**REGULAMIN REKRUTACJI**

 **UCZNIÓW POWIATOWEGO ZESPOŁU SZKÓŁ W ŁOPUSZNIE**

**DO PROJEKTU „ STAŻE ZAGRANICZNE0DROGA KU LEPSZEJ PRZYSZŁOŚCI”**

**O NUMERZE 2020-1-PL01-KA102-080649**

**W RAMACH PROGRAMU ERASMUS+**

**SEKTOR KSZTAŁCENIE I SZKOLENIA ZAWODOWE**

§ 1

**Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy regulamin określa zakres i zasady rekrutacji oraz uczestnictwa w projekcie pod nazwą **„Staże zagraniczne- droga ku lepszej przyszłości”** finansowanym ze środków UE w ramach programu Erasmus+ Kształcenie i szkolenia zawodowe, na podstawie umowy numer **2020-1-PL01-KA102-080649**.
2. Beneficjentem Projektu jest **Powiatowy Zespół** **Szkół w Łopusznie** z siedzibą przy ul. Kasztanowej 39, 26-070 Łopuszno , zwany dalej Organizacją wysyłającą.
3. Projekt realizowany w okresie **1.12.2020 r.** do **30.11.2021 r.**, a mobilności edukacyjne – praktyki zawodowe, w **dwóch** turach (**terminy orientacyjne –marzec/kwiecień**).
4. Ogólny nadzór oraz rozstrzyganiem spraw nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie należy do kompetencji p.o Dyrektora Szkoły, który ponosi odpowiedzialność za właściwą realizację Projektu.
5. P.o. Dyrektora szkoły może zlecić wykonywanie poszczególnych czynności pozostałym Członkom zespołu do spraw realizacji projektu.

## § 2

##  Komisja Rekrutacyjna

1. Rekrutacji uczniów dokonuje Komisja Rekrutacyjna w składzie:
	* Przewodniczący- p.o. Dyrektora Grażyna Bekier
	* Członek Komisji- Beata Przepióra
	* Członek Komisji- Katarzyna Pniewska
2. Komisja działa na podstawie Zarządzenia Nr 37/2020 z dnia 11.12.2020r. powołującego Komisję w w/w składzie.

## § 3

**Zasady i harmonogram rekrutacji dla uczestników**

1. Rekrutacja do projektu przebiegać będzie zgodnie z założeniami, z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym zasady równości płci. Proces rekrutacji niedyskryminujący ze względu na płeć, wiek, rasę, niepełnosprawność czy status społeczny czy pochodzenie.
2. Rekrutacja do projektu na zagraniczną praktykę do Grecji prowadzona jest w formie konkursu.
3. Rekrutacja odbywać się w jednej turze jednocześnie dla dwóch wyjeżdżających 30-osobowych grup uczniów i będzie składała się z następujących kroków:
	* Rozpowszechnienie informacji o projekcie
	* Nabór wniosków
	* Ogłoszenie wyniku rekrutacji
	* Procedura odwoławcza
	* Ogłoszenie wyniku rekrutacji po rozpatrzeniu ewentualnych odwołań

**Harmonogram rekrutacji grup:**

|  |  |
| --- | --- |
| Do 22.01.2021r. | Akcja informacyjna:- spotkania on -line z klasami docelowymi, - spotkania on- line z rodzicami, - informacja na stronach internetowych szkoły, Facebook, e- dziennik szkolny itp. |
| 25.01.2021r. | - przyjmowanie zgłoszeń kandydatów |
| 26.01.2021 r. | - rozstrzygnięcie postępowania rekrutacyjnego |
| 02.02.2021 r. | - procedura odwoławcza |
| 05.02.2021 r. | - ostateczne zatwierdzenie wyników rekrutacji. |

