Zasady rekrutacji do Powiatowego Zespołu Szkół w Łopusznie na rok szkolny 2025/2026 dla absolwentów ośmioletniej szkoły podstawowej.

**Szczegółowe zasady przyjmowania uczniów do klas pierwszych określają:**

1. rozdział 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 z późn. zm.)
2. rozporządzenie ministra edukacji i nauki z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz.U. z 2022 poz.2431),
3. rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2019 r. w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadpodstawowych lub wyższych i na kwalifikacyjne kursy zawodowe, uczniów i słuchaczy tych szkół, studentów, słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych oraz doktorantów ( Dziennik Ustaw 2019 poz.1651)
4. Zarządzenie nr 14/2025 Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty z dnia 31 stycznia 2025 w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów do klas pierwszych publicznych szkół ponadpodstawowych, klas wstępnych, na semestr pierwszy klas pierwszych publicznych branżowych szkół II stopnia, publicznych szkół policealnych, publicznych liceów ogólnokształcących dla dorosłych oraz do publicznych szkół podstawowych dla dorosłych na rok szkolny 2025/2026 w województwie świętokrzyskim

**Kandydatów do klas pierwszych kwalifikuje Szkolna Komisja Rekrutacyjno-Kwalifikacyjna powołana przez Dyrektora Powiatowego Zespołu Szkół w Łopusznie Zarządzeniem Nr 94/24/25 z dnia 21 marca 2025.**

**Oferta kształcenia w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie w roku szkolnym 2025/2026:**

1. **Liceum Ogólnokształcące im. Kardynała Karola Wojtyły:**

**Profile klas:**

**Liczba miejsc przewidziana na każdy kierunek kształcenia w Liceum Ogólnokształcącym wynosi 30.**

**Klasa I - profil prawno- policyjny**  
**Przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym:** historia, język angielski**.  
Nauczane języki:** I - język angielski, II - język niemiecki

**Przedmioty punktowane:** język polski, matematyka, wiedza o społeczeństwie, historia.

**Klasa I - profil biologiczno-chemiczny  
Przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym:** biologia, chemia**,   
Nauczane języki:** I - język angielski, II - język niemiecki

**Przedmioty punktowane:** język polski, matematyka, chemia, biologia.

**Klasa I – profil matematyczno- fizyczno- geograficzny**

**Przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym**: matematyka, fizyka, geografia, , język angielski.

**Przedmioty punktowane:** język polski, matematyka, fizyka, geografia.

**Klasa I – mundurowa z innowacją pożarniczą, policyjną lub wojskową (do wyboru)**

**Przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym**: fizyka, chemia, historia, wiedza o społeczeństwie (w zależności od realizowanej innowacji ).

**Przedmioty punktowane:** język polski, matematyka, fizyka, chemia

**Klasa I - profil językowy z innowacją tłumaczeniową  
Przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym:** język angielski, geografia, język niemiecki.  
**Nauczane języki:** I - język angielski, II – język niemiecki.

1. **Technikum kształcące w zawodach:**

* **Technik technologii żywności {314403}, ( liczba miejsc dla tego kierunku wynosi 30),**
* **Technik hotelarstwa {422402}, ( liczba miejsc dla tego kierunku wynosi 30),**
* **Technik mechanik {311504}, ( liczba miejsc dla tego kierunku wynosi 30),**
* **Technik informatyk {351203}, ( liczba miejsc dla tego kierunku wynosi 30),**
* **Technik usług fryzjerskich z innowacją pedagogiczną: wizaż i trychologia {514105}, ( liczba miejsc dla tego kierunku wynosi 30),**
* **Technik budownictwa {311204}, ( liczba miejsc dla tego kierunku wynosi 30),**
* **Technik geodeta {311104}, ( liczba miejsc dla tego kierunku wynosi 30),**
* **Technik ekonomista { 331403}, ( liczba miejsc dla tego kierunku wynosi 30),**
* **Technik żywienia i usług gastronomicznych { 343404}, (liczba miejsc dla tego kierunku wynosi 30),**
* **Technik logistyk z innowacją pedagogiczną: wojskowość – klasa mundurowa {333107}, (liczba miejsc dla tego kierunku wynosi 30),**
* **Technik robót wykończeniowych w budownictwie {311219}, ( liczba miejsc dla tego kierunku wynosi 30),**
* **Technik reklamy {333907}, ( liczba miejsc dla tego kierunku wynosi 30),**
* **Technik transportu drogowego {311927 }, ( liczba miejsc dla tego kierunku wynosi 30),**
* **Technik programista {351406}, ( liczba miejsc dla tego kierunku wynosi 30),**

1. **Branżowa szkoła I stopnia ( 3-letnia):**

* **Monter zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie {712905},** (liczba miejsc dla tego kierunku wynosi 30)**,**
* **Fryzjer z innowacją pedagogiczną: barber {514101},** (liczba miejsc dla tego kierunku wynosi 30)
* **Kucharz {512001},** (liczba miejsc dla tego kierunku wynosi 30)
* **Kierowca mechanik {832201},** (liczba miejsc dla tego kierunku wynosi 30)

