Zasady rekrutacji do Powiatowego Zespołu Szkół w Łopusznie na rok szkolny 2024/2025 dla absolwentów ośmioletniej szkoły podstawowej.

**Szczegółowe zasady przyjmowania uczniów do klas pierwszych określają:**

1. rozdział 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59),
2. rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek i centrów (Dz. U. poz. 610),
3. rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2019 r. w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadpodstawowych lub wyższych i na kwalifikacyjne kursy zawodowe, uczniów i słuchaczy tych szkół, studentów, słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych oraz doktorantów ( Dziennik Ustaw 2019 poz.1651)

## § 11baa ust. 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. 2020 poz. 493 ze zm.)

1. Zarządzenie nr 7/2024 Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty z dnia 31 stycznia 2024 w sprawie ustalenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego, postępowania uzupełniającego, a także składania dokumentów do klas pierwszych do publicznych szkół ponadpodstawowych, branżowych szkół II stopnia, szkół policealnych i szkół dla dorosłych na rok szkolny 2024/2025 w województwie świętokrzyskim

**Kandydatów do klas pierwszych kwalifikuje Szkolna Komisja Rekrutacyjno-Kwalifikacyjna powołana przez Dyrektora Powiatowego Zespołu Szkół w Łopusznie Zarządzeniem Nr 55/23/24**

**Oferta kształcenia w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie w roku szkolnym 2024/2025:**

1. **Liceum Ogólnokształcące im. Kardynała Karola Wojtyły:**

**Profile klas:**

**Liczba miejsc przewidziana na każdy kierunek kształcenia w Liceum Ogólnokształcącym wynosi 30.**

**Klasa I - profil prawno - policyjny**  
**Przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym:** historia**,** wiedz o społeczeństwie, język angielski**.  
Nauczane języki:** I - język angielski, II - język niemiecki

**Przedmioty punktowane:** język polski, matematyka, wiedza o społeczeństwie, historia.

**Klasa I - profil biologiczno-chemiczny  
Przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym:** biologia, chemia**,   
Nauczane języki:** I - język angielski, II - język niemiecki

**Przedmioty punktowane:** język polski, matematyka, chemia, biologia.

**Klasa I – profil matematyczno- fizyczno- geograficzny**

**Przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym**: matematyka, fizyka, geografia, , język angielski.

**Przedmioty punktowane:** język polski, matematyka, fizyka, geografia.

1. **Technikum kształcące w zawodach:**

* **Technik technologii żywności {314403}, ( liczba miejsc dla tego kierunku wynosi 30),**
* **Technik hotelarstwa {422402}, ( liczba miejsc dla tego kierunku wynosi 30),**
* **Technik mechanik {311504}, ( liczba miejsc dla tego kierunku wynosi 30),**
* **Technik informatyk {351203}, ( liczba miejsc dla tego kierunku wynosi 30),**
* **Technik usług fryzjerskich {514105}, ( liczba miejsc dla tego kierunku wynosi 30),**
* **Technik budownictwa {311204}, ( liczba miejsc dla tego kierunku wynosi 30),**
* **Technik geodeta {311104}, ( liczba miejsc dla tego kierunku wynosi 30),**
* **Technik ekonomista { 331403}, ( liczba miejsc dla tego kierunku wynosi 30),**
* **Technik żywienia i usług gastronomicznych { 343404}, (liczba miejsc dla tego kierunku wynosi 30),**
* **Technik logistyk {333107}, (liczba miejsc dla tego kierunku wynosi 30),**
* **Technik robót wykończeniowych w budownictwie {311219}, ( liczba miejsc dla tego kierunku wynosi 30),**
* **Technik reklamy {333907}, ( liczba miejsc dla tego kierunku wynosi 30),**
* **Technik transportu drogowego {311927 }, ( liczba miejsc dla tego kierunku wynosi 30),**
* **Technik programista {351406}, ( liczba miejsc dla tego kierunku wynosi 30),**

1. **Branżowa szkoła I stopnia ( 3-letnia):**

* **Monter zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie {712905},** (liczba miejsc dla tego kierunku wynosi 30)**,**
* **Fryzjer{514101},** (liczba miejsc dla tego kierunku wynosi 30)
* **Kucharz {512001},** (liczba miejsc dla tego kierunku wynosi 30)
* **Kierowca mechanik {832201},** (liczba miejsc dla tego kierunku wynosi 30)
* **Cukiernik {751201}** (liczba miejsc dla tego kierunku wynosi 30)**.**

**Szkoła Branżowa II stopnia ( 2-letnia) kształcąca w zawodach:**

* **Technik robót wykończeniowych w budownictwie{311219},**
* **Technik transportu drogowego{311927}.**

1. **Kwalifikacyjne Kursy Zawodowe we wszystkich zawodach jakie szkoła posiada w swojej ofercie kształcenia:**

* **Technik informatyk Kwalifikacja INF.02. Administracja i eksploatacja systemów komputerowych, urządzeń peryferyjnych i lokalnych sieci komputerowych**
* **Technik hotelarstwa Kwalifikacja HGT.06. Realizacja usług w recepcji ,**
* **Technik żywienia i usług gastronomicznych Kwalifikacja HGT.02. Przygotowanie i wydawanie dań.**

**Nauczane języki obce:**

* **Język angielski,**
* **Język niemiecki,**

**I. Rekrutacja do publicznych szkół ponadpodstawowych dla młodzieży na podbudowie szkoły podstawowej:**

1. Kandydaci przy wyborze szkoły mogą równocześnie składać dokumenty do nie więcej niż trzech szkół ponadpodstawowych.
2. Kandydaci, składając dokumenty do wybranej szkoły, posługują się kopiami świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty, poświadczonymi przez dyrektora szkoły podstawowej, które kandydat ukończył.

3. Szkoła macierzysta nadaje kolejne numery kopiom świadectw ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczeniom. Na każdej stronie kopii należy umieścić adnotację **„Stwierdzam zgodność z oryginałem”, datę, pieczęć urzędową szkoły (okrągłą)** oraz podpis i pieczęć imienną dyrektora szkoły lub upoważnionej przez niego osoby.