## § 4

**Uczestnictwo w projekcie**

1. Uczestnikami projektu mogą być uczniowie **Powiatowego Zespołu Szkół w Łopusznie** w roku szkolnym 2020/2021
2. Do rekrutacji mogą przystąpić jedynie osoby spełniające łącznie wszystkie wymagania określone w tym paragrafie:
	* są uczniami PZS w Łopusznie;
	* uczą się w klasach II lub III w zawodach:
		+ technik informatyk (20 osób);
		+ technik hotelarstwa (20 osób)
		+ technik mechanik (12 osób)
		+ technik żywienia i usług gastronomicznych (8 osób);
	* zdały pomyślnie test językowy poprzedzający rekrutację, mający na celu wykazanie czy posługują się językiem angielskim w stopniu komunikatywnym;
	* dostarczyły zgodę rodziców (w przypadku uczniów niepełnoletnich).

## § 5

##  Rekrutacja

1. Uczeń zgłaszający swoją kandydaturę do wyjazdu na praktykę powinien złożyć u koordynatora projektu w odpowiednim terminie, o którym uczniowie zostaną poinformowani, formularz zgłoszeniowy (formularz będzie dostępny w sekretariacie oraz na stronie internetowej szkoły).
2. Kryteria naboru będą punktowane zgodnie ze wskazaną niżej punktacją.
3. O miejscu kandydata na liście zadecyduje suma zdobytych punktów. Spośród wszystkich kandydatów komisja rekrutacyjna wybierze łącznie 60 uczniów z największą liczbą punktów (30 osób każdej grupie)
4. Na podstawie sumy uzyskanych punktów komisja sporządzi dla każdej grupy dwie listy uczniów (główną i rezerwową).
5. W przypadku, kiedy uczeń znajdujący się na liście głównej, na skutek zdarzenia losowego lub niezdyscyplinowanego zachowania (np. nieobecności na zajęciach, spotkaniach informacyjnych, itp.) nie może uczestniczyć w projekcie bądź zostanie z niego wykluczony

- prawo do tego wyjazdu uzyska osoba z listy rezerwowej z zachowaniem ustalonej na niej kolejności wynikającej z liczby zdobytych punktów.

1. W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów o kolejności kandydatów na listach zdecyduje termin złożenia formularza – pierwszeństwo będą miały osoby, które pierwsze zgłosiły kandydaturę, a gdy termin złożenia formularza będzie taki sam dla dwóch lub większej liczby osób - o kolejności kandydatów zdecyduje liczba punktów zdobyta w kolejnych kryteriach wskazanych poniżej w § 6 - począwszy od kryterium nr 1, kolejno aż do kryterium nr 4.
2. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z uczestniczenia w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej, uzasadniając swoją rezygnację w piśmie dostarczonym bez zbędnej zwłoki do p.o. Dyrektora.

§ 6

**Kryteria rekrutacji uczestników**

Podstawą kwalifikacji jest suma punktów otrzymanych za:

1. średnią ocen z przedmiotów zawodowych za ostatni semestr
	* średnia powyżej 4,5 - 10 pkt,
	* powyżej 4 do 4,5 - 8 pkt,
	* powyżej 3,5 do 4 - 6 pkt,
	* powyżej 3 do 3,5 - 4 pkt
2. średnią wszystkich ocen za ostatni semestr
	* średnia powyżej 4,5 - 8 pkt,
	* powyżej 4 do 4,5 - 6 pkt,
	* powyżej 3,5 do 4 - 4 pkt,
	* powyżej 3 do 3,5 - 2 pkt
3. ocena z zachowania w ostatnim semestrze

-wzorowe – 8 pkt

-bardzo dobre - 6 pkt,

- dobre - 4 pkt,

- poprawne - 2 pkt.

1. osiągnięcia szkolne i pozaszkolne, poziom motywacji do udziału w projekcie, zainteresowanie zawodem, działalność na rzecz szkoły (od 0 do 3 pkt) – na podstawie opinii wychowawcy i nauczycieli zawodu.