**Szkoła Branżowa II stopnia ( 2-letnia) kształcąca w zawodach:**

* **Technik robót wykończeniowych w budownictwie{311219},**
* **Technik transportu drogowego{311927}.**

1. **Kwalifikacyjne Kursy Zawodowe we wszystkich zawodach jakie szkoła posiada w swojej ofercie kształcenia:**

* **Technik informatyk Kwalifikacja INF.02. Administracja i eksploatacja systemów komputerowych, urządzeń peryferyjnych i lokalnych sieci komputerowych**
* **Technik hotelarstwa Kwalifikacja HGT.06. Realizacja usług w recepcji ,**
* **Technik żywienia i usług gastronomicznych Kwalifikacja HGT.02. Przygotowanie i wydawanie dań.**

**Nauczane języki obce:**

* **Język angielski,**
* **Język niemiecki,**

**I. Rekrutacja do publicznych szkół ponadpodstawowych dla młodzieży na podbudowie szkoły podstawowej:**

1. Kandydaci przy wyborze szkoły mogą równocześnie składać dokumenty do nie więcej niż trzech szkół ponadpodstawowych.
2. Kandydaci, składając dokumenty do wybranej szkoły, posługują się kopiami świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty, poświadczonymi przez dyrektora szkoły podstawowej, które kandydat ukończył.

3. Szkoła macierzysta nadaje kolejne numery kopiom świadectw ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczeniom. Na każdej stronie kopii należy umieścić adnotację **„Stwierdzam zgodność z oryginałem”, datę, pieczęć urzędową szkoły (okrągłą)** oraz podpis i pieczęć imienną dyrektora szkoły lub upoważnionej przez niego osoby.

**I. Terminy postępowania rekrutacyjnego, a także terminy składania dokumentów do klas pierwszych szkół ponadpodstawowych i klas wstępnych szkół ponadpodstawowych, o których mowa w art. 25 ust. 3 ustawy prawo oświatowe, na rok szkolny 2025/2026**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj czynności** | |  | | --- | | **Termin w postępowaniu rekrutacyjnym** | | |  | | --- | | **Termin w postępowaniu**  **uzupełniającym** | |
| 1 | |  | | --- | | Złożenie wniosku, w tym zmiana wniosku wraz z dokumentami (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna) o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej dwujęzycznej, oddziału  dwujęzycznego, oddziału międzynarodowego, oddziału wstępnego, oddziału przygotowania wojskowego  w szkole ponadpodstawowej, oddziałów wymagających  od kandydatów szczególnych indywidualnych  predyspozycji oraz do szkół i oddziałów  prowadzących szkolenie sportowe w szkołach  ponadpodstawowych. | | **Od 19 maja 2025 r. do 30 maja 2025r.  do godz. 15.00.** | Od 21 lipca 2025 r. do 22 lipca 2025 r.  do godz. 15.00 |
| 2 | |  | | --- | | Złożenie wniosku, w tym zmiana wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna) z wyłączeniem szkół i oddziałów dwujęzycznych i oddziałów międzynarodowych, oddziałów wstępnych, oddziałów przygotowania wojskowego, oddziałów wymagających od kandydatów szczególnych indywidualnych predyspozycji oraz szkół i oddziałów prowadzących szkolenie sportowe. | | **Od 19 maja 2025 r. do 25 czerwca 2025r.  do godz. 15.00.** | Od 21 lipca 2025 r. do 25 lipca 2025 r.  do godz. 15.00. |
| 3 | Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i o zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty oraz złożenie nowego wniosku, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zamianę szkół do których kandyduje. | **Od 27 czerwca 2025 r. do 9 lipca 2025 r.  do godz. 15.00.** |  |
| 4 | Przeprowadzenie sprawdzianu uzdolnień kierunkowych. | **I termin -  od 2 czerwca 2025 r. do 13 czerwca 2025 r. II termin1 -  do 2 lipca 2025 r.** | Od 23 lipca 2025 r.  do 24 lipca 2025 r. |
| 5 | |  | | --- | | Przeprowadzenie prób sprawności fizycznej**.** | |  | | **I termin -  od 2 czerwca 2025 r. do 13 czerwca 2025 r. II termin1 -  do 2 lipca 2025 r.** | Od 23 lipca 2025 r.  do 24 lipca 2025 r. |
| 6 | Przeprowadzenie sprawdzianu kompetencji językowych**,**  Przeprowadzenie sprawdzianu predyspozycji językowych (klasy wstępne)**.** | **I termin -  od 2 czerwca 2025 r. do 13 czerwca 2025 r. II termin1 -  do 2 lipca 2025 r.** | Od 23 lipca 2025 r.  do 24 lipca 2025 r. |
| 7 | Podanie do wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik sprawdzianu uzdolnień kierunkowych. | **I termin - do 17 czerwca 2025 r. II termin1 -  do 4 lipca 2025 r.** | Do 25 lipca 2025 r.  do godz. 12.00. |
| 8 | Podanie do wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej. | **I termin - do 17 czerwca 2025 r. II termin1 -  do 4 lipca 2025 r.** | Do 25 lipca 2025 r.  do godz. 12.00. |
| 9 | Podanie do wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik sprawdzianu kompetencji językowych, sprawdzianu predyspozycji językowych (klasa wstępna). | **I termin - do 17 czerwca 2025 r. II termin1 -  do 4 lipca 2025 r.** | Do 25 lipca 2025 r.  do godz. 12.00. |
| 10 | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności. | **Do 9 lipca 2025 r.** | Do 25 lipca 2025 r. |
| 11 | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym okoliczności zweryfikowanych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) wskazanych w oświadczeniach. | **Do 14 lipca 2025 r.** | Do 30 lipca 2025 r. |
| 12 | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych. | **15 lipca 2025 r.** | 31 lipca 2025 r. |
| 13 | Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie | **Od 19 maja 2025 r.  do 16 lipca 2025 r.** | Od 21 lipca 2025 r.  do 1 sierpnia 2025 r. |
| 14 | Potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe − także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu oraz odpowiednio orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami i orzeczenia psychologicznego o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem. | **Od 15 lipca 2025 r.  do 17 lipca 2025 r.  do godz. 15.00.** | Od 31 lipca 2025 r.  do 5 sierpnia 2025 r. do godz. 15.00. |
| 15 | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych. | **18 lipca 2025 r.  do godz. 15.00.** | 6 sierpnia 2025 r.  do godz. 15.00. |
| 16 | Poinformowanie przez dyrektora szkoły ponadpodstawowej kuratora oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole. | **18 lipca 2025 r. do godz. 15.00.** | 6 sierpnia 2025 r.  do godz. 15.00. |
| 17 | Opublikowanie przez Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych. | **Do 21 lipca 2025 r.** | Do 7 sierpnia 2025 r. |
| 18 | Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. | **Do 3 dni od dnia podania od publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.** | |
| 19 | Sporządzenie przez komisje rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia. | **Do 3 dni od dnia wystąpienia o**  **sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.** | |
| 20 | Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej. | **Do 3 dni od dnia otrzymania uzasadniania odmowy przyjęcia** | |
| 21 | Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej. | **Do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły.** | |