**I. Terminy postępowania rekrutacyjnego, a także terminy składania dokumentów do klas pierwszych szkół ponadpodstawowych i klas wstępnych szkół ponadpodstawowych, o których mowa w art. 25 ust. 3 ustawy prawo oświatowe, na rok szkolny 2024/2025**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj czynności** | |  | | --- | | **Termin w postępowaniu rekrutacyjnym** | | |  | | --- | | **Termin w postępowaniu**  **uzupełniającym** | |
| 1 | |  | | --- | | Złożenie wniosku, w tym zmiana wniosku wraz z dokumentami (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna) o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej dwujęzycznej, oddziału  dwujęzycznego, oddziału międzynarodowego, oddziału wstępnego, oddziału przygotowania wojskowego  w szkole ponadpodstawowej, oddziałów wymagających  od kandydatów szczególnych indywidualnych  predyspozycji oraz do szkół i oddziałów  prowadzących szkolenie sportowe w szkołach  ponadpodstawowych. | | **Od 13 maja 2024r.  do 29 maja 2024r.  do godz. 15.00** | |  | | --- | | Od 29 lipca 2024r  do 02 sierpnia 2024r. do godz. 15.00 | |
| 2 | |  | | --- | | Złożenie wniosku, w tym zmiana wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna) z wyłączeniem szkół i oddziałów dwujęzycznych i oddziałów międzynarodowych, oddziałów wstępnych, oddziałów przygotowania wojskowego, oddziałów wymagających od kandydatów szczególnych indywidualnych predyspozycji oraz szkół i oddziałów prowadzących szkolenie sportowe. | | **Od 13 maja 2024r. do 19 czerwca 2024r.**  **do godz. 15.00** | Od 29 lipca 2024r.  do 02 sierpnia 2024r. do godz. 15.00 |
| 3 | Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i o zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty oraz złożenie nowego wniosku, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zamianę szkół do których kandyduje. | **od 21 czerwca 2024r.**  **do 10 lipca 2024r.  do godz. 15.00** |  |
| 4 | Przeprowadzenie sprawdzianu uzdolnień kierunkowych**[[1]](#footnote-1)** | **I termin -  od 3 czerwca 2024r.  do 13 czerwca 2024r.;**  **II termin3 - do 04 lipca 2024r.** | od 05 sierpnia 2024r. do 07 sierpnia 2024r. |
| 5 | |  | | --- | | Przeprowadzenie prób sprawności fizycznej**.** | |  | | **I termin -  od 3 czerwca 2024r.  do 13 czerwca 2024r.;**  **II termin3 - do 04 lipca 2024r.** | od 05 sierpnia 2024r. do 07 sierpnia 2024r. |
| 6 | Przeprowadzenie sprawdzianu kompetencji językowych**,**  Przeprowadzenie sprawdzianu predyspozycji językowych (klasy wstępne)**.** | **I termin -  od 3 czerwca 2024r.  do 13 czerwca 2024r.;**  **II termin3 - do 04 lipca 2024r.** | od 05 sierpnia 2024r. do 07 sierpnia 2024r. |
| 7 | Podanie do wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik sprawdzianu uzdolnień kierunkowych. | **I termin - do 14 czerwca 2024 r.;**  **II termin3 - do 05 lipca 2024 r.** | do 08 sierpnia 2024 r. |
| 8 | Podanie do wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej. | **I termin - do 14 czerwca 2024 r.;**  **II termin3 - do 05 lipca 2024 r.** | do 08 sierpnia 2024 r. |
| 9 | Podanie do wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik sprawdzianu kompetencji językowych, sprawdzianu predyspozycji językowych (klasa wstępna). | **I termin - do 14 czerwca 2024 r.;**  **II termin3 - do 05 lipca 2024 r.** | do 08 sierpnia 2024 r. |
| 10 | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności. | **do 10 lipca 2024r.** | do 02 sierpnia 2024r. |
| 11 | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym okoliczności zweryfikowanych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) wskazanych w oświadczeniach. | **do 17 lipca 2024r.** | 09 sierpnia 2024r. |
| 12 | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych. | **18 lipca 2024r.** | 12 sierpnia 2024r. |
| 13 | Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie | **od 13 maja 2024 r.  do 22 lipca 2024 r.** | od 29 lipca 2024 r.  do 19 sierpnia 2024 r. |
| 14 | Potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe − także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu oraz odpowiednio orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami i orzeczenia psychologicznego o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem. | **od 18 lipca 2024r.  do 24 lipca 2024r.  do godz. 15.00** | od 12 sierpnia 2024r. do 21 sierpnia 2024r. do godz. 15.00 |
| 15 | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych. | **25 lipca 2024r.** | 22 sierpnia 2024r. |
| 16 | Poinformowanie przez dyrektora szkoły ponadpodstawowej kuratora oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole. | **25 lipca 2024r.** | 22 sierpnia 2024r. |
| 17 | Opublikowanie przez Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych. | **do 26 lipca 2024r.** | Do 23 sierpnia 2024r. |
| 18 | Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. | **Do 3 dni od dnia podania od publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.** | |
| 19 | Sporządzenie przez komisje rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia. | **Do 3 dni od dnia wystąpienia o**  **sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.** | |
| 20 | Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej. | **Do 3 dni od dnia otrzymania uzasadniania odmowy przyjęcia** | |
| 21 | Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej. | **Do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły.** | |

3 Dyrektor szkoły-wyznacza II termin dla kandydatów, którzy z przyczyn niezależnych od nich nie mogli przystąpić do sprawdzianu lub prób sprawności w pierwszym terminie, nie później jednak niż w terminie poprzedzającym podanie do wiadomości list wyników, o których mowa w pkt 7-9.

Uwaga

W przypadku braku możliwości przedłożenia zaświadczenia lub orzeczenia, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni informuje o tym dyrektora szkoły w terminie do 25 lipca 2024 r. do godz. 15.00 w postępowaniu rekrutacyjnym albo do 22 sierpnia 2024 r. do godz. 15.00 w postępowaniu uzupełniającym, wskazując na przyczynę niedotrzymania terminu. Informację składa się w postaci papierowej lub elektronicznej. Zaświadczenie lub orzeczenie składa się dyrektorowi szkoły, do której uczeń został przyjęty, nie później niż do dnia 23 września 2024r.

**II. Terminy postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego, a także terminy składania dokumentów na semestr pierwszy klasy I do publicznych branżowych szkół II stopnia.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj czynności** | |  | | --- | | **Termin w postępowaniu rekrutacyjnym** | | |  | | --- | | **Termin w postępowaniu**  **uzupełniającym** | |
| 1 | |  | | --- | | Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły wraz  z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez  kandydata warunków lub kryteriów branych pod  uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym . | | **Od 13 maja 2024r.  do 10 lipca 2024r.** | |  | | --- | | Od 29 lipca 2024r  do 02 sierpnia 2024r. | |
| 2 | Złożenie wniosku o przyjęcie do branżowej szkoły II stopnia w której przeprowadza się sprawdzian uzdolnień kierunkowych, przydatnych w danym zawodzie. | **Od 13 maja 2024r.  do 29 maja 2024r.** | |  | | --- | | Od 29 lipca 2024r  do 02 sierpnia 2024r. | |
| 3 | Przeprowadzenia sprawdzianu uzdolnień lub  predyspozycji przydatnych w danym zawodzie  (Dyrektor szkoły ustala szczegółowy termin przeprowadzenia sprawdzianu i podaje go do publicznej wiadomości). | **I termin -  od 3 czerwca 2024r.  do 13 czerwca 2024r.;**  **II termin3 - do 04 lipca 2024r.** | od 05 sierpnia 2024r. do 07 sierpnia 2024r. |
| 4 | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik sprawdzianu uzdolnień lub predyspozycji przydatnych w danym zawodzie. | **I termin -**  **do 14 czerwca 2024 r. II termin-  do 05 lipca 2024r.** | do 08 sierpnia 2024r. |
| 5 | |  | | --- | | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków  o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających  spełnienie przez kandydata warunków  poświadczonych w oświadczeniach, w tym dokonanie  przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej  czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności. | | **do 10 lipca 2024r.** | 02 sierpnia 2024r. |
| 6 | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków  o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających  spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów  branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym  i uzupełniającym, w tym ustalonych przez wójta  (burmistrza lub prezydenta miasta) okoliczności  wskazanych w oświadczeniu. | **do 17 lipca 2024r.** | do 09 sierpnia 2024r. |
| 7 | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i  niezakwalifikowanych do szkoły. | **do 18 lipca 2024r.** | do 12 sierpnia 2024r. |
| 8 | Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie. | **od 13 maja 2024r.**  **do 22 lipca 2024r.** | od 29 lipca 2024r.  do 19 sierpnia 2024r. |
| 9 | Potwierdzenie przez kandydata lub rodzica  niepełnoletniego kandydata woli przyjęcia:  - do branżowej szkoły II stopnia w postaci przedłożenia  oryginału świadectwa ukończenia branżowej szkoły I  stopnia, zaświadczenia o zawodzie nauczanym  w branżowej szkole I stopnia, którego zakres  odpowiada pierwszej kwalifikacji wyodrębnionej  w zawodzie nauczanym w branżowej szkole II stopnia lub oryginału świadectwa ukończenia zasadniczej  szkoły zawodowej oraz zaświadczenia lekarskiego  zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań  zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu  oraz odpowiednio orzeczeń, o których mowa w art .135  ust. 1 pkt 5 i 6 ustawy Prawo oświatowe; | **od 18 lipca 2024r.**  **do 24 lipca 2024r.** | od 12 sierpnia 2024r.  do 21 sierpnia 2024r. |
| 10 | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły. | **25 lipca 2024r.** | 22 sierpnia 2024r. |
| 11 | Poinformowanie przez dyrektora szkoły ponadpodstawowej kuratora oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole | **25 lipca 2024r.** | 22 sierpnia 2024 r. |
| 12 | Opublikowanie przez Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych | **26 lipca 2024r.** | 23 sierpnia 2024r. |
| 13 | Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie  uzasadnienia odmowy przyjęcia . | **do 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych** | |
| 14 | Sporządzenie przez komisje rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia. | **do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.** | |
| 15 | Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania  od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej. | **do 3 dni od dnia otrzymania uzasadniania odmowy przyjęcia** | |
| 16 | Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej. | **do 3 dni od dnia otrzymania uzasadniania odmowy przyjęcia** | |

3 Dyrektor szkoły-wyznacza II termin dla kandydatów, którzy z przyczyn niezależnych od nich nie mogli przystąpić do sprawdzianu lub prób sprawności w pierwszym terminie,

UWAGA Zgodnie z art. 154 ust. 9 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.) w przypadku publicznych branżowych szkół II stopnia komisja rekrutacyjna, w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, rozpatruje w postępowaniu uzupełniającym wniosek kandydata złożony po terminie, jeżeli szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami.

**Zakończenie rekrutacji 31 sierpnia 2024 r.**

O kolejności na liście decyduje liczba uzyskanych punktów.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko** | **Liczba uzyskanych punktów** | **Uwagi** |
|  |  |  |  |

**III. Przekazywanie informacji o przebiegu rekrutacji w szkołach ponadpodstawowych przez dyrektora szkoły do Kuratorium Oświaty w Kielcach.**

1. Terminarz przekazywania informacji do Kuratorium Oświaty w Kielcach o przebiegu

rekrutacji w województwie świętokrzyskim:

* **do 25 lipca 2024r.** informacja o wynikach naboru w szkole wg załącznika Nr 2;
* **do 22 sierpnia 2024r.** informacja o wynikach naboru do szkoły na rok szkolny 2024/2025.

2. Informacje z poszczególnych szkół o przebiegu rekrutacji należy przesyłać drogą elektroniczną w nieprzekraczalnych terminach do Kuratorium Oświaty w Kielcach.

3. Przyjmuje się następujący sposób punktacji przy rekrutacji do publicznych szkół ponadpodstawowych dla młodzieży na podbudowie szkoły podstawowej.

**W tym roku rekrutacja do Powiatowego Zespołu Szkół w Łopusznie będzie prowadzona również przy pomocy systemu elektronicznego.**

**Elektroniczny nabór zapewni spokojny, obiektywny i bezpieczny proces rekrutacji kandydatów. Na stronie internetowej będą zamieszczane aktualne informacje na temat rekrutacji, w tym oferta szkoły. Przy pomocy serwisu internetowego można będzie: wypełnić wniosek o przyjęcie do szkoły, zapoznać się z kryteriami i zasadami punktacji.**

**IV. Zasady przyznawania punktów przy rekrutacji.**

**1. Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w postępowaniu kwalifikacyjnym za**

**oceny z języka polskiego, matematyki i dwóch wybranych przedmiotów, a także za wyniki egzaminu przeprowadzanego w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej oraz inne osiągnięcia kandydatów - 200 pkt., w tym:**

1) liczba punktów możliwych do uzyskania za egzamin przeprowadzony w ostatnim roku

nauki w szkole podstawowej - 100 pkt.,

2) liczba punktów możliwych do uzyskania za oceny na świadectwie ukończenia

w szkole podstawowej z czterech przedmiotów - języka polskiego, matematyki i dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych wskazanych przez szkolną komisję rekrutacyjną oraz za inne osiągnięcia ucznia wymienione w świadectwie ukończenia szkoły podstawowe - 100 pkt.

**2. Wyniki egzaminu ósmoklasisty (zawarte w zaświadczeniu o szczegółowych wynikach egzaminu):**

wynik przedstawiony w procentach z:

1) języka polskiego,

2) matematyki,

– mnoży się przez 0,35

3) języka obcego nowożytnego

– mnoży się przez 0,3

1. **Oceny ze świadectwa ukończenia szkoły podstawowej z j. polskiego, matematyki i dwóch wybranych obowiązujących zajęć edukacyjnych w tym konkursy**– **maksymalnie 100 punktów.**

**V. Przy ustalaniu liczby punktów za oceny na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej stosujemy następujące przeliczenia:**

**celujący - 18 punktów (4 przedmioty \*18pkt = 72 pkt.),**

**bardzo dobry - 17 punktów,**

**dobry – 14 punktów,**

**dostateczny - 8 punktów,**

**dopuszczający - 2 punkty.**

1. Szczególne osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej

- świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem - **7 punktów,**

- wolontariat **3 punkty,**

**-** maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia**- 18 pkt.**

2. W przypadku przeliczania na punkty kryterium, o którym mowa w art. 134 ust. 2 pkt. 4 lit. a, art. 135 ust. 4 pkt. 3 lit. a, art. 137 ust. 6 pkt. 4 lit. a, art. 140 ust. 3 pkt. 5 lit. a i art. 143 ust. 3 pkt. 4 lit. a ustawy – Prawo oświatowe, za:

1) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:

a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się **10 punktów**,

b) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **7 punktów,**

c) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **5 punktów**.

2) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt. 8 i art. 32a ust. 4 ustawy o systemie oświaty:

a) tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się **10 punktów**,

b) tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się **4 punkty**,

c) tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się **3 punkty**.

3) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:

a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się **10 punktów**,

b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **7 punktów**,

c) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **5 punktów**,

d) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się **7 punktów**,

e) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **5 punktów**,

f) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **3 punkty**;

4) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem albo turniejem o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt. 8 i art. 32a ust. 4 ustawy o systemie oświaty:

a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się **10 punktów**,

b) dwóch lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się **7 punktów**,

c) dwóch lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się **5 punktów**,

d) tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się **7 punktów**,

e) tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się **3 punkty**,

f) tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się **2 punkty**.

5) uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt. 1–4, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:

a) międzynarodowym – przyznaje się **4 punkty**,

b) krajowym – przyznaje się **3 punkty**,

c) wojewódzkim – przyznaje się **2 punkty**,

d) powiatowym – przyznaje się **1 punkt**.

3. W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, o których mowa w ust. 1, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach, z tym że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi **18 punktów**.

**Wykaz konkursów uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym do publicznych szkół:**

1. **Konkursy przedmiotowe organizowane przez Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty dla uczniów szkół podstawowych:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa konkursu** | **Miejsce uznane za wysokie** |
| 1 | Konkurs z języka polskiego | laureat/finalista |
| 2 | Konkurs z matematyki | laureat/finalista |
| 3 | Konkurs z języka angielskiego | laureat/finalista |
| 4 | Konkurs z języka niemieckiego | laureat/finalista |
| 5 | Konkurs z języka rosyjskiego | laureat/finalista |
| 6 | Konkurs z języka francuskiego | laureat/finalista |
| 7 | Konkurs z biologii | laureat/finalista |
| 8 | Konkurs z chemii | laureat/finalista |
| 9 | Konkurs z fizyki | laureat/finalista |
| 10 | Konkurs z geografii | laureat/finalista |
| 11 | Konkurs z historii | laureat/finalista |
| 12 | Konkurs z informatyki | laureat/finalista |

1. **Zawody wiedzy dla uczniów szkół podstawowych organizowane przez Kuratorów Oświaty na podstawie zawartych porozumień:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa konkursu** | **Organizator** | **Zasięg konkursu** | **Miejsce uznane za wysokie** |
| 1. | Konkurs historyczny im.  majora M. Gajewskiego krajowy laureat/finalista „Losy żołnierza i dzieje  oręża polskiego" | Mazowiecki Kurator Oświaty w porozumieniu ze Świętokrzyskim Kuratorem Oświaty | krajowy | laureat/finalista |
| 2. | Ponadwojewódzki Konkurs  Budowy i Programowania Robotów | Podkarpacki Kurator Oświaty w porozumieniu ze Świętokrzyskim Kuratorem Oświaty | krajowy | laureat/finalista |

1. **Zawody wiedzy, artystyczne i sportowe dla uczniów szkół podstawowych:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa konkursu** | **Organizator** | **Zasięg konkursu** | **Miejsce uznane za wysokie** |
| 1. | 1. Ogólnopolski Konkurs „Łamigłowy" | Społeczna Szkoła Podstawowa STO w Starachowicach | krajowy | laureat |
| 2. | Międzyszkolny Turniej Pocztów  Wojewódzki Sztandarowych | Szkoła Podstawowa nr 7 im. Partyzantów Ziemi Kieleckiej w Kielcach | wojewódzki | laureat  I , II i III miejsca |
| 3. | Maraton Matematyczny w język w angielskim dla uczniów szkół  podstawowych | VI Liceum Ogólnokształcące im. J Słowackiego w Kielcach | wojewódzki | Laureat oraz I, II, III miejsca |
| 4. | Świętokrzyski Konkurs Piosenki  Anglojęzycznej Atom | VI Liceum Ogólnokształcące im. J Słowackiego w Kielcach | wojewódzki | Laureat oraz I, II, III miejsca |
| 5. | „Mini Olimpiada" konkurs IV znajomości i wiedzy o krajach i V miejsca anglojęzycznych | VI Liceum Ogólnokształcące im. J. Słowackiego w Kielcach | wojewódzki | Laureat oraz I, II, III, IV, V miejsca |
| 6. | Wojewódzki Konkurs FOCUS ON THE USA | Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Zbludowicach | wojewódzki | laureat |
| 7. | Powiatowy Konkurs Ortograficzny | Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna Sandomierz, Starostwo Powiatowe, Oddział Kuratorium w Sandomierzu, WSH-P w Sandomierzu | powiatowy | laureat |
| 8. | Ogólnopolski Konkurs Literacki Krajowy  ,,O Pióro Stefana" | I Liceum Ogólnokształcące im. Stefana Żeromskiego w Kielcach | krajowy | Laureat oraz I, II, III miejsca |
| 9. | Konkurs „Nasi sąsiedzi - Żydzi" | Gmina Chmielnik,  współorganizatorami: Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach i Kuratorium Oświaty w Kielcach.  Realizatorami Konkursu są: Ośrodek Krajowy Edukacyjno-Muzealny  ,,Świętokrzyski Sztetl" im. Majera Małego w Chmielniku oraz Instytut Historii Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach | krajowy | laureat I miejsca |
| 10. | Wojewódzki Konkurs Wiedzy Ekonomicznej | Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Zbludowicach | wojewódzki | laureat I miejsca |
| 11. | Mistrzostwa Powiatu Kieleckiego Szkół Podstawowych w Warcabach Klasycznych | Szkoła Podstawowa im. Stefana Żeromskiego w Chmielniku | powiatowy | Laureat oraz I, II, III miejsca |
| 12. | „Ekologia, my i region w którym żyjemy" | Zespół Świętokrzyskich, i Nadnidziańskich Krajobrazowych Parków w Kielcach | Wojewódzki | laureat I miejsca finalista II i III miejsca |
| 13. | Ogólnopolski Konkurs Nauk  Przyrodniczych „Świetik®" | Fundacja Akademia IBSE | krajowy | laureat I i II miejsca |
| 14. | Ogólnopolski Konkurs Fizyczny ,,Lwiątko" | Fundacja Akademia Młodych Fizyków | krajowy | laureat |
| 15. | Fundacja „Zawsze Warto",  VII Dyktando Niepodległościowe  ,,Po polsku o historii" | Stowarzyszenie Polonistów przy Wydziale Polonistyki UJ oraz Katolickie Liceum Ogólnokształcące im. św. Stanisława Kostki  w Kielcach | wojewódzki | laureat |
| 16. | Ogólnopolskie Konkursy Języka Angielskiego Focus | Centrum Edukacji, Hipolitów | krajowy | laureat |
| 17. | Ogólnopolski Festiwal Polszczyzny | I Liceum Ogólnokształcące im. gen. Władysława Sikorskiego we Włoszczowie, Fundacja Liceum we Włoszczowie Regionalny Ośrodek Debaty Międzynarodowej w Kielcach - Fundacja im. Stefana Artwińskiego | Krajowy | laureat I, II, III miejsca |
| 18. | Konkurs literacki „O Złote Pióro" | Biblioteka IV Liceum Ogólnokształcącego w Kielcach | wojewódzki | laureat I, II i III  miejsca |
| 19. | Wadf World Dance Championship | World artistic dance federation | międzynarodowy | tytuł mistrza, I, II, III miejsce |
| 20. | Konkurs historyczny „Kielce Miasto Legionów " | Zespół Szkół Katolickich Diecezji Kieleckiej | wojewódzki | I, II, III miejsce |
| 21. | KUL ma ul Bliżej pszczół" | Katolicki Uniwersytet Lubelski | krajowy | I, II, III miejsce |
| 22. | „Ćmielowskie korzenie. Ponad czasem" | Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Krzysztofa Szydłowieckiego w Ćmielowie | wojewódzki | laureat I, II i III miejsca |
| 23. | Konkurs piosenki anglojęzycznej "Sounds English" | Publiczna Szkoła Podstawowa nr 4 im. Partyzant ów Ziemi Kieleckiej w Ostrowcu Świętokrzyskim | powiatowy | laureat I, II i III miejsca |
| 24. | Konkurs Ortograficzny „Oko w oko” | Publiczna Szkoła Podstawowa nr 4 im. Partyzantów Ziemi Kieleckiej | wojewódzki | Laureat |
| 25. | ,,Język odbiciem Twojej kultury" | Liceum Ogólnokształcące Nr I im. Stanisława Staszica w Ostrowcu | powiatowy | laureat I, II i III miejsca |
| 26. | Międzynarodowy Konkurs Polska Międzynarodowy Kreatywności Odyseja Umysłu | Fundacja Odyssey of the Mind  http://odyseja.org/oodyseiumyslu/organizacja | międzynarodowy | laureat |
| 27. | Poznajemy „Ojcowiznę" | Polskie Towarzystwo Turystyczno - Krajoznawcze Oddział Świętokrzyski im. Stanisława Jeżewskiego w Ostrowcu Świętokrzyskim | krajowy | laureat |
| 28. | Wieża Babel | Stowarzyszenie Lingwistyki  Rekreacyjnej we współpracy z Uniwersytetem Warszawskim | krajowy | laureat |
| 29. | Kangur Kadet | Towarzystwo Upowszechniania Wiedzy i Nauk Matematycznych | międzynarodowy | laureat |
| 30. | Indywidualne Mistrzostwa Polski Juniorów | Polski Związek Squasha | krajowy | I, II i III miejsce |
| 31 | Wojewódzki konkurs chórów projektu akademia chóralna - śpiewająca polska | Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego | wojewódzki | I, II, III miejsce |
| 32. | Pix Programming Challenge | eduLAB Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy współpracy  z Wydziałem Matematyki i Informatyki Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu | międzynarodowy | laureat |
| 33. | ,,Trzymaj Formę". | Główny Inspektorat Sanitarny oraz Polska Federacja Producentów Żywności Związku Producentów | krajowy | laureat I, II i III miejsca |
| 34. | Olimpiada Wiedzy Chemicznej  Uniwersytetu Jagiellońskiego | Uniwersytet Jagielloński -  z Wydziałem Chemii Wydział Chemii oraz Fundacja Nauka i Wiedza | krajowy | laureat |
| 35. | Wojewódzki Konkursu  Recytatorskiego im. Wandy Łyczkowskiej | Samorządowa Szkoła Podstawowa im. Wandy Łyczkowskiej w Ostojowie oraz Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Kielcach | wojewódzki | laureat |
| 36. | Konkurs Problemata | Katedra Matematyki Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach, Wydział Studiów Edukacyjnych Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, Piątkowska Szkoła Społeczna im. dr Wandy Błońskiej w Poznaniu Szkoła Podstawowa · nr 93 w Poznaniu | wojewódzki | laureat |
| 37. | Powiatowego Konkursu Wiedzy,  Regionalnej „Moje Ponidzie" | Powiatowy Ośrodek Doradztwa i Doskonalenia Nauczycieli  w Busku-Zdroju | powiatowy | laureat I miejsca finalista I i II miejsca |

**IV. Zawody sportowe przeprowadzone dla uczniów szkół podstawowych prowadzonych w szkołach innego typu:**

1. Organizowane przez światowe i europejskie federacje sportowe:

1) oficjalne imprezy sportowe o randze Mistrzostw Świata.

2) oficjalne imprezy sportowe o randze Mistrzostw Europy.

2. Organizowane przez polskie związki sportowe.

3. Organizowane przez Szkolny Związek Sportowy:

1) Igrzyska Dzieci.

2) Igrzyska Młodzieży Szkolnej .

4. Zawody sportowe organizowane przez jednostki samorządu terytorialnego i gminne związki

sportowe.

5. Zawody sportowe wymienione w pkt. 1-4 odnoszą się do następujących dyscyplin sportu: 1}

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| aerobik | akrobatyka sportowa | badminton | Baseball |
| biathlon | bilard | boks | brydż sportowy |
| curling | gimnastyka | golf | hokej na lodzie |
| hokej na trawie | jeździectwo | judo | Kajakarstwo |
| kajak polo | karate tradycyjne | karate WKF, kyokushin, fudokan | kick-boxing |
| kolarstwo | koszykówka | kręglarstwo | lekka atletyka, w tym biegi przełajowe |
| łucznictwo | łyżwiarstwo | narciarstwo | orientacja sportowa |
| pięciobój nowoczesny | piłka nożna | piłka ręczna | piłka siatkowa |
| piłka siatkowa plażowa | piłka wodna | pływanie | pływanie synchroniczne |
| podnoszenie ciężarów | rugby | skoki do wody | Snowboard |
| sporty motorowe | sporty saneczkowe | sporty wrotkarskie | strzelectwo sportowe |
| sumo | szachy | szermierka | Taekwondo |
| tenis | tenis stołowy | triathlon | Unihokej |
| warcaby | wioślarstwo | zapasy | Żeglarstwo |

1} Ustalono na podstawie wykazu dyscyplin sportu objętych współzawodnictwem sportowym dzieci i młodzieży szkolnej, opracowanego przez Zespół Sportu Młodzieżowego Instytutu Sportu i Regulaminu Świętokrzyskich Igrzysk Młodzieży Szkolnej.

**W przypadku, gdy dyscyplina sportu nie jest umieszczona w ww. załączniku, a absolwent szkoły podstawowej legitymuje się odpowiednim dokumentem potwierdzającym uzyskanie osiągnięć sportowych, szkolne komisje rekrutacyjno - kwalifikacyjne decydują o uwzględnieniu tej dyscypliny sportu w procesie rekrutacji**.

Na podstawie art. 148 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. 2020 poz. 910 ze zm.)

**Miejsca uznane za wysokie w zawodach sportowych o zasięgu:**

* międzynarodowym (miejsca 1-8),
* krajowym (miejsca 1-6),
* wojewódzkim (miejsca 1-3),
* powiatowym (miejsca 1-3).

**Miejsca uznane za wysokie w zawodach artystycznych i zawodach wiedzy o zasięgu:**

* międzynarodowym,
* krajowym,
* wojewódzkim,
* powiatowym,

**to miejsca nagrodzone lub uhonorowane zwycięskim tytułem, a także wyróżnienia przyznane na podstawie regulaminu zawodów (konkursu), z wyłączeniem wyróżnień uzyskanych za uczestnictwo w zawodach.**

4. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, na podstawie art. 44zw ust. 2 i art. 44zz ust. 2 ustawy o systemie oświaty, przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przy czym za uzyskanie z:

1) języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:

a) celującym – przyznaje się po **35 punktów**,

b) bardzo dobrym – przyznaje się po **30 punktów**,

c) dobrym – przyznaje się po **25 punktów**,

d) dostatecznym – przyznaje się po **15 punktów**,

e) dopuszczającym – przyznaje się po **10 punktów**;

2) wybranego języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:

a) celującym – przyznaje się **30 punktów**,

b) bardzo dobrym – przyznaje się **25 punktów**,

c) dobrym – przyznaje się **20 punktów**,

d) dostatecznym – przyznaje się **10 punktów**,

e) dopuszczającym – przyznaje się **5 punktów**.

5. Do szkoły zostaną przyjęci kandydaci, którzy uzyskają największą ilość punktów, aż do wyczerpania miejsc.

6. W uzasadnionych przypadkach, decyzję o przyjęciu kandydata do klas pierwszych szkół ponadpodstawowej po zakończeniu pracy komisji rekrutacyjnej w danej szkole, tj. po 31 sierpnia 2023 roku podejmuje Dyrektor Szkoły.

**VI. W przypadku, gdy liczba kandydatów z jednakową ilością punktów przekroczy limit miejsc, pierwszeństwo w przyjęciu będą mieli kandydaci,  którzy zgodnie z zarządzeniem MEN: (art. 20c ust. 2)**

* są sierotami lub przebywają w placówkach opiekuńczo-wychowawczych lub zostali umieszczeni w rodzinach zastępczych,
* mają ukierunkowane i udokumentowane zdolności i został im ustalony indywidualny program lub tok nauki,
* mają problemy zdrowotne, ograniczające możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia potwierdzone opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej,

**oraz**

* uzyskali większą ilość punktów z tej części egzaminu ósmoklasisty, która jest zgodna z wybranym przez nich kierunkiem kształcenia,
* uzyskali wyższą ocenę z przedmiotu zbliżonego do wybranego w danej klasie, typie szkoły,
* mają wyższą średnią ocen ze świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i otrzymali co najmniej dobrą ocenę z zachowania.

**VII. Punktowane zajęcia edukacyjne dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do Liceum Ogólnokształcącego im. Kardynała Karola Wojtyły w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:**

1. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **Liceum Ogólnokształcącego, profil policyjno - prawny** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:
2. język polski,
3. matematyka,
4. wiedza o społeczeństwie,
5. historia.
6. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **Liceum Ogólnokształcącego, profil biologiczno - chemiczny** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:

a) język polski,

b) matematyka,

c) chemia,

d) biologia.

3. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **Liceum Ogólnokształcącego, profil matematyczno- fizyczny- geograficzny** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:

a) język polski,

b) matematyka,

c) język angielski,

d) geografia.

**Technikum.**

1. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **technikum informatycznego** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:
2. język polski,
3. język angielski (j. niemiecki),
4. matematyka,
5. informatyka.

2. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **technikum hotelarskiego** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:

1. język polski,
2. język angielski (j. niemiecki),
3. matematyka,
4. geografia.
5. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **technikum technologii żywności** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:
6. język polski,
7. język angielski (j. niemiecki),
8. matematyka,
9. biologia.
10. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **technikum mechanicznego** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:
11. język polski,
12. język angielski (j. niemiecki),
13. matematyka,
14. fizyka.
15. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **technikum usług fryzjerskich** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:
16. język polski,
17. język angielski (j. niemiecki),
18. matematyka,
19. biologia.
20. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **technikum geodezyjnego** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie::
21. język polski,
22. język angielski (j. niemiecki),
23. matematyka,
24. geografia.
25. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **technikum budownictwa** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:
26. język polski,
27. język angielski (j. niemiecki),
28. matematyka,
29. fizyka.
30. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **technikum ekonomicznego** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie::
31. język polski,
32. język angielski (j. niemiecki),
33. matematyka,
34. geografia.
35. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **technikum żywienia i usług gastronomicznych** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:
36. język polski,
37. język angielski (j. niemiecki),
38. matematyka,
39. biologia.
40. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **technikum logistyk** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:
41. język polski,
42. język angielski (j. niemiecki),
43. matematyka,
44. geografia.
45. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **technikum robót wykończeniowych w budownictwie** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:
46. język polski,
47. język angielski (j. niemiecki),
48. matematyka,
49. chemia.
50. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **technikum reklamy** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:
51. język polski,
52. język angielski (j. niemiecki),
53. matematyka,
54. plastyka.
55. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **technikum transportu drogowego** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:

a) język polski,

b) język angielski (j. niemiecki),

c) matematyka,

d) geografia.

1. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **technikum programistycznego**  Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:

a) język polski,

b) język angielski (j. niemiecki),

c) matematyka,

d) informatyka.

**Szkoła branżowa I stopnia.**

Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **Szkoły Branżowej I stopnia** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie w zawodach:

1. **Monter zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie {712905},**
2. **Fryzjer{514101},**
3. **Kucharz {512001},**
4. **Kierowca mechanik {832201},**
5. **Cukiernik {751201}.**
6. język polski,
7. język angielski (j. niemiecki),
8. matematyka,
9. geografia.

**VIII. Kryteria przyjęć kandydatów do poszczególnych typów szkół.**

1. **Warunkiem przyjęcia do Liceum Ogólnokształcącego jest uzyskanie łącznej minimalnej liczby punktów**:

* **profil policyjno-prawny - 100 punktów,**
* **profil biologiczno-chemiczny  - 110 punktów,**
* **profil matematyczno-fizyczno-geograficzny - 110 punktów,**

1. Warunkiem przyjęcia do **technikum informatycznego** jest łączna liczba – minimum **110 punktów**.

2.Warunkiem przyjęcia do **technikum hotelarskiego** jest łączna liczba – minimum **90 punktów**.

3. Warunkiem przyjęcia do **technikum technologii żywności** jest łączna liczba – minimum **90 punktów**.

4. Warunkiem przyjęcia do **technikum mechanicznego** jest łączna liczba – minimum **90 punktów.**

5. Warunkiem przyjęcia do **technikum usług fryzjerskich** jest łączna liczba – minimum **90 punktów**.

6. Warunkiem przyjęcia do **technikum geodezyjnego** jest łączna liczba – minimum **100 punktów**.

7. Warunkiem przyjęcia do **technikum budownictwa** jest łączna liczba – minimum **90 punktów**.

8. Warunkiem przyjęcia do **technikum ekonomicznego** jest łączna liczba – minimum **100 punktów**.

9. Warunkiem przyjęcia do **technikum żywienia i usług gastronomicznych** jest łączna liczba – minimum **90 punktów**.

10. Warunkiem przyjęcia do **technikum logistyki** jest łączna liczba – minimum **90 punktów**.

11. Warunkiem przyjęcia do **technikum robót wykończeniowych w budownictwie** jest łączna liczba – minimum **90 punktów**.

12. Warunkiem przyjęcia do **technikum reklamy** jest łączna liczba – minimum **90 punktów**.

13. Warunkiem przyjęcia do **technikum transportu drogowego** jest łączna liczba – minimum **90 punktów**.

14. Warunkiem przyjęcia do **technikum programistycznego** jest łączna liczba – minimum **110 punktów**.

Warunkiem przyjęcia do **Branżowej Szkoły I stopnia** w wymienionych specjalnościach jest łączna liczba – minimum **50 punktów**.

**IX. Wymagane dokumenty w rekrutacji do Powiatowego Zespołu Szkół w Łopusznie::**

1.  Złożenie wypełnionego kwestionariusza zaznaczając odpowiedni zawód i profil kształcenia potwierdzonego podpisem kandydata, rodzica lub prawnego opiekuna oraz 2 fotografii.

2.  Złożenie  kopii świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu po szkole podstawowej, poświadczonymi przez dyrektora szkoły podstawowej, którą kandydat ukończył.

3. Inne zaświadczenia konieczne do skorzystania z uprawnień przewidzianych  przez regulamin, w tym:

a) kandydaci ubiegający się o przyjęcie do klasy pierwszej   powinni dołączyć kopię  zaświadczenie lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kształcenia w określonym zawodzie.

b) dostarczenie pisemnej zgody rodziców (opiekunów) na udział kandydata w teście sprawnościowym

c) dla uwzględnienia preferencji:

* + - * potwierdzenie, że kandydat przebywa w placówce opiekuńczo-wychowawczej, rodzinie zastępczej lub jest sierotą,
      * dokument potwierdzający ustalenie indywidualnego toku nauki, ze  względu na ukierunkowane zdolności,

1. Ponadto kandydat składa zaświadczenia wydane przez komisje konkursowe  laureatom lub finalistom konkursów i olimpiad przedmiotowych.

**Deklaracja dla ucznia dotycząca oferty zajęć z wychowania fizycznego (2 godziny) do wyboru**

* Deklaracja skierowana jest do uczniów wszystkich klas PZS w Łopusznie.
* W związku z Rozporządzeniem MEN w sprawie dopuszczalnych form realizacji obowiązkowych zajęć wychowania fizycznego w nowej podstawie programowej, gdzie obowiązuje 1 godzina w systemie klasowo – lekcyjnym + 2 godziny dowolnego fakultetu, uprzejmie prosimy o dokonanie wyboru (w każdym z wymienionych poniżej okresów) pierwszorzędnego fakultetu.
* Rok szkolny podzielony jest na trzy okresy według pór roku. W każdym okresie proponowane są dwa lub trzy bloki form aktywności ruchowej do wyboru:
* - **Okres I (lato, jesień) - zespołowe gry sportowe – FR lub FS (piłka siatkowa, piłka nożna, piłka ręczna) oraz atletyka terenowa – FR lub FS,**
* **- Okres II (jesień, zima) - ćwiczenia przy muzyce – FR, tenis stołowy- FR lub basen – FR – Z (zajęcia na basenie w Strawczynku, koszty dojazdu + koszt biletu – pokrywa uczeń),**
* **- Okres III (zima, wiosna) – zajęcia taneczne- FR, tenis stołowy- FR lub basen - FR – Z (zajęcia na basenie w Strawczynku, koszty dojazdu + koszt biletu – pokrywa uczeń).**
* W każdym okresie z dwóch lub trzech proponowanych przez szkołę form aktywności ruchowej proszę zaznaczyć jedną, np. zespołowe gry sportowe. W ciągu roku szkolnego ta sama forma i aktywność ruchowa może być wybrana tylko dwa razy, dotyczy to również oferty z danego bloku.
* Zajęcia realizowane są w wybrane dni od poniedziałku do piątku.
* W przypadku piłki siatkowej i nożnej oraz lekkiej atletyki należy zaznaczyć wybraną formę **FR** (forma rekreacyjna) lub **FS** (forma sportowa).
* Możliwość zmiany fakultetu istnieje po zaliczeniu całego semestru.

**Kandydaci do Szkoły Branżowej I stopnia w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie zobowiązani są do:**

**przedłożenia umowy potwierdzającej przyjęcie ucznia na zajęcia praktyczne dla  pracownika młodocianego co jest warunkiem koniecznym do rozpoczęcia nauki w szkole. Termin dostarczenia w/w umowy to 25 lipca 2024r.**

**Rekrutacja do Szkoły Branżowej II Stopnia**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Symbol zawodu** | **Nazwa zawodu** | **Podstawa rekrutacji** | **Forma kształcenia** |
| 1. | 311219 | Technik robót wykończeniowych w budownictwie | * Świadectwo ukończenia BSI, * Zaświadczenie o zawodzie nauczanym w BSI, którego zakres odpowiada pierwszej kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie nauczanym w BSII:   *Betoniarz- zbrojarz*  lub  *Monter konstrukcji budowanych*  lub  *Murarz-tynkarz* | Stacjonarna |
| 2. | 311927 | Technik transportu drogowego | * Świadectwo ukończenia BSI, * Zaświadczenie o zawodzie nauczanym w BSI, którego zakres odpowiada pierwszej kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie nauczanym w BSII:   *Operator urządzeń przemysłu ceramicznego* | Stacjonarna |

**Załącznik Nr 2.**

**Informacja o liczbie wolnych miejsc po przeprowadzeniu rekrutacji na rok szkolny 2024/2025.**

Powiat: ....................................................miasto/ gmina ...........................................................

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Data** | **Nazwa**  **zespołu szkół** | **Nazwa**  **szkoły** | **Miejscowość** | **Adres**  **szkoły** | **Typ**  **szkoły** | **Przedmioty**  **rozszerzone**  **zawód/klasa** | **Ilość**  **wolnych**  **miejsc** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

..........................................................

Dyrektor

**Załącznik Nr 3.**

wzór karty

……………………………………………………………………….. ………………………………………………………………………

*pieczęć szkoły ponadpodstawowej pieczęć szkoły podstawowej*

**KARTA INFORMACYJNA**

**potwierdzenie przyjęcia ucznia do szkoły ponadpodstawowej**

Informuję, że ………………………………………………………………………………...……………………………………………………

(nazwisko i imię ucznia)

urodzony/a dnia ……………………………………… w ………………………………………………………………………..

adres zamieszkania …………………………………………………………………………......................................................

został/a przyjęty/a na rok szkolny 2024/2025 do klasy pierwszej …………………………………………………………

(typ szkoły )

W …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(nazwa szkoły, adres)

...........................................................................................................................................

(miejscowość, data) (podpis i pieczęć dyrektora szkoły podstawowej)

*Pouczenie:*

1. *Potwierdzenie przyjęcia ucznia objętego obowiązkiem nauki do szkoły ponadpodstawowej służy kontroli spełniania obowiązku nauki, o którym mowa ustawa z dnia 6 grudnia 2013r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2014 r. z późniejszymi zmianami).*
2. *Dane osobowe ucznia (imię i nazwisko, datę i miejsce urodzenia, adres zamieszkania) oraz adres Urzędu Gminy właściwy ze względu na miejsce zamieszkania ucznia wypełnia wychowawca lub inny upoważniony pracownik szkoły podstawowej.*
3. *Uczeń składa „Kartę informacyjną” w jednym egzemplarzu, razem z oryginałem świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginałem zaświadczenia o wyniku egzaminu ósmoklasisty w tej szkole, w której potwierdził wolę podjęcia nauki.*
4. *W terminie do* ***18 września 2024 r****. szkoła ponadpodstawowa przekazuje potwierdzenie przyjęcia ucznia do Urzędu Gminy właściwego ze względu na miejsce zamieszkania ucznia, co stanowi wypełnienie przepisu § 3 ust. 3 rozporządzenia MEN z dnia 6 grudnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Adres Urzędu Gminy właściwy ze względu na miejsce zamieszkania ucznia: | | |
| Urząd\* **………………………….…….**  w |  | |
| ul. |  | |
| kod pocztowy, poczta |  |  |

\* Miasta i Gminy lub Gminy

**....................................................**

**Załącznik Nr 4.**

*(miejscowość, data)*

**Wniosek o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej**

**kandydata niepełnoletniego**

**Dyrektor**

**....................................................................**

*(nazwa szkoły ponadpodstawowej)*

**....................................................................**

**....................................................................**

*(ulica, numer)*

**....................................................................**

*(kod pocztowy, miejscowość)*

**I. Imię i nazwisko kandydata:**

**.......................................................................................................................................................**

**II. Data urodzenia kandydata:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **-** |  |  | **-** |  |  |  |  |

***(DD-MM-RRRR)***

**III. Miejsce urodzenia:**

**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**IV. Numer PESEL/ seria i numer paszportu lub numer innego dokumentu potwierdzającego tożsamość kandydata\*:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**V. Imiona i nazwiska rodziców/ opiekunów prawnych:  
.......................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................**

**VI. Adres zamieszkania rodziców/ opiekunów prawnych i kandydata:**

**.......................................................................................................................................................**

*(ulica, numer domu/ mieszkania, kod pocztowy, miejscowość)* **.......................................................................................................................................................**

**\***W przypadku braku numeru PESEL

**VII. Dane kontaktowe rodziców/ opiekunów prawnych:**

**Numer telefonu ...........................................................................................................................  
Adres e-mail ................................................................................................................................**

**VIII. Proszę o przyjęcie do klasy pierwszej/.....................\*\*:**

**.......................................................................................................................................................**

*(typ szkoły)*

**.......................................................................................................................................................** *(oddział/ profil, zawód)*

**IX. Kolejność wybranych szkół (miejsce 1 – szkoła najbardziej preferowana):**

**1........................................................................................................................................................**

*(pełna nazwa szkoły ponadpodstawowej, ulica, numer, kod pocztowy, miejscowość)*

**2........................................................................................................................................................**

*(pełna nazwa szkoły ponadpodstawowej, ulica, numer, kod pocztowy, miejscowość)*

**3........................................................................................................................................................**

*(pełna nazwa szkoły ponadpodstawowej, ulica, numer, kod pocztowy, miejscowość)*

**.................................................... ....................................................**

*podpis kandydata podpis rodzica / opiekuna prawnego*

\*\* Niepotrzebne skreślić

**Informacja o spełnieniu kryteriów określonych w ustawie o systemie oświaty   
i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie[[2]](#footnote-2) (kandydat niepełnoletni)**

We właściwej rubryce (Tak/Nie) przy każdym z kryteriów wstaw znak X

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Kryterium** | **Dokument potwierdzający spełnianie kryterium** | **Tak** | **Nie** |
| **1.** | Wielodzietność rodziny kandydata | **Oświadczenie**[[3]](#footnote-3) o wielodzietności rodziny kandydata |  |  |
| **2.** | Niepełnosprawność  kandydata | **Orzeczenie** o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności  *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata* |  |  |
| **3.** | Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata | **Orzeczenie** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r.  o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.)  *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata* |  |  |
| **4.** | Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata | **Orzeczenie** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r.  o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.)  *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata* |  |  |
| **5.** | Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata | **Orzeczenie** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r.  o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.)  *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata* |  |  |
| **6.** | Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie[[4]](#footnote-4) | Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz **oświadczenie**[[5]](#footnote-5) o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem  *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata* |  |  |
| **7.** | Objęcie kandydata pieczą zastępczą | **Dokument poświadczający** objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą  z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej  (Dz. U. z 2013 r. poz. 135, z 2012 r. poz. 1519 oraz z 2013 r. poz. 154 i 866)  *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata* |  |  |

Do wniosku dołączam dokumenty[[6]](#footnote-6) potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie ....

**....................................................**

*(miejscowość, data)*

**Wniosek o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej kandydata pełnoletniego**

**Dyrektor**

**....................................................................**

*(nazwa szkoły ponadpodstawowej)*

**....................................................................**

**....................................................................**

*(ulica, numer)*

**....................................................................**

*(kod pocztowy, miejscowość)*

**I. Imię i nazwisko kandydata:**

**.......................................................................................................................................................**

**II. Data urodzenia kandydata:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **-** |  |  | **-** |  |  |  |  |

***(DD-MM-RRRR)***

**III. Miejsce urodzenia**

**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..**

**IV. Numer PESEL/ seria i numer paszportu lub numer innego dokumentu potwierdzającego tożsamość kandydata\*:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**V. Imiona rodziców:  
.......................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................**

**VI. Adres zamieszkania kandydata:**

**.......................................................................................................................................................**

*(ulica, numer domu/ mieszkania, kod pocztowy, miejscowość)* **.......................................................................................................................................................**

**\***W przypadku braku numeru PESEL

**VII. Dane kontaktowe kandydata:**

**Numer telefonu ...........................................................................................................................  
Adres e-mail ................................................................................................................................**

**VIII. Proszę o przyjęcie do klasy pierwszej/.....................\*\*:**

**.......................................................................................................................................................**

*(typ szkoły)*

**.......................................................................................................................................................** *(oddział/ profil, zawód)*

**IX. Kolejność wybranych szkół (miejsce 1 – szkoła najbardziej preferowana):**

**1........................................................................................................................................................**

*(pełna nazwa szkoły ponadpodstawowej, ulica, numer, kod pocztowy, miejscowość)*

**2........................................................................................................................................................**

*(pełna nazwa szkoły ponadpodstawowej, ulica, numer, kod pocztowy, miejscowość)*

**3........................................................................................................................................................**

*(pełna nazwa szkoły ponadpodstawowej, ulica, numer, kod pocztowy, miejscowość)*

**....................................................**

*podpis kandydata*

\*\* Niepotrzebne skreślić

**Informacja o spełnieniu kryteriów określonych w ustawie o systemie oświaty   
i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie[[7]](#footnote-7) (kandydat pełnoletni)**

We właściwej rubryce (Tak/Nie) przy każdym z kryteriów wstaw znak X

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Kryterium** | **Dokument potwierdzający spełnianie kryterium** | **Tak** | **Nie** |
| **1.** | Wielodzietność rodziny kandydata | **Oświadczenie**[[8]](#footnote-8) o wielodzietności rodziny kandydata |  |  |
| **2.** | Niepełnosprawność  kandydata | **Orzeczenie** o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie  o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności  *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez kandydata* |  |  |
| **3.** | Niepełnosprawność dziecka kandydata | **Orzeczenie** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne  w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r.  o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.)  *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez kandydata* |  |  |
| **4.** | Niepełnosprawność innej  osoby bliskiej, nad którą kandydat sprawuje opiekę | **Orzeczenie** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne  w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r.  o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.)  *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez kandydata* |  |  |
| **5.** | Samotne wychowywanie dziecka przez kandydata[[9]](#footnote-9) | Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz **oświadczenie**[[10]](#footnote-10) o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem  *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez kandydata* |  |  |

Do wniosku dołączam dokumenty[[11]](#footnote-11) potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie ....

**Załącznik Nr 5.**

**Sposób obliczania punktów do rekrutacji z procentowych wyników egzaminu ósmoklasisty.**

Egzamin ósmoklasisty składa się z 3 części:

1. Język polski
2. Matematyka
3. Język obcy nowożytny

Za każdą z części egzaminu uczeń może maksymalnie uzyskać 100% co odpowiada 35 punktom przeliczeniowym do rekrutacji za język polski i matematykę oraz 30 punktom przeliczeniowym za język obcy.

Za cały egzamin maksymalnie można uzyskać: 2\*35pkt + 30 pkt= 100pkt

Sposób obliczania wyników z egzaminu ( język polski, matematyka) 0,35\*ilość procent uzyskaną przez ucznia z tych części egzaminu oraz 0,3 \* ilość procent uzyskaną z języka obcego.

Przykład przeliczania punktów:

Jan Kowalski:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| LP. | Część egzaminu | Wynik | przelicznik |
| 1. | Język polski | 78% | 78\*0,35=27,3pkt |
| 2. | Matematyka | 33% | 33\*0,35=11,55pkt |
| 3. | Język obcy nowożytny | 69% | 69\*,03=20,7pkt |
| Razem | | | 59,55pkt |

Jan Kowalski wybrał profil policyjno-prawny w którym punktowane są następujące zajęcia edukacyjne:

1. język polski,
2. historia,
3. matematyka,
4. wiedza o społeczeństwie

Na świadectwie uzyskał następujące oceny w/w przedmiotów:

1. język polski – dobry
2. historia – dobry
3. matematyka – dostateczny
4. wiedza o społeczeństwie – dobry

**Każdej ocenie przypisane są odpowiednie liczby punktów:**

**celujący - 18 punktów (4 przedmioty \*18pkt = 72 pkt.),**

**bardzo dobry - 17 punktów,**

**dobry – 14 punktów,**

**dostateczny - 8 punktów,**

**dopuszczający - 2 punkty.**

więc z ocen Jan Kowalski uzyskał:

1. język polski – dobry 14pkt
2. język angielski – dobry 14pkt
3. matematyka – dostateczny 8pkt
4. wiedza o społeczeństwie – dobry 14pkt

Razem 50pkt

Całkowita ilość punktów uzyskana przez Jana Kowalskiego składa się z punktów za egzamin i zajęcia edukacyjne ze świadectwa:

Obliczamy:

Za egzamin – 59,55pkt

Przedmioty – 50pkt

**Razem - 109,55pkt**

**Jan kowalski zostaje przyjęty do I klasy o profilu policyjno-prawnych z 109.55 pkt., próg przyjęć jest od 100 pkt.**

**Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych**

Oświadczam, że zgodnie z art. 23 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych ( Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.). wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Powiatowy Zespół Szkół w Łopusznie w celu przeprowadzeniu rekrutacji do szkoły. Oświadczam, że w przypadku zakończenia rekrutacji w pozytywnym dane zawarte w niniejszym podaniu podaję obowiązkowo, zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 o systemie oświaty oraz aktami wykonawczymi dotyczącymi realizacji obowiązku szkolnego. Jednocześnie zgodnie z art. 23 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm, wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Powiatowy Zespół Szkół w Łopusznie w celu realizacji zadań statutowych i organizacji szkoły na okres kształcenia oraz w przyszłości, jeżeli nie zmieni się cel ich przetwarzania. Dane dotyczące numerów telefonów podaję dobrowolnie, wyłącznie w celu szybkiego kontaktu w nagłych okolicznościach. Znam przysługujące mi prawo wglądu do moich danych osobowych, ich poprawiania i uaktualniania.

…………………………………………………………………………………

Podpis rodzica/opiekuna prawnego

…………………………………………………………………………………..

Podpis kandydata

**Oświadczenie o wyrażeniu zgody na bezpłatne wykorzystanie wizerunku**

W związku z podjęciem przeze mnie ………………………………………………………….................................

(imię i nazwisko)

nauki w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie w klasie ………….……………………………………………………………………………………....................................

Oświadczam, że wyrażam zgodę na nieodpłatne wykorzystanie mojego wizerunku na potrzeby związane z działalnością szkoły oraz jej promocją ( kronika szkolna, fotograficzna, dokumentacja uroczystości, gazetki ścienne, foldery i ulotki reklamowe, strona internetowa szkoły) na okres kształcenia w szkole oraz w przyszłości, jeżeli nie zmieni się cel ich przetwarzania.

…………………………………………………………………………………

Podpis rodzica/opiekuna prawnego

…………………………………………………………………………………..

Podpis kandydata

**Klauzula informacyjna dla uczniów i rodziców –proces rekrutacji**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE. L. 2016.119.1), dalej RODO, informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych uczniów i rodziców jest Powiatowy Zespół Szkół   
w Łopusznie z siedzibą ul. Kasztanowa 39, 26-070 Łopuszno Tel. 413914025

2. Inspektorem danych osobowych jest pan Wojciech Mirosławski.

3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji do Powiatowego Zespołu Szkół w Łopusznie , na podstawie art. 6 ust. 1 pkt c i art. 9 ust.2 lit.h RODO w celu wykonania obowiązku prawnego nałożonego zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017., poz. 59 z późn. zm.)

4. Odbiorcami danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Administratora, podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa, a także te, którym dane zostaną powierzone do realizacji celów przetwarzania.

5. Dane osobowe pozyskane w procesie rekrutacji będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń będzie uczęszczał do szkoły, a w przypadku nie przyjęcia do placówki – do końca czasu trwania rekrutacji.

6. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.

7. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych, jeśli stwierdzą Państwo, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Państwa narusza przepisy RODO.

8. Podanie przez Państwa danych osobowych jest wymogiem ustawowym. W celu uczestniczenia w rekrutacji są Państwo zobowiązani do podania danych. Niepodanie danych skutkuje odmową uczestnictwa w rekrutacji.

…………………………………….……………………..………………………..…………………………………..

miejscowość, data, czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna

**ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach dostarczonych dla potrzeb procesu rekrutacji, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U.2018 poz. 1000) oraz zgodnie klauzulą informacyjną dołączoną do mojej zgody

.................................................................... …………………………………………………….

miejscowość, data, czytelny podpis kandydata miejscowość, data, czytelny podpis rodzica/ prawnego opiekuna

1. Dyrektor szkoły określa szczegółowy termin sprawdzianu uzdolnień kierunkowych, sprawdzianu kompetencji językowych, sprawdzianu predyspozycji językowych oraz prób sprawności fizycznej. [↑](#footnote-ref-1)
2. Zgodnie z art. 20g ust. 2 ustawy o systemie oświaty (szkoła policealna) lub art. 20k ust. 2 (szkoły dla dorosłych) lub art. 20r ust. 3 (kwalifikacyjny kurs zawodowy) w przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunki o którym mowa w art. 20g ust. 1 (szkoła policealna) lub art. 20k ust. 1 (szkoły dla dorosłych) lub art. 20r ust. 2 (kwalifikacyjny kurs zawodowy) [↑](#footnote-ref-2)
3. Zgodnie z art. 20t ust. 6 ustawy o systemie oświaty, oświadczenia, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.” Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Wielodzietność zgodnie z art. 20b,pkt.1 oznacza rodzinę wychowującą 3 i więcej dzieci. [↑](#footnote-ref-3)
4. Zgodnie z art. 20b pkt 2 ustawy o systemie oświaty, definicja samotnego wychowywania dziecka, oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem. [↑](#footnote-ref-4)
5. Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, składane jest   
   w każdej sytuacji wymienionej jako definicja samotnego wychowywania dziecka (patrz pkt 3). Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej. [↑](#footnote-ref-5)
6. Zgodnie z art. 20t ust. 2 pkt 1 ustawy o systemie oświaty do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów. [↑](#footnote-ref-6)
7. Zgodnie z art. 20g ust. 2 ustawy o systemie oświaty (szkoła policealna) lub art. 20k ust. 2 (szkoły dla dorosłych) lub art. 20r ust. 3 (kwalifikacyjny kurs zawodowy) w przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunki o którym mowa w art. 20g ust. 1 (szkoła policealna) lub art. 20k ust. 1 (szkoły dla dorosłych) lub art. 20r ust. 2 (kwalifikacyjny kurs zawodowy) [↑](#footnote-ref-7)
8. Zgodnie z art. 20t ust. 6 ustawy o systemie oświaty, oświadczenia, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.” Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Wielodzietność zgodnie z art. 20b,pkt.1 oznacza rodzinę wychowującą 3 i więcej dzieci. [↑](#footnote-ref-8)
9. Zgodnie z art. 20b pkt 2 ustawy o systemie oświaty, definicja samotnego wychowywania dziecka, oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem. [↑](#footnote-ref-9)
10. Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, składane jest   
    w każdej sytuacji wymienionej jako definicja samotnego wychowywania dziecka (patrz pkt 3). Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej. [↑](#footnote-ref-10)
11. Zgodnie z art. 20t ust. 2 pkt 1 ustawy o systemie oświaty do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów... [↑](#footnote-ref-11)