## § 8

##  Ogłoszenie wyników i odwołania

1. Decyzja komisji rekrutacyjnej w sprawie naboru zostanie ogłoszona na głównej tablicy ogłoszeń w PZS, na której zostanie wywieszona lista uczestników projektu oraz lista rezerwowa.
2. Od decyzji komisji przysługuje odwołanie do dyrektora szkoły. Odwołanie powinno zostać złożone w formie pisemnej nie później niż 7 dni od dnia ogłoszenia wyników rekrutacji. Ostateczną decyzję podejmie p.o. Dyrektora po zasięgnięciu opinii u wychowawców w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania odwołania.

## § 9

Kandydaci zakwalifikowani na staż zobowiązani są do udziału we wszystkich zajęciach przygotowujących do wyjazdu na staż. Dwie nieusprawiedliwione nieobecności w takich zajęciach dyskwalifikują kandydata do udziału w stażu. Jego miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej.

 **Zasady uczestnictwa w projekcje**

## § 10

W trakcie i po stażu uczeń zobowiązuje się:

* dołożyć wszelkich starań do realizacji w całości programu stażu;
* ściśle przestrzegać regulaminu praktyk pod rygorem wykluczenia z uczestnictwa w projekcie;
* codziennie punktualnie przybywać na miejsce odbywania stażu;
* realizować zadania zlecone przez opiekuna stażu;
* uczestniczyć w imprezach kulturalnych organizowanych podczas stażu;
* na bieżąco informować nauczyciela przebywającego z uczniami na stażu o wszelkich nieprawidłowościach mających wpływ na realizację stażu;
* w trakcie realizacji stażu codziennie sporządzać zapisy w dzienniczkach praktyk, które będą między innymi podstawą do wystawienia oceny zaliczającej staż;
* do udziału w upowszechnieniu projektu w zakresie określonym w umowie z uczestnikiem.

Po powrocie:

* wypełniać ankiety ewaluacyjne dotyczące uczestnictwa w projekcie.
* przybyć na wyznaczone przez koordynatora projektu spotkanie w celu przygotowania i wysłania raportu końcowego uczestnika, które odbędzie się w terminie do 30 dni po zakończeniu stażu.

## § 10

##  Postanowienia końcowe

1. Uczestnik projektu ponosi odpowiedzialność za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.
2. W przypadkach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmuje p.o. Dyrektora.
3. W przypadku zamiany Regulaminu aktualna wersja Regulaminu zostanie niezwłocznie opublikowana na stronie internetowej szkoły.
4. Regulamin będzie obowiązywał przez cały okres trwania projektu.

## § 11

Przystępując do rekrutacji uczeń akceptuje postanowienia regulaminu.

Zmiany regulaminu dokonywane są poprzez ogłoszenie jego nowej treści.

 Złącznik nr 1 do Regulaminu

**KARTA ZGŁOSZENIA UCZNIA**

**DO UDZIAŁU W PROJEKCIE „ STAŻE ZAGRANICZNE0DROGA KU LEPSZEJ PRZYSZŁOŚCI”**

**O NUMERZE 2020-1-PL01-KA102-080649**

**W RAMACH PROGRAMU ERASMUS+**

**SEKTOR KSZTAŁCENIE I SZKOLENIA ZAWODOWE**

**CZĘŚĆ A.**

**DANE OSOBOWE KANDYDATA** *(wypełnia uczeń pełnoletni lub rodzic/opiekun prawny w przypadku ucznia niepełnoletniegO)*

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko kandydata: |  |
| Data i miejsce urodzenia: |  |
| PESEL: |  |
| Adres zamieszkania: |  |
| Seria i nr dowodu osobistego: |  |
| Seria i nr paszportu: |  |
| Nr telefonu kandydata: |  |
| E-mail kandydata: |  |
| Imię i nazwisko opiekuna prawnego/rodzica (A): |  |
| Imię i nazwisko opiekuna prawnego/rodzica (B): |  |
| Numer telefonu komórkowego opiekuna prawnego/rodzica (A): |  |
| Numer telefonu komórkowego opiekuna prawnego/rodzica (B): |  |
| Adres e-mail opiekuna prawnego/rodzica (A): |  |
| Adres e-mail opiekuna prawnego/rodzica (B): |  |