1 Dyrektor szkoły-wyznacza II termin dla kandydatów, którzy z przyczyn niezależnych od nich nie mogli przystąpić do sprawdzianu lub prób sprawności w pierwszym terminie, nie później jednak niż w terminie poprzedzającym podanie do wiadomości list wyników, o których mowa w pkt 7-9.

Uwaga

W przypadku braku możliwości przedłożenia zaświadczenia lub orzeczenia, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni informuje o tym dyrektora szkoły w terminie do 18 lipca 2025 r. do godz. 15.00 w postępowaniu rekrutacyjnym albo do 06 sierpnia 2025 r. do godz. 15.00 w postępowaniu uzupełniającym, wskazując na przyczynę niedotrzymania terminu. Informację składa się w postaci papierowej lub elektronicznej. Zaświadczenie lub orzeczenie składa się dyrektorowi szkoły, do której uczeń został przyjęty, nie później niż do dnia 23 września 2025r.

**II. Terminy postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego, a także terminy składania dokumentów na semestr pierwszy klasy I do publicznych branżowych szkół II stopnia.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj czynności** | |  | | --- | | **Termin w postępowaniu rekrutacyjnym** | | |  | | --- | | **Termin w postępowaniu**  **uzupełniającym** | |
| 1 | |  | | --- | | Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły wraz  z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez  kandydata warunków lub kryteriów branych pod  uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym . | | **Od 19 maja 2025 r.  do 9 lipca 2025 r.  do godz. 15.00.** | Od 21 lipca 2025 r.  do 25 lipca 2025 r.  do godz. 15.00. |
| 2 | Złożenie wniosku o przyjęcie do branżowej szkoły II stopnia w której przeprowadza się sprawdzian uzdolnień kierunkowych, przydatnych w danym zawodzie. | **Od 19 maja 2025 r.  do 30 maja 2025 r.  do godz. 15.00** | |  | | --- | | Od 21 lipca 2025 r.  do 22 lipca 2025 r.  do godz. 15.00. | |
| 3 | Przeprowadzenia sprawdzianu uzdolnień lub  predyspozycji przydatnych w danym zawodzie  (Dyrektor szkoły ustala szczegółowy termin przeprowadzenia sprawdzianu i podaje go do publicznej wiadomości). | **I termin –  od 2 czerwca 2025 r. do 13 czerwca 2025 r. II termin² –  do 2 lipca 2025 r.** | Od 23 lipca 2025 r.  do 24 lipca 2025 r. |
| 4 | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik sprawdzianu uzdolnień lub predyspozycji przydatnych w danym zawodzie. | **I termin -  do 17 czerwca 2025 r. II termin² -  do 4 lipca 2025 r.** | Do 25 lipca 2025 r.  do godz. 12.00. |
| 5 | |  | | --- | | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków  o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających  spełnienie przez kandydata warunków  poświadczonych w oświadczeniach, w tym dokonanie  przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej  czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności. | | **Do 9 lipca 2025 r.** | Do 25 lipca 2025 r. |
| 6 | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków  o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających  spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów  branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym  i uzupełniającym, w tym ustalonych przez wójta  (burmistrza lub prezydenta miasta) okoliczności  wskazanych w oświadczeniu. | **Do 14 lipca 2025 r.** | Do 30 lipca 2025 r. |
| 7 | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i  niezakwalifikowanych do szkoły. | **15 lipca 2025 r.** | 31 lipca 2025 r. |
| 8 | Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie. | **Od 19 maja 2025 r.  do 16 lipca 2025 r.** | Od 21 lipca 2025 r.  do 1 sierpnia 2025 r. |
| 9 | Potwierdzenie przez kandydata lub rodzica  niepełnoletniego kandydata woli przyjęcia:  - do branżowej szkoły II stopnia w postaci przedłożenia  oryginału świadectwa ukończenia branżowej szkoły I  stopnia, zaświadczenia o zawodzie nauczanym  w branżowej szkole I stopnia, którego zakres  odpowiada pierwszej kwalifikacji wyodrębnionej  w zawodzie nauczanym w branżowej szkole II stopnia lub oryginału świadectwa ukończenia zasadniczej  szkoły zawodowej oraz zaświadczenia lekarskiego  zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań  zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu  oraz odpowiednio orzeczeń, o których mowa w art .135  ust. 1 pkt 5 i 6 ustawy Prawo oświatowe; | **Od 15 lipca 2025 r.  do 17 lipca 2025 r.  do godz. 15.00.** | Od 31 lipca 2025 r.  do 5 sierpnia 2025 r. do godz. 15.00. |
| 10 | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły. | **18 lipca 2025 r.  do godz. 15.00.** | 6 sierpnia 2025 r.  do godz. 15.00. |
| 11 | Poinformowanie przez dyrektora szkoły ponadpodstawowej kuratora oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole | **18 lipca 2025 r.  do godz. 15.00.** | 6 sierpnia 2025 r.  do godz. 15.00. |
| 12 | Opublikowanie przez Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych | **Do 21 lipca 2025 r.** | Do 7 sierpnia 2025 r. |
| 13 | Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie  uzasadnienia odmowy przyjęcia . | **do 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych** | |
| 14 | Sporządzenie przez komisje rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia. | **do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.** | |
| 15 | Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania  od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej. | **do 3 dni od dnia otrzymania uzasadniania odmowy przyjęcia** | |
| 16 | Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej. | **do 3 dni od dnia otrzymania uzasadniania odmowy przyjęcia** | |

