-mail: iod@powiat.kielce.pl

Należy pamiętać, że IOD nie posiada i nie udziela informacji dotyczących przebiegu procesu naboru, w szczególności informacji o ofercie szkoły, statusie zgłoszenia, punktacji, kryteriach ani wynikach rekrutacji;

1. podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych, Państwa dziecka bądź podopiecznego przez Placówkę do celów:

* rekrutacji – jest Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.).
* sprawowania opieki szkolnej – jest Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatoweoraz Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. poz. 1646 z późn. zm.);

1. podanie przez Państwa, Państwa dziecka bądź podopiecznego danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 150 Prawa oświatowego jest niezbędne aby Państwo, Państwa dziecko bądź podopieczny mogli uczestniczyć w rekrutacji kandydatów do trzyletniego liceum ogólnokształcącego, czteroletniego technikum bądź branżowej szkoły I stopnia;
2. na etapie rekrutacji podanie przez Państwa innych danych niż wymienione w art. 150 Prawa oświatowego jest dobrowolne;
3. dane osobowe Państwa, Państwa dziecka bądź podopiecznego będą przetwarzane w celu właściwego przeprowadzenia rekrutacji do liceum ogólnokształcącego, technikum, branżowej szkoły I stopnia, liceum ogólnokształcącego dla dorosłych, szkoły policealnej, bądź branżowej szkoły II stopnia. Podanie danych osobowych jest warunkiem dopuszczenia do postępowania rekrutacyjnego.

W przypadku przyjęcia Państwa, Państwa dziecka bądź podopiecznego do liceum ogólnokształcącego, technikum, branżowej szkoły I stopnia, liceum ogólnokształcącego dla dorosłych, szkoły policealnej, bądź branżowej szkoły II stopnia, dane osobowe podane w kwestionariuszu rekrutacyjnym automatycznie zaczną być również przetwarzane w celach sprawowania opieki szkolnej, opisanych w § 4 i 19 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji;

1. przysługuje Państwu prawo do dostępu do swoich danych, ich sprostowania, kopii danych, ich usunięcia po okresie nie krótszym niż przewidują przepisy prawa;
2. dane osobowe Państwa, Państwa dziecka bądź podopiecznegobędą przetwarzane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń/słuchacz korzysta z wychowania szkolnego w danej placówce, z zastrzeżeniem, iż okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przez przepisy prawa;

W przypadku kandydatów nieprzyjętych, dane osobowe zgromadzone w celu rekrutacji będą przechowywane przez rok, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zakończyło się prawomocnym wyrokiem.

1. w przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych Państwa, Państwa dziecka bądź podopiecznego przez Placówkę przysługują Państwu prawa wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych oraz wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania do Administratora;
2. odbiorcami danych osobowych Państwa, Państwa dziecka bądź podopiecznego mogą być instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty upoważnione na podstawie wyrażonej przez Państwa zgody lub podpisanej umowy pomiędzy Placówką a podmiotem.
3. informacje dotyczące prowadzonego postępowania rekrutacyjnego, a w szczególności informacje o fakcie zakwalifikowania i przyjęcia kandydata, mogą być wymieniane pomiędzy szkołami wskazanymi na liście preferencji w celu usprawnienia rekrutacji i wyeliminowania zjawiska blokowania miejsc.

1. Dotyczy szkoły branżowej I stopnia w której zajęcia dydaktyczne rozpoczynają się w pierwszym powszednim dniu lutego. [↑](#footnote-ref-2)
2. 1 Dotyczy szkoły branżowej II stopnia w której zajęcia dydaktyczne rozpoczynają się w pierwszym powszednim dniu lutego. [↑](#footnote-ref-3)
3. 2 Dla kandydatów którzy z przyczyn niezależnych od nich nie mogli przystąpić do sprawdzianu w pierwszym terminie. [↑](#footnote-ref-4)