Część B

*OCENY PUNKTOWE W PROCESIE REKRUTACJI.*

Imię i nazwisko:

Klasa:

|  |  |
| --- | --- |
| **KRYTERIA** |  **Przyznane Punkty** |
| Klasa: |  |  |
| Kierunek kształcenia: |  |  |
| Średnia z wszystkich przedmiotów za ostatni semestr |  |  |
| Średnia ocen z przedmiotów zawodowych za ostatni semestr |  |  |
| Ocena z zachowania w ostatnim semestrze |  |  |
| Opinia wychowawcy i nauczycieli przedmiotów zawodowych | Załącznik nr 3 i 4 |  |
| **Całkowita liczba zdobytych punktów** | ----------------------------------------------------- |  |

*Oświadczam, że zostałam/em poinformowana/y, że przysługuje mi prawo cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie, ale nie ma to wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.*

*Oświadczam, że zostałam/em poinformowana/y, stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 RODO, że:*

1. *Administratorem moich danych osobowych jest Powiatowy Zespół Szkół z siedzibą przy ul. Kasztanowej 39, 26-070 Łopuszno, dla którego organem prowadzącym jest Powiat Kielecki z siedzibą przy ul. Wrzosowej 44, 25-211 Kielce.*
2. *Powiatowy Zespół Szkół w Łopusznie zapewnia kontakt w sprawie ochrony danych za pośrednictwem tel./fax +48 41 3914025 lub drogą pocztową pod adresem administratora danych osobowych.*
3. *Moje dane osobowe zostaną przekazane do systemów IT Komisji Europejskiej oraz Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji z siedzibą przy Al. Jerozolimskich 142A, 02-305 Warszawa w związku z realizacją projektu* „Staże zagraniczne- droga ku lepszej przyszłości”, realizowanego w ramach programu Erasmus + Sektor Kształcenie i Szkolenia zawodowe *i będą przechowywane w okresach przewidzianych w przepisach dotyczących realizacji ww. projektu.*
4. *Przysługuje mi prawo żądania dostępu do danych osobowych, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. W celu realizacji tych praw należy się korzystać z kontaktu, o którym mowa w pkt b).*
5. *Przysługuje mi prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa*
6. *Podanie danych osobowych jest niezbędne dla realizacji celu, o którym mowa w pkt c).*
7. *Moje dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania zautomatyzowanych decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym do profilowania.*

*Zgodnie z art. 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”, niniejszym wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Powiatowy Zespół Szkół w Łopusznie, w celu umożliwienie mi uczestniczenia w ww. projekcie.*

*Ponadto wyrażam zgodę na wykorzystywanie mojego wizerunku (materiały fotograficzne, nagrania audio-wizualne) w celach promocji szkoły oraz ww. projektu, który może zostać utrwalony w związku z realizacją ww. projektu.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| …………………….. | …………………….. | …………………….. | …………………….. |
| Miejscowość, Data | Podpis ucznia | Podpis rodzica/opiekuna prawnego\*) | Podpis rodzica/opiekuna prawnego\*) |

\*) dotyczy uczestnika niepełnoletniego

Załącznik nr 2 do Regulaminu

**ZOBOWIĄZANIE DO PRZESTRZEGANIA REGULAMINU REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

**ZGODA NA WYJAZD**

Ja niżej podpisany (a) **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[1]](#footnote-1),** uczeń /uczennica klasy **\_\_\_** oświadczam, że zostałem(am) zapoznany(a) z regulaminem rekrutacji i zobowiązuję się do jego przestrzegania.

Wyrażam zgodę na udział mojej córki/syna/podopiecznego w wyjeździe na praktyki zawodowe do Grecji. Zobowiązuję się do dowozu syna/córki na miejsce zbiórki na 1 godzinę przed wyjazdem (ustaleń organizatora)i odbioru syna/córki po przyjeździe z Grecji [[2]](#footnote-2).