2 Dyrektor szkoły-wyznacza II termin dla kandydatów, którzy z przyczyn niezależnych od nich nie mogli przystąpić do sprawdzianu lub prób sprawności w pierwszym terminie,

UWAGA Zgodnie z art. 154 ust. 9 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.) w przypadku publicznych branżowych szkół II stopnia komisja rekrutacyjna, w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, rozpatruje w postępowaniu uzupełniającym wniosek kandydata złożony po terminie, jeżeli szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami.

**Zakończenie rekrutacji 31 sierpnia 2025 r.**

O kolejności na liście decyduje liczba uzyskanych punktów.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko** | **Liczba uzyskanych punktów** | **Uwagi** |
|  |  |  |  |

**III. Przekazywanie informacji o przebiegu rekrutacji w szkołach ponadpodstawowych przez dyrektora szkoły do Kuratorium Oświaty w Kielcach.**

1. Terminarz przekazywania informacji do Kuratorium Oświaty w Kielcach o przebiegu

rekrutacji w województwie świętokrzyskim:

* **do 18 lipca 2025r.** informacja o wynikach naboru w szkole wg załącznika Nr 2;
* **do 06 sierpnia 2025r.** informacja o wynikach naboru do szkoły na rok szkolny 2024/2025.

2. Informacje z poszczególnych szkół o przebiegu rekrutacji należy przesyłać drogą elektroniczną w nieprzekraczalnych terminach do Kuratorium Oświaty w Kielcach.

3. Przyjmuje się następujący sposób punktacji przy rekrutacji do publicznych szkół ponadpodstawowych dla młodzieży na podbudowie szkoły podstawowej.

**W tym roku rekrutacja do Powiatowego Zespołu Szkół w Łopusznie będzie prowadzona również przy pomocy systemu elektronicznego.**

**Elektroniczny nabór zapewni spokojny, obiektywny i bezpieczny proces rekrutacji kandydatów. Na stronie internetowej będą zamieszczane aktualne informacje na temat rekrutacji, w tym oferta szkoły. Przy pomocy serwisu internetowego można będzie: wypełnić wniosek o przyjęcie do szkoły, zapoznać się z kryteriami i zasadami punktacji.**

**IV. Zasady przyznawania punktów przy rekrutacji.**

**1. Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w postępowaniu kwalifikacyjnym za**

**oceny z języka polskiego, matematyki i dwóch wybranych przedmiotów, a także za wyniki egzaminu przeprowadzanego w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej oraz inne osiągnięcia kandydatów - 200 pkt., w tym:**

1) liczba punktów możliwych do uzyskania za egzamin przeprowadzony w ostatnim roku

nauki w szkole podstawowej - 100 pkt.,

2) liczba punktów możliwych do uzyskania za oceny na świadectwie ukończenia

w szkole podstawowej z czterech przedmiotów - języka polskiego, matematyki i dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych wskazanych przez szkolną komisję rekrutacyjną oraz za inne osiągnięcia ucznia wymienione w świadectwie ukończenia szkoły podstawowe - 100 pkt.

**2. Wyniki egzaminu ósmoklasisty (zawarte w zaświadczeniu o szczegółowych wynikach egzaminu):**

wynik przedstawiony w procentach z:

1) języka polskiego,

2) matematyki,

– mnoży się przez 0,35

3) języka obcego nowożytnego

– mnoży się przez 0,3

1. **Oceny ze świadectwa ukończenia szkoły podstawowej z j. polskiego, matematyki i dwóch wybranych obowiązujących zajęć edukacyjnych w tym konkursy**– **maksymalnie 100 punktów.**

**V. Przy ustalaniu liczby punktów za oceny na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej stosujemy następujące przeliczenia:**

**celujący - 18 punktów (4 przedmioty \*18pkt = 72 pkt.),**

**bardzo dobry - 17 punktów,**

**dobry – 14 punktów,**

**dostateczny - 8 punktów,**

**dopuszczający - 2 punkty.**

1. Szczególne osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej

- świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem - **7 punktów,**

- wolontariat **3 punkty,**

**-** maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia**- 18 pkt.**

2. W przypadku przeliczania na punkty kryterium, o którym mowa w art. 134 ust. 2 pkt. 4 lit. a, art. 135 ust. 4 pkt. 3 lit. a, art. 137 ust. 6 pkt. 4 lit. a, art. 140 ust. 3 pkt. 5 lit. a i art. 143 ust. 3 pkt. 4 lit. a ustawy – Prawo oświatowe, za:

1) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:

a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się **10 punktów**,

b) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **7 punktów,**

c) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **5 punktów**.

2) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt. 8 i art. 32a ust. 4 ustawy o systemie oświaty:

a) tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się **10 punktów**,

b) tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się **4 punkty**,

c) tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się **3 punkty**.

3) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:

a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się **10 punktów**,

b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **7 punktów**,

c) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **5 punktów**,

d) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się **7 punktów**,

e) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **5 punktów**,

f) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **3 punkty**;

4) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem albo turniejem o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt. 8 i art. 32a ust. 4 ustawy o systemie oświaty:

a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się **10 punktów**,

b) dwóch lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się **7 punktów**,

c) dwóch lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się **5 punktów**,

d) tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się **7 punktów**,

e) tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się **3 punkty**,

f) tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się **2 punkty**.

5) uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt. 1–4, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:

a) międzynarodowym – przyznaje się **4 punkty**,

b) krajowym – przyznaje się **3 punkty**,

c) wojewódzkim – przyznaje się **2 punkty**,

d) powiatowym – przyznaje się **1 punkt**.

3. W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, o których mowa w ust. 1, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach, z tym że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi **18 punktów**.

**Wykaz konkursów uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym do publicznych szkół:**

1. **Konkursy przedmiotowe organizowane przez Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty dla uczniów szkół podstawowych:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa konkursu** | **Miejsce uznane za wysokie** |
| 1 | Konkurs z języka polskiego | laureat/finalista |
| 2 | Konkurs z matematyki | laureat/finalista |
| 3 | Konkurs z języka angielskiego | laureat/finalista |
| 4 | Konkurs z języka niemieckiego | laureat/finalista |
| 5 | Konkurs z języka rosyjskiego | laureat/finalista |
| 6 | Konkurs z języka francuskiego | laureat/finalista |
| 7 | Konkurs z biologii | laureat/finalista |
| 8 | Konkurs z chemii | laureat/finalista |
| 9 | Konkurs z fizyki | laureat/finalista |
| 10 | Konkurs z geografii | laureat/finalista |
| 11 | Konkurs z historii | laureat/finalista |
| 12 | Konkurs z informatyki | laureat/finalista |

1. **Zawody wiedzy dla uczniów szkół podstawowych organizowane przez Kuratorów Oświaty na podstawie zawartych porozumień:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa konkursu** | **Organizator** | **Zasięg konkursu** | **Miejsce uznane za wysokie** |
| 1. | Konkurs historyczny im.  majora M. Gajewskiego krajowy laureat/finalista „Losy żołnierza i dzieje  oręża polskiego" | Mazowiecki Kurator Oświaty w porozumieniu ze Świętokrzyskim Kuratorem Oświaty | krajowy | laureat/finalista |
| 2. | Ponadwojewódzki Konkurs  Budowy i Programowania Robotów | Podkarpacki Kurator Oświaty w porozumieniu ze Świętokrzyskim Kuratorem Oświaty | krajowy | laureat/finalista |

1. **Zawody wiedzy, artystyczne i sportowe dla uczniów szkół podstawowych:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa konkursu** | **Organizator** | **Zasięg konkursu** | **Miejsce uznane za wysokie** |
| 1. | 1. Ogólnopolski Konkurs „Łamigłowy" | Społeczna Szkoła Podstawowa STO w Starachowicach | krajowy | laureat |
| 2. | Międzyszkolny Turniej Pocztów  Wojewódzki Sztandarowych | Szkoła Podstawowa nr 7 im. Partyzantów Ziemi Kieleckiej w Kielcach | wojewódzki | laureat  I , II i III miejsca |
| 3. | Maraton Matematyczny w język w angielskim dla uczniów szkół  podstawowych | VI Liceum Ogólnokształcące im. J Słowackiego w Kielcach | wojewódzki | Laureat oraz I, II, III miejsca |
| 4. | Świętokrzyski Konkurs Piosenki  Anglojęzycznej Atom | VI Liceum Ogólnokształcące im. J Słowackiego w Kielcach | wojewódzki | Laureat oraz I, II, III miejsca |
| 5. | „Mini Olimpiada" konkurs IV znajomości i wiedzy o krajach i V miejsca anglojęzycznych | VI Liceum Ogólnokształcące im. J. Słowackiego w Kielcach | wojewódzki | Laureat oraz I, II, III, IV, V miejsca |
| 6. | Wojewódzki Konkurs FOCUS ON THE USA | Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Zbludowicach | wojewódzki | laureat |
| 7. | Powiatowy Konkurs Ortograficzny | Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna Sandomierz, Starostwo Powiatowe, Oddział Kuratorium w Sandomierzu, WSH-P w Sandomierzu | powiatowy | laureat |
| 8. | Ogólnopolski Konkurs Literacki Krajowy  ,,O Pióro Stefana" | I Liceum Ogólnokształcące im. Stefana Żeromskiego w Kielcach | krajowy | Laureat oraz I, II, III miejsca |
| 9. | Konkurs „Nasi sąsiedzi - Żydzi" | Gmina Chmielnik,  współorganizatorami: Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach i Kuratorium Oświaty w Kielcach.  Realizatorami Konkursu są: Ośrodek Krajowy Edukacyjno-Muzealny  ,,Świętokrzyski Sztetl" im. Majera Małego w Chmielniku oraz Instytut Historii Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach | krajowy | laureat I miejsca |
| 10. | Wojewódzki Konkurs Wiedzy Ekonomicznej | Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Zbludowicach | wojewódzki | laureat I miejsca |
| 11. | Mistrzostwa Powiatu Kieleckiego Szkół Podstawowych w Warcabach Klasycznych | Szkoła Podstawowa im. Stefana Żeromskiego w Chmielniku | powiatowy | Laureat oraz I, II, III miejsca |
| 12. | „Ekologia, my i region w którym żyjemy" | Zespół Świętokrzyskich, i Nadnidziańskich Krajobrazowych Parków w Kielcach | Wojewódzki | laureat I miejsca finalista II i III miejsca |
| 13. | Ogólnopolski Konkurs Nauk  Przyrodniczych „Świetik®" | Fundacja Akademia IBSE | krajowy | laureat I i II miejsca |
| 14. | Ogólnopolski Konkurs Fizyczny ,,Lwiątko" | Fundacja Akademia Młodych Fizyków | krajowy | laureat |
| 15. | Fundacja „Zawsze Warto",  VII Dyktando Niepodległościowe  ,,Po polsku o historii" | Stowarzyszenie Polonistów przy Wydziale Polonistyki UJ oraz Katolickie Liceum Ogólnokształcące im. św. Stanisława Kostki  w Kielcach | wojewódzki | laureat |
| 16. | Ogólnopolskie Konkursy Języka Angielskiego Focus | Centrum Edukacji, Hipolitów | krajowy | laureat |
| 17. | Ogólnopolski Festiwal Polszczyzny | I Liceum Ogólnokształcące im. gen. Władysława Sikorskiego we Włoszczowie, Fundacja Liceum we Włoszczowie Regionalny Ośrodek Debaty Międzynarodowej w Kielcach - Fundacja im. Stefana Artwińskiego | Krajowy | laureat I, II, III miejsca |
| 18. | Konkurs literacki „O Złote Pióro" | Biblioteka IV Liceum Ogólnokształcącego w Kielcach | wojewódzki | laureat I, II i III  miejsca |
| 19. | Wadf World Dance Championship | World artistic dance federation | międzynarodowy | tytuł mistrza, I, II, III miejsce |
| 20. | Konkurs historyczny „Kielce Miasto Legionów " | Zespół Szkół Katolickich Diecezji Kieleckiej | wojewódzki | I, II, III miejsce |
| 21. | KUL ma ul Bliżej pszczół" | Katolicki Uniwersytet Lubelski | krajowy | I, II, III miejsce |
| 22. | „Ćmielowskie korzenie. Ponad czasem" | Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Krzysztofa Szydłowieckiego w Ćmielowie | wojewódzki | laureat I, II i III miejsca |
| 23. | Konkurs piosenki anglojęzycznej "Sounds English" | Publiczna Szkoła Podstawowa nr 4 im. Partyzant ów Ziemi Kieleckiej w Ostrowcu Świętokrzyskim | powiatowy | laureat I, II i III miejsca |
| 24. | Konkurs Ortograficzny „Oko w oko” | Publiczna Szkoła Podstawowa nr 4 im. Partyzantów Ziemi Kieleckiej | wojewódzki | Laureat |
| 25. | ,,Język odbiciem Twojej kultury" | Liceum Ogólnokształcące Nr I im. Stanisława Staszica w Ostrowcu | powiatowy | laureat I, II i III miejsca |
| 26. | Międzynarodowy Konkurs Polska Międzynarodowy Kreatywności Odyseja Umysłu | Fundacja Odyssey of the Mind  http://odyseja.org/oodyseiumyslu/organizacja | międzynarodowy | laureat |
| 27. | Poznajemy „Ojcowiznę" | Polskie Towarzystwo Turystyczno - Krajoznawcze Oddział Świętokrzyski im. Stanisława Jeżewskiego w Ostrowcu Świętokrzyskim | krajowy | laureat |
| 28. | Wieża Babel | Stowarzyszenie Lingwistyki  Rekreacyjnej we współpracy z Uniwersytetem Warszawskim | krajowy | laureat |
| 29. | Kangur Kadet | Towarzystwo Upowszechniania Wiedzy i Nauk Matematycznych | międzynarodowy | laureat |
| 30. | Indywidualne Mistrzostwa Polski Juniorów | Polski Związek Squasha | krajowy | I, II i III miejsce |
| 31 | Wojewódzki konkurs chórów projektu akademia chóralna - śpiewająca polska | Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego | wojewódzki | I, II, III miejsce |
| 32. | Pix Programming Challenge | eduLAB Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy współpracy  z Wydziałem Matematyki i Informatyki Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu | międzynarodowy | laureat |
| 33. | ,,Trzymaj Formę". | Główny Inspektorat Sanitarny oraz Polska Federacja Producentów Żywności Związku Producentów | krajowy | laureat I, II i III miejsca |
| 34. | Olimpiada Wiedzy Chemicznej  Uniwersytetu Jagiellońskiego | Uniwersytet Jagielloński -  z Wydziałem Chemii Wydział Chemii oraz Fundacja Nauka i Wiedza | krajowy | laureat |
| 35. | Wojewódzki Konkursu  Recytatorskiego im. Wandy Łyczkowskiej | Samorządowa Szkoła Podstawowa im. Wandy Łyczkowskiej w Ostojowie oraz Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Kielcach | wojewódzki | laureat |
| 36. | Konkurs Problemata | Katedra Matematyki Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach, Wydział Studiów Edukacyjnych Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, Piątkowska Szkoła Społeczna im. dr Wandy Błońskiej w Poznaniu Szkoła Podstawowa · nr 93 w Poznaniu | wojewódzki | laureat |
| 37. | Powiatowego Konkursu Wiedzy,  Regionalnej „Moje Ponidzie" | Powiatowy Ośrodek Doradztwa i Doskonalenia Nauczycieli  w Busku-Zdroju | powiatowy | laureat I miejsca finalista I i II miejsca |

**IV. Zawody sportowe przeprowadzone dla uczniów szkół podstawowych prowadzonych w szkołach innego typu:**

1. Organizowane przez światowe i europejskie federacje sportowe:

1) oficjalne imprezy sportowe o randze Mistrzostw Świata.

2) oficjalne imprezy sportowe o randze Mistrzostw Europy.

2. Organizowane przez polskie związki sportowe.

3. Organizowane przez Szkolny Związek Sportowy:

1) Igrzyska Dzieci.

2) Igrzyska Młodzieży Szkolnej .

4. Zawody sportowe organizowane przez jednostki samorządu terytorialnego i gminne związki

sportowe.

5. Zawody sportowe wymienione w pkt. 1-4 odnoszą się do następujących dyscyplin sportu: 1}

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| aerobik | akrobatyka sportowa | badminton | Baseball |
| biathlon | bilard | boks | brydż sportowy |
| curling | gimnastyka | golf | hokej na lodzie |
| hokej na trawie | jeździectwo | judo | Kajakarstwo |
| kajak polo | karate tradycyjne | karate WKF, kyokushin, fudokan | kick-boxing |
| kolarstwo | koszykówka | kręglarstwo | lekka atletyka, w tym biegi przełajowe |
| łucznictwo | łyżwiarstwo | narciarstwo | orientacja sportowa |
| pięciobój nowoczesny | piłka nożna | piłka ręczna | piłka siatkowa |
| piłka siatkowa plażowa | piłka wodna | pływanie | pływanie synchroniczne |
| podnoszenie ciężarów | rugby | skoki do wody | Snowboard |
| sporty motorowe | sporty saneczkowe | sporty wrotkarskie | strzelectwo sportowe |
| sumo | szachy | szermierka | Taekwondo |
| tenis | tenis stołowy | triathlon | Unihokej |
| warcaby | wioślarstwo | zapasy | Żeglarstwo |

1} Ustalono na podstawie wykazu dyscyplin sportu objętych współzawodnictwem sportowym dzieci i młodzieży szkolnej, opracowanego przez Zespół Sportu Młodzieżowego Instytutu Sportu i Regulaminu Świętokrzyskich Igrzysk Młodzieży Szkolnej.

**W przypadku, gdy dyscyplina sportu nie jest umieszczona w ww. załączniku, a absolwent szkoły podstawowej legitymuje się odpowiednim dokumentem potwierdzającym uzyskanie osiągnięć sportowych, szkolne komisje rekrutacyjno - kwalifikacyjne decydują o uwzględnieniu tej dyscypliny sportu w procesie rekrutacji**.

Na podstawie art. 148 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. 2020 poz. 910 ze zm.)

**Miejsca uznane za wysokie w zawodach sportowych o zasięgu:**

* międzynarodowym (miejsca 1-8),
* krajowym (miejsca 1-6),
* wojewódzkim (miejsca 1-3),
* powiatowym (miejsca 1-3).

**Miejsca uznane za wysokie w zawodach artystycznych i zawodach wiedzy o zasięgu:**

* międzynarodowym,
* krajowym,
* wojewódzkim,
* powiatowym,

**to miejsca nagrodzone lub uhonorowane zwycięskim tytułem, a także wyróżnienia przyznane na podstawie regulaminu zawodów (konkursu), z wyłączeniem wyróżnień uzyskanych za uczestnictwo w zawodach.**

4. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, na podstawie art. 44zw ust. 2 i art. 44zz ust. 2 ustawy o systemie oświaty, przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przy czym za uzyskanie z:

1) języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:

a) celującym – przyznaje się po **35 punktów**,

b) bardzo dobrym – przyznaje się po **30 punktów**,

c) dobrym – przyznaje się po **25 punktów**,

d) dostatecznym – przyznaje się po **15 punktów**,

e) dopuszczającym – przyznaje się po **10 punktów**;

2) wybranego języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:

a) celującym – przyznaje się **30 punktów**,

b) bardzo dobrym – przyznaje się **25 punktów**,

c) dobrym – przyznaje się **20 punktów**,

d) dostatecznym – przyznaje się **10 punktów**,

e) dopuszczającym – przyznaje się **5 punktów**.

5. Do szkoły zostaną przyjęci kandydaci, którzy uzyskają największą ilość punktów, aż do wyczerpania miejsc.

6. W uzasadnionych przypadkach, decyzję o przyjęciu kandydata do klas pierwszych szkół ponadpodstawowej po zakończeniu pracy komisji rekrutacyjnej w danej szkole, tj. po 31 sierpnia 2023 roku podejmuje Dyrektor Szkoły.

**VI. W przypadku, gdy liczba kandydatów z jednakową ilością punktów przekroczy limit miejsc, pierwszeństwo w przyjęciu będą mieli kandydaci,  którzy zgodnie z zarządzeniem MEN: (art. 20c ust. 2)**

* są sierotami lub przebywają w placówkach opiekuńczo-wychowawczych lub zostali umieszczeni w rodzinach zastępczych,
* mają ukierunkowane i udokumentowane zdolności i został im ustalony indywidualny program lub tok nauki,
* mają problemy zdrowotne, ograniczające możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia potwierdzone opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej,

**oraz**

* uzyskali większą ilość punktów z tej części egzaminu ósmoklasisty, która jest zgodna z wybranym przez nich kierunkiem kształcenia,
* uzyskali wyższą ocenę z przedmiotu zbliżonego do wybranego w danej klasie, typie szkoły,
* mają wyższą średnią ocen ze świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i otrzymali co najmniej dobrą ocenę z zachowania.

**VII. Punktowane zajęcia edukacyjne dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do Liceum Ogólnokształcącego im. Kardynała Karola Wojtyły w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:**

1. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **Liceum Ogólnokształcącego, profil policyjno - prawny** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:
2. język polski,
3. matematyka,
4. wiedza o społeczeństwie,
5. historia.
6. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **Liceum Ogólnokształcącego, profil biologiczno-chemiczny** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:

a) język polski,

b) matematyka,

c) chemia,

d) biologia.

3. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **Liceum Ogólnokształcącego, profil matematyczno-fizyczno- geograficzny** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:

a) język polski,

b) matematyka,

c) fizyka,

d) geografia.

4. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się   
o przyjęcie do **Liceum Ogólnokształcącego, profil językowy z innowacją tłumaczeniową** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:

a) język polski,

b) matematyka,

c) fizyka,

d) chemia.

5. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się   
o przyjęcie do **Liceum Ogólnokształcącego, profil mundurowa z innowacją pożarniczą, policyjną lub wojskową (do wyboru)** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:

a) język polski,

b) język angielski,

c) język obcy,

d) matematyka.

**Technikum.**

1. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **technikum informatycznego** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:
2. język polski,
3. język angielski (j. niemiecki),
4. matematyka,
5. informatyka.

2. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **technikum hotelarskiego** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:

1. język polski,
2. język angielski (j. niemiecki),
3. matematyka,
4. geografia.
5. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **technikum technologii żywności** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:
6. język polski,
7. język angielski (j. niemiecki),
8. matematyka,
9. biologia.
10. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **technikum mechanicznego** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:
11. język polski,
12. język angielski (j. niemiecki),
13. matematyka,
14. fizyka.
15. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **technikum usług fryzjerskich z innowacją pedagogiczną: wizaż i trychologia** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:
16. język polski,
17. język angielski (j. niemiecki),
18. matematyka,
19. biologia.
20. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **technikum geodezyjnego** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie::
21. język polski,
22. język angielski (j. niemiecki),
23. matematyka,
24. geografia.
25. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **technikum budownictwa** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:
26. język polski,
27. język angielski (j. niemiecki),
28. matematyka,
29. fizyka.
30. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **technikum ekonomicznego** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie::
31. język polski,
32. język angielski (j. niemiecki),
33. matematyka,
34. geografia.
35. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **technikum żywienia i usług gastronomicznych** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:
36. język polski,
37. język angielski (j. niemiecki),
38. matematyka,
39. biologia.
40. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **technikum logistyk z innowacją pedagogiