Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 22/2019

**REGULAMIN REKRUTACJI DO PRZEDSIĘWZIĘCIA**

**„Ponadnarodowa mobilność uczniów pierwszy krok do kariery” 2019-1-PMU-1364**

**W ramach projektu POWER ,,Ponadnarodowa mobilność uczniów’’ współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego**

**§1**

**Postanowienia ogólne**

Niniejszy regulamin określa zakres warunków rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pod nazwą **Ponadnarodowa mobilność uczniów pierwszy krok do karieru” 2019-1-PMU-1364, w ramach projektu POWER ,,Ponadnarodowa mobilność uczniów’’ współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego**

1. Beneficjentem Projektu jest **Powiatowy Zespół Szkół w Łopusznie** z siedzibą przy ul. Kasztanowej 39, 26-070 Łopuszno, zwany dalej Organizacją wysyłającą.
2. Biuro projektu znajduje się w siedzibie Organizacji wysyłającej – sekretariat dyrektora szkoły.
3. Projekt realizowany w okresie **01.09.2019 r.** do **11.09.2021 r.**, a mobilności edukacyjne, w **dwóch turach** (**termin orientacyjny – listopad 2019 i wrzesień 2021**).
4. Grupą docelową projektu są uczniowie klas **,II, III, IV Powiatowego Zespołu Szkół w Łopusznie.**
5. Ogólny nadzór oraz rozstrzyganiem spraw nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie należy do kompetencji Dyrektora Szkoły, który ponosi odpowiedzialność za właściwą realizację Projektu.
6. Dyrektor szkoły może zlecić wykonywanie poszczególnych czynności Koordynatorowi projektu.

**§2**

**Uczestnictwo w projekcie**

1. Uczestnikami projektu mogą być uczniowie **Powiatowego Zespołu Szkół w Łopusznie** w roku szkolnym **2019/2021**. Projekt adresowany jest do:

- uczniów klas II i III Liceum Ogólnokształcącego

- uczniów klas II, III i IV Technikum

- uczniów klas II i III Szkoły Branżowej

1. Proces rekrutacyjny do udziału w projekcie, obejmujący **7-dniowy** okres mobilności (wraz z podróżą) oraz elementy przygotowania i działania następcze, wyłoni uczestników, o których mowa w pkt. 1, którzy realizować będą mobilność na **Litwie**
2. Udział w projekcie jest całkowicie bezpłatny.
3. Szczegółowe zasady uczestnictwa w mobilności, zostaną zawarte w umowie pomiędzy Uczestnikiem projektu a Organizacją wysyłającą oraz w załącznikach wiążących wszystkie Strony projektu.

**§3**

**Zasady i harmonogram rekrutacji dla uczestników**

1. Rekrutacja do projektu przebiegać będzie zgodnie z założeniami, z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym zasady równości płci. Proces rekrutacji niedyskryminujący ze względu na płeć, wiek, rasę, niepełnosprawność czy status społeczny.
2. Za rekrutację i kwalifikację Uczestników Projektu odpowiada Komisja Rekrutacyjna w składzie:

- Teresa Pasowska – Przewodniczący, Dyrektor

- Beata Przepióra – koordynator projektu

- Ewelina Graur- członek komisji

- Emilia Dzwonek- członek komisji

1. Komisja działa na podstawie Zarządzenia Nr **22/2019 z dnia 03.09.2019r.**, powołującego Komisję w w/w składzie.
2. Harmonogram rekrutacji grup:

I grupa

|  |  |
| --- | --- |
| Do 16.09.2019r. | Akcja informacyjna:  - spotkanie z klasami docelowymi,  - spotkania z rodzicami,  -akcja informacyjna za pośrednictwem radiowęzła szkolnego  - informacja na stronach internetowych szkoły, Facebook itp. |
| 20.09.2019r. | - przyjmowanie zgłoszeń kandydatów |
| 23.09.2019 r. | - rozstrzygnięcie postępowania rekrutacyjnego |
| 30.09.2019 r. | - procedura odwoławcza |
| 03.10.2019 r. | - ostateczne zatwierdzenie wyników rekrutacji. |

II grupa

|  |  |
| --- | --- |
| Do 22.11.2019 | Akcja informacyjna:  - spotkanie z klasami docelowymi,  - wywiadówki z rodzicami,  - informacja na stronach internetowych szkoły, Facebook itp. |
| 29.11.2019 r. | - przyjmowanie zgłoszeń kandydatów |
| 02.12.2019 r. | - rozstrzygnięcie postępowania rekrutacyjnego |
| 09.12.2019 r. | - procedura odwoławcza |
| 11.12.2019 r. | - ostateczne zatwierdzenie wyników rekrutacji dla drugiej części projektu. |

**§4**

**Kryteria rekrutacji uczestników**

1. Podstawą kwalifikowania osób do realizacji mobilności w ramach projektu będzie spełnienie następujących warunków, które mają charakter obligatoryjny:
2. przynależności do grupy określonej grupy docelowej, opisanej w § 2;
3. znajomość języka angielskiego na poziomie pozwalającym udział w praktykach;
4. zachowanie nie niższe niż dobre;
5. stan zdrowia umożliwiający wyjazd zagraniczny;
6. złożenie poprawnie wypełnionej dokumentacji rekrutacyjnej.
7. Uczeń zgłaszając swoją kandydaturę do wyjazdu w ramach przedsięwzięcia „Ponadnarodowa mobilność uczniów pierwszy krok do kariery”, powinien złożyć w biurze projektu formularz zgłoszeniowy zgodny ze wzorem dostępnym w sekretariacie oraz na stronie internetowej Organizacji wysyłającej stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu wraz z  Załącznikiem nr 2 Regulaminu w wersji pisemnej i elektronicznej.
8. O zakwalifikowaniu ucznia do udziału w projekcie decyduje spełnienie kryteriów formalnych i merytorycznych.

Podstawą kwalifikacji ucznia jest suma punktów otrzymanych za:

1. średnia ocen na koniec roku szkolnego 2018/2019: (od 0 do 4 punktów);
2. ocena z języka angielskiego na koniec roku szkolnego 2018/2019 (od 0 do 4 punktów),
3. Zatrudnienie rodziców (od 4 do 5punktów)
4. Sytuacja rodzinna ( od 3 do 4 punktów )
5. Ocena z zachowania na koniec roku szkolnego 2018/2019 (od 0 do 4 punktów),
6. Zasady punktacji przy rekrutacji:
7. średnia ocen na koniec roku szkolnego 2018/2019:
8. 1 pkt. –do 2,9;
9. 2 pkt. –3.0 - 3,9;
10. 3 pkt. – 4.0 - 4.9;
11. 4 pkt. –5,0 – 6,0;
12. Ocena z języka angielskiego uzyskana za ostatni semestr:
13. dopuszczający – 1pkt.;
14. dostateczny – 2pkt.;
15. dobry- 3pkt.;
16. bardzo dobry- 4pkt.;
17. celujący – 4pkt.
18. Zatrudnienie rodziców
19. rodzice bez pracy - 5 pkt
20. jedno z rodziców bez pracy - 4 pkt.
21. Sytuacja rodzinna
22. uczeń wychowujący się bez rodziców - 4 pkt,
23. uczeń wychowujący się z jednym rodzicem -3 pkt)
24. Zachowanie ucznia w semestrze bezpośrednio poprzedzającym nabór
25. wzorowe - 4 pkt
26. bardzo dobre - 3 pkt,
27. dobre - 2 pkt
28. poprawne - 1 pkt
29. nieodpowiednie - 0 pkt

.

1. Uczniowie z najwyższą liczbą punktów zostaną zakwalifikowani do projektu. W przypadku uzyskania takiej samej ilości punktów do udziału w projekcie zakwalifikuje się uczeń, który uzyska większą ilość punktów z poszczególnych kryteriów, branych pod uwagę w następującej kolejności: kryterium 1,2,5,4,3 – wskazane w pkt. 4.

**§5**

**Rekrutacja**

1. Punkty za poszczególne kategorie zostaną przyznane przez Komisję Rekrutacyjną na podstawie weryfikacji dokumentacji, w tym formularzy rekrutacyjnych.
2. W przypadku uzyskania tej samej ilości punktów do udziału w projekcie zakwalifikuje się uczeń, który uzyska większą ilość punktów z poszczególnych kryteriów branych pod uwagę w trakcie rekrutacji wg. wskazanej w regulaminie kolejności zgodnie z §4 pkt 5.
3. Uczestnik będzie miał prawo do rezygnacji z uczestniczenia w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku, gdy rezygnacja została zgłoszona do Dyrektora na piśmie w terminie do 3 dni od dnia zakończenia procesu rekrutacji, tj. ogłoszenia jej rezultatów.
4. W przypadku zakwalifikowania się do projektu zakładanej liczby uczestników, zostaną utworzone listy: podstawowa i rezerwowa. W przypadku rezygnacji uczestnika z listy podstawowej na jego miejsce wpisana zostanie osoba z listy rezerwowej, według kolejności na liście.
5. W przypadku, o którym mowa w pkt. 3, zdarzenia losowego lub nagannego zachowania uczeń zostaje skreślony z listy, a prawo do tego wyjazdu uzyskuje kolejny uczeń z listy rezerwowej.

**§ 6**

**Odwołania**

1. Od decyzji komisji przysługuje odwołanie do Dyrektora szkoły. Odwołanie powinno zostać złożone w formie pisemnej nie później niż 7 dni od dnia ogłoszenia wyników rekrutacji. Ostateczną decyzję podejmie Dyrektor po zasięgnięciu opinii u wychowawców w  terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania.

**§ 7**

**Postanowienia końcowe**

1. Uczestnik projektu ponosi odpowiedzialność za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.
2. W przypadkach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmuje koordynator projektu z ramienia szkoły.
3. Regulamin może zostać zmieniony w każdym czasie bez podania przyczyny. Aktualna wersja Regulaminu podlega publikacji na stronie szkoły: www. zsp5lopuszno.pl
4. Regulamin obowiązuje w okresie trwania projektu.

Złącznik nr 1 do Regulaminu rekrutacji

**KARTA ZGŁOSZENIA UCZNIA**

**do działań w ramach mobilności ponadnarodowej (wyjazdu zagranicznego) w przedsięwzięciu pn. „Ponadnarodowa mobilność uczniów pierwszy krok do kariery”, realizowanego w ramach projektu „Ponadnarodowa mobilność uczniów” finansowanego   
z Europejskiego Funduszu Społecznego**

**CZĘŚĆ A.**

**DANE UCZNIA** *(wypełnia rodzic/opiekun prawny)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię** |  |
| **Nazwisko** |  |
| **Płeć** |  |
| **Obywatelstwo** |  |
| **Data urodzenia (dd.mm.rrrr)** |  |
| **PESEL** |  |
| **Adres zamieszkania** *(ulica, kod pocztowy, miasto)* |  |
| **Telefon kontaktowy** |  |
| **Adres e-mail** |  |
| **Klasa/imię i nazwisko wychowawcy** |  |
| **Dodatkowe informacje**  *(należy wpisać wszystkie istotne informacje dot. ucznia, np. choroby, stale przyjmowane leki, nietolerancje pokarmowe, orzeczenie o niepełnosprawności itp.; jeśli brak należy wpisać „nd.”)* |  |

**CZĘŚĆ B.**

**DANE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH UCZNIA** *(wypełnia rodzic/opiekun prawny)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko matki/opiekunki prawnej\*:** |  |
| **Adres zamieszkania, w przypadku jeśli jest inny niż dziecka:** |  |
| **Telefon kontaktowy:** |  |
| **Imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego\*:** |  |
| **Adres zamieszkania, w przypadku jeśli jest inny niż dziecka:** |  |
| **Telefon kontaktowy:** |  |

**INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH UCZNIA**

Niniejszym, na podstawie art. 6 ust. 1 pkt a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia   
27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz *uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej zwanym „RODO” w*yrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojej córki/mojego syna\*zawartych w „Karcie zgłoszenia ucznia” dla celów rekrutacji w ramach przedsięwzięcia  „Ponadnarodowa mobilność uczniów pierwszy krok do karier”realizowanego w PO WER, projekcie „Ponadnarodowa mobilność uczniów”, finansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego. Wyrażam zgodę na wprowadzenie danych osobowych mojego dziecka do systemów informatycznych Powiatowego Zespołu Szkół w Łopusznie, zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt a) RODO.

Oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, że:

1. administratorem Danych Osobowych (zwanym dalej „ADO”) jest Powiatowy Zespół Szkół w Łopusznie z siedzibą w Łopusznie, ul Kasztanowa 39; 26-070 Łopuszno*;*
2. Powiatowy Zespół Szkół w Łopusznie wyznaczyła osobę odpowiedzialną za zapewnienie przestrzegania przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych, z którą można skontaktować się pod adresem e-mail: *beata.przepiora@op.pl*;
3. podane dane osobowe będą przetwarzane w celu spełnienia wymogów prawnych związanych z przedsięwzięciem „Ponadnarodowa mobilność uczniów pierwszy krok do kariery”,dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, IV Oś Priorytetowa Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa

**Działanie 4.2. Program mobilności ponadnarodowej;**

**GRUPA I**

**2019-11-10. -Wyjazd z miejscowości Łopuszno do miejscowości Salcininkai- Litwa**

**Dzień 1**

**2019-11-11**

* **Temat i rodzaj działań:**. Informatyka, nauczanie języka angielskiego, działania zapoznawcze
* **Opis działań i metod pracy**: Zajęcia, warsztaty, prezentacje, gry terenowe, gry symulacyjne, dyskusje, edukacja rówiesnicza ´

**Dzień 2**

**2019-11-12**

* **Temat i rodzaj działań** IT w naszej rzeczywistości, Litewski wieczór ´ międzykulturowy
* **Opis działań i metod pracy**: Zajęcia, warsztaty, prezentacje, gry terenowe, gry symulacyjne, dyskusje, edukacja rówieśnicza ´

**Dzień 3**

**2019-11-13**

* **Temat i rodzaj działań:** Internet, smartfon, komputer - szanse i zagrożenia
* **Opis działań i metod pracy** : Zajęcia, warsztaty, prezentacje, gry terenowe, gry symulacyjne, dyskusje, edukacja rówieśnicza ´

**Dzień 4**

**2019-11-14**

* **Temat i rodzaj działań**: Nowe technologie a szkoła, Polski wieczór międzykulturowy
* **Opis działań i metod pracy:** Zajęcia, warsztaty, prezentacje, gry terenowe, gry symulacyjne, dyskusje, edukacja rówieśnicza ´

**Dzień 5**

**2019-11-15**

* **Temat i rodzaj działań:** Nowe technologie / IT w społeczności lokalnej
* **wieczór pożegnalny**

**219-11-16- Wyjazd do Polski**

**GRUPA II**

**2021-09- 05. -Wyjazd z miejscowości Łopuszno do miejscowości Salcininkai- Litwa**

**Dzień 1**

**2021-09-06**

* **Temat i rodzaj działań:**. Informatyka, nauczanie języka angielskiego, działania zapoznawcze
* **Opis działań i metod pracy**: Zajęcia, warsztaty, prezentacje, gry terenowe, gry symulacyjne, dyskusje, edukacja rówiesnicza ´

**Dzień 2**

**2021-09-07**

* **Temat i rodzaj działań** IT w naszej rzeczywistości, Litewski wieczór ´ międzykulturowy
* **Opis działań i metod pracy**: Zajęcia, warsztaty, prezentacje, gry terenowe, gry symulacyjne, dyskusje, edukacja rówieśnicza ´

**Dzień 3**

**2021-09-08**

* **Temat i rodzaj działań:** Internet, smartfon, komputer - szanse i zagrożenia
* **Opis działań i metod pracy** : Zajęcia, warsztaty, prezentacje, gry terenowe, gry symulacyjne, dyskusje, edukacja rówieśnicza ´

**Dzień 4**

**2021-09-09**

* **Temat i rodzaj działań**: Nowe technologie a szkoła, Polski wieczór międzykulturowy
* **Opis działań i metod pracy:** Zajęcia, warsztaty, prezentacje, gry terenowe, gry symulacyjne, dyskusje, edukacja rówieśnicza ´

**Dzień 5**

**2021-09-10**

* **Temat i rodzaj działań:** Nowe technologie / IT w społeczności lokalnej
* **wieczór pożegnalny**

**2021-09-11- Wyjazd do Polski**

1. dane osobowe będą przetwarzane przez 5 lat;
2. ponadto zgodnie z art. 15-21 oraz art. 77 RODO przysługuje osobie uczącej się prawo dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia (jeśli pozwalają na to przepisy prawa) lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz wniesienia skargi do organu nadzorczego, a także prawo do przenoszenia danych;
3. dane nie będą przekazywane do państwa pozostającego poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (tzw. państwa trzeciego) lub organizacji międzynarodowej.

Ponadto oświadczam, że:

1. zostałam/zostałem\* poinformowany, że przedsięwzięcie „Ponadnarodowa mobilność uczniów pierwszy krok do kariery” jest realizowane ze środków Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego;
2. udzielam Powiatowemu Zespołowi Szkół w Łopusznie nieodwołalnej zgody do nieodpłatnego wykorzystania zdjęć z wizerunkiem ucznia (zgoda obejmuje wykorzystanie, utrwalanie, obróbkę i powielanie wykonanych zdjęć za pośrednictwem dowolnego medium) na potrzeby informacji i promocji inicjatywy oraz upowszechniania jej rezultatów bez konieczności każdorazowego ich zatwierdzania);
3. świadoma/świadomy\* odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych danych zgodnie z §233 Kodeksu Karnego, oświadczam, że dane podane w „Karcie zgłoszenia ucznia” są zgodne z prawdą.

Wyrażam zgodę na udział mojego syna/mojej córki\*w przedsięwzięciu, w tym na udział w mobilności – wyjeździe zagranicznym (mobilności ponadnarodowej) realizowanym w ramach przedsięwzięcia. Niniejszym oświadczam, że zapoznałem się z warunkami udziału ucznia w przedsięwzięciu i je akceptuje.

……..….………………….…….………..………………………………………………..

Data i czytelny podpis ucznia oraz rodzica/opiekuna prawnego (jeśli dotyczy)

\*niewłaściwe skreślić

Część C

*OCENY PUNKTOWE W PROCESIE REKRUTACJI.*

Imię i nazwisko:

Klasa:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **KRYTERIA** | | | **Przyznane Punkty** |
| Średnia ocen na koniec roku szkolnego 2018/2019 |  | |  |
| Ocena z języka angielskiego na koniec roku szkolnego 2018/2019: |  | |  |
| Sytuacja rodzinna (zaznacz) | Uczeń wychowujący się w pełnej rodzinie |  |  |
| Uczeń wychowujący się z jednym rodzicem |  |  |
| Uczeń wychowujący się bez rodziców |  |  |
| Zatrudnienie rodziców (zaznacz ) | Oboje rodziców pracujących |  |  |
| Jedno z rodziców bez pracy |  |  |
| Rodzice bez pracy |  |  |
| Ocena z zachowanie na koniec roku szkolnego 2018/2019 |  | |  |

*Oświadczam, że zostałam/em poinformowana/y, że przysługuje mi prawo cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie, ale nie ma to wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.*

*Oświadczam, że zostałam/em poinformowana/y, stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 RODO, że:*

1. *Administratorem moich danych osobowych jest Powiatowy Zespół Szkół z siedzibą przy ul. Kasztanowej 39, 26-070 Łopuszno, dla którego organem prowadzącym jest Powiat Kielecki z siedzibą przy ul. Wrzosowej 44, 25-211 Kielce.*
2. *Powiatowy Zespół Szkół w Łopusznie zapewnia kontakt w sprawie ochrony danych za pośrednictwem tel./fax +48 41 3914025 lub drogą pocztową pod adresem administratora danych osobowych.*
3. *Moje dane osobowe zostaną przekazane do systemów IT Komisji Europejskiej oraz Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji z siedzibą przy Al. Jerozolimskich 142A, 02-305 Warszawa w związku z realizacją projektu w ramach programu POWER pt. „Ponadnarodowa mobilność uczniów pierwszy krok do kariery” i będą przechowywane w okresach przewidzianych w przepisach dotyczących realizacji ww. projektu.*
4. *Przysługuje mi prawo żądania dostępu do danych osobowych, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. W celu realizacji tych praw należy się korzystać z kontaktu, o którym mowa w pkt b).*
5. *Przysługuje mi prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa*
6. *Podanie danych osobowych jest niezbędne dla realizacji celu, o którym mowa w pkt c).*
7. *Moje dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania zautomatyzowanych decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym do profilowania.*

*Zgodnie z art. 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”, niniejszym wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Zespół Szkół, w celu umożliwienie mi uczestniczenia w ww. projekcie.*

*Ponadto wyrażam zgodę na wykorzystywanie mojego wizerunku (materiały fotograficzne, nagrania audio-wizualne) w celach promocji szkoły oraz ww. projektu, który może zostać utrwalony w związku z realizacją ww. projektu.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| …………………….. | …………………….. | …………………….. | …………………….. |
| Miejscowość, Data | Podpis ucznia | Podpis rodzica/  opiekuna prawnego\*) | Podpis rodzica/  opiekuna prawnego\*) |

\*) dotyczy uczestnika niepełnoletniego

**ZOBOWIĄZANIE DO PRZESTRZEGANIA REGULAMINU REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

Ja niżej podpisany (a) **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[1]](#footnote-1),** uczeń /uczennica klasy **\_\_\_** oświadczam, że zostałem(am) zapoznany(a) z regulaminem rekrutacji i zobowiązuję się do jego przestrzegania.

Jednocześnie wyrażam zgodę na udział mojej córki/syna/podopiecznego w ww. projekcie[[2]](#footnote-2).

………………………………………. (data, podpis kandydata)

………………………………………. (data, podpis rodzica/opiekuna prawnego)\*)

………………………………………. (data, podpis rodzica/opiekuna prawnego)\*)

Część D – wypełnia Komisja Rekrutacyjna

**Decyzja Komisji Rekrutacyjnej**

Ilość uzyskanych punktów łącznie przez kandydata/kę…………………………………

Na podstawie punktacji zebranej w procesie rekrutacji stwierdza się iż uczeń/ uczennica……………………………………..**kwalifikuje** / **nie** **kwalifikuje** się do udziału w projekcie Hotelarze z Łopuszna zdobywają Europę.

**Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej: Podpis**

Dyrektor -Grażyna Bekier …………………………………

**Członkowie:**

Koordynator projektu: Emilia Dzwonek ……………………………………

Członek komisji: Ewelina Graur …. ……………………....

Członek komisji: Katarzyna Pniewska ……………………………………..

Data…………..

1. Imię i nazwisko Kandydatki/Kandydata [↑](#footnote-ref-1)
2. Nie dotyczy Kandydatek/Kandydatów pełnoletnich [↑](#footnote-ref-2)