………………………………………. (data, podpis kandydata)

………………………………………. (data, podpis rodzica/opiekuna prawnego)

………………………………………. (data, podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Załącznik nr 3 do Regulaminu

 **OPINIA WYCHOWAWCY**

**(dotycząca osiągnięć szkolnych i pozaszkolnych, poziom motywacji do udziału w projekcie, zainteresowanie zawodem, działalność na rzecz szkoły).**

………………………

Wychowawca

 Załącznik nr 4 do Regulaminu

 **OPINIA NAUCZYCIELA PRZEDMIOTÓW ZAWODOWYCH**

Kandydat został oceniony pozytywnie i zasługuje na pozytywną opinię co do możliwości udziału w projekcie pt. „Staże zagraniczne –droga ku lepszej przyszłości”.

………………………………………………………..

Nauczyciel przedmiotów zawodowych TAK / NIE[[3]](#footnote-3)

Załącznik nr 5A do Regulaminu

**Zgoda na przetwarzanie danych osobowych**

**(dla uczniów niepełnoletnich)**

 Ja, niżej podpisany/a, wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka w postaci imienia, nazwiska i nr telefonu oraz imienia, nazwiska i nr telefonu opiekuna/rodzica

…………………………………………………………….……………………………………

(imię i nazwisko dziecka, nr telefonu)

……….……………………………………………………………………………………………

(imię i nazwisko rodzica,/prawnego opiekuna nr telefonu)

przez **Powiatowy Zespół Szkół w Łopusznie**w celach związanych z organizacją i wyjazdem na praktyki zawodowe w Grecji organizowanych w dniach:

 …………………………………….

(data, czytelny podpis rodzica/ prawnego opiekuna)

**Klauzula informacyjne**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – zwanego dalej RODO (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119, s. 1) informuję, że:

Administratorem podanych przez Panią/Pana danych osobowych jest Powiatowy Zespół Szkół w Łopuszne, ul Kasztanowa 39, 26-070 Łopuszno

Podane przez Panią/Pana dane będą przetwarzane przez Powiatowy Zespół Szkół w Łopusznie w celach związanych z organizacją wyjazdu na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody (art. 6 ust. 1 lit a RODO).

Podane przez Panią/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu.

Podane przez Panią/Pana dane będą przekazane organizatorom i opiekunom wyjazdu na praktyki zawodowe do Grecji oraz pracodawcom greckim.

Przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu do danych osobowych dotyczących Pani/Pana dziecka, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

Przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia wyrażonej zgody w dowolnym momencie. Powyższe nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody przed jej cofnięciem.

Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych

ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

tel.: 22 860 70 86

Podanie przez Panią/Pana danych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie oznacza brak możliwości brania udziału Pani/Pana dziecka w wycieczce.

Potwierdzam zapoznanie się z treścią klauzuli informacyjnej

 ……………………………………

(data, czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna)

Załącznik nr 5B do Regulaminu

**Zgoda na przetwarzanie danych osobowych**

(dla uczniów pełnoletnich)

Ja, niżej podpisany/a, wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w postaci imienia, nazwiska i nr telefonu oraz imienia, nazwiska i nr telefonu rodzica/prawnego opiekuna

…………………………………………………………….……………………………………

(imię i nazwisko ucznia pełnoletniego, nr telefonu)

…………………………………………………………….……………………………………

(imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna, nr telefonu)

przez **Powiatowy Zespół Szkół W Łopusznie** w celach związanych z organizacją i wyjazdem na praktyki zawodowe w Grecji

………………………………….

(czytelny podpis ucznia pełnoletniego)

**Klauzula informacyjne**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – zwanego dalej RODO (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119, s. 1) informuję, że:

Administratorem podanych przez Panią/Pana danych osobowych jest Powiatowy Zespół Szkół

W Łopusznie, ul Kasztanowa 39, 26-070 Łopuszno

Podane przez Panią/Pana dane będą przetwarzane przez Zespół Szkół nr 2 im. Jana Długosza w Wieluniu w celach związanych z organizacją wycieczki na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody (art. 6 ust. 1 lit a RODO).

Podane przez Panią/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu.

Podane przez Panią/Pana dane będą przekazane organizatorom i opiekunom wyjazdu na praktyki zawodowe do Grecji oraz pracodawcom greckim.

Przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu do danych osobowych dotyczących Pani/Pana dziecka, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

Przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia wyrażonej zgody w dowolnym momencie. Powyższe nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody przed jej cofnięciem.

Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych

ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

tel.: 22 860 70 86

Podanie przez Panią/Pana danych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie oznacza brak możliwości brania udziału Pani/Pana dziecka w wycieczce.

Potwierdzam zapoznanie się z treścią klauzuli informacyjnej

…………………………….…

(data, czytelny podpis ucznia pełnoletniego)

 Załącznik nr 6 do Regulaminu

**SZKOLNY REGULAMIN PRAKTYK ZAGRANICZNYCH**

**Postanowienia wstępne**

1. Regulamin dotyczy zarówno uczniów niepełnoletnich, jak i pełnoletnich.
2. Praktyki zagraniczne traktowane są jako zajęcia objęte programem szkoły, realizowane w szkole oraz poza terenem szkoły i w związku z tym uczniowie zobowiązani są do przestrzegania regulaminu zgodnego z regulaminem szkoły i ogólnie przyjętymi zasadami bezpieczeństwa w czasie całego pobytu na praktykach. **Naruszenie zasad regulaminu spowoduje wyci**ą**gni**ę**cie surowych konsekwencji wynikaj**ą**cych z postanowie**ń **regulaminu i Statutu Szkoły.**

**Obowiązki uczestników projektu i zasady post**ę**powania w czasie podróży i podczas pobytu za granic**ą

1. Uczestnicy praktyk zobowiązują się do przestrzegania regulaminu zarówno w czasie odbywania praktyk, jak i w czasie wolnym od zajęć, w dni powszednie oraz w weekendy.

2. Każdy uczeń musi posiadać ważny dowód osobisty lub paszport oraz dzienniczek praktyk.

3. Uczestnicy praktyk zagranicznych zobowiązani są do:

- punktualności i zdyscyplinowania, do respektowania poleceń opiekunów praktyk

 i utrzymywania z nimi stałego kontaktu według wyznaczonych zasad;

- dołożenia wszelkich starań do realizacji w całości programu praktyk;

- przedstawiania opiekunom wypełnianych na bieżąco dzienniczków praktyk;

- ścisłego przestrzegania regulaminu praktyk, pod rygorem wykluczenia z uczestnictwa

 w Projekcie;

- uczestnictwa w imprezach kulturalnych i wycieczkach organizowanych podczas praktyk;

- uczestnictwa we wszystkich spotkaniach i zajęciach organizowanych w czasie wolnym

 przez pilota/opiekunów młodzieży ze strony szkoły;

- dbałości o bezpieczeństwo własne i innych;

- informowania na bieżąco nauczycieli/opiekunów przebywających z uczniami na praktykach

 o wszelkich nieprawidłowościach, problemach mających wpływ na bezpieczeństwo własne

 i innych uczestników praktyk;

- przestrzegania zasad bezpieczeństwa w trakcie podróży oraz zajęcia miejsca wyznaczonego

 w autokarze przez opiekuna;

- dbałości o ład i porządek w autokarze i na terenie miejsca pobytu;

- dbałości o własne życie, zdrowie, higienę i schludny wygląd;

- dostosowania się do programu dnia, godzin wycieczek, posiłków, pobudki i ciszy nocnej;

- nieoddalania się z miejsca postoju autokaru, miejsca zakwaterowania i podczas wycieczek

 bez zgody opiekunów;

- przestrzegania zakazu palenia papierosów/e-papierosów, picia alkoholu, zażywania narkotyków

 oraz innych środków odurzających;

- przestrzegania ogólnie przyjętych form kulturalnego zachowania, uprzejmego i życzliwego zachowania wobec opiekunów i rówieśników, w tym dbałości o język wypowiedzi i nieużywania wulgarnych słów;

- przeciwstawiania się nagannym zachowaniom kolegów i koleżanek oraz wszelkim przejawom agresji;

4. Wszelkie wyjścia na plażę mogą odbywać się wyłącznie pod nadzorem opiekunów, natomiast wejścia do morza oraz kąpiel w basenie może odbywać się wyłącznie pod ustawicznym nadzorem ratownika i opiekunów ze strony szkoły. W przypadku braku nadzoru ratownika, nie ma możliwości kąpania się i pływania. (Rozporządzenie MEN z dnia 31 grudnia 2002 w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach oraz Rozporządzenie MEN z dnia 31 października 2018 roku).

**Postanowienia ko**ń**cowe**

1. Uczestnik praktyk zagranicznych nie ponosi kosztów związanych ze stażem, tj.: kosztów podróży, zakwaterowania, wyżywienia, organizacji praktyk, ubezpieczenia.

2. Uczestnictwo w praktykach zagranicznych należy traktować jako wyróżnienie i formę nagrody dla uczniów. Dlatego też uczestnicy stażu zobowiązani są do godnego reprezentowania szkoły w kraju i za granicą.

3. Osoby, które swoim zachowaniem dają powód zgorszenia w miejscu publicznym, stwarzają okoliczności zagrażające zdrowiu i życiu, w sposób rażący naruszają regulamin (np. zażywają narkotyki, spożywają alkohol, kupują alkohol, wnoszą alkohol do autokaru bądź miejsc zakwaterowania, oddalają się z miejsca pobytu bez wiedzy opiekunów, nie przestrzegają poleceń opiekunów, dopuszczają się kradzieży itp.), będą usunięte z praktyk. W drastycznych przypadkach będzie również wezwana policja. Rodzice/ opiekunowie prawni zostaną o tym powiadomieni telefonicznie i uczeń zostanie odesłany do kraju. **Koszty zwi**ą**zane** **z przerwaniem praktyk i powrotem do domu ponosz**ą **rodzice ucznia/opiekunowie prawni.**

4. Za wszelkie szkody wyrządzone przez ucznia w sposób umyślny, złośliwy lub nieodpowiedzialny koszty poniosą rodzice lub jego prawni opiekunowie. Szkoda powinna być niezwłocznie wyrównana.

5. Opiekunowie uczniów podczas praktyk nie odpowiadają za pieniądze i przedmioty wartościowe (laptopy, cyfrowe aparaty fotograficzne, telefony komórkowe itp.).

6. Uczestnicy zobowiązani są do zgłoszenia się na miejscu zbiórki o godzinie podanej na ostatnim spotkaniu/ w ostatnim powiadomieniu drogą mailową przed wyjazdem na praktyki.

**Oświadczam, iż zapoznałem/am się z regulaminem praktyk zagranicznych.**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (data i podpis rodzica/opiekuna prawnego)

**Zobowiązanie uczennicy/ucznia:**

**Zapoznałam/em się z regulaminem praktyk zagranicznych i zobowiązuję się do jego przestrzegania.**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (data i podpis ucznia)

Załącznik nr 7 do Regulaminu

**ZGODA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU UCZESTNIKA PROJEKTU DO CELÓW PROMOCYJNYCH**

*Ponadto wyrażam zgodę na wykorzystywanie mojego wizerunku (materiały fotograficzne, nagrania audio-wizualne) w celach promocji szkoły oraz ww. projektu, który może zostać utrwalony w związku z realizacją ww. projektu.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| …………………….. | …………………….. | …………………….. | …………………….. |
| Miejscowość, Data | Podpis ucznia | Podpis rodzica/opiekuna prawnego | Podpis rodzica/opiekuna prawnego |

1. Imię i nazwisko Kandydatki/Kandydata [↑](#footnote-ref-1)
2. Nie dotyczy Kandydatek/Kandydatów pełnoletnich [↑](#footnote-ref-2)
3. Właściwe zakreślić [↑](#footnote-ref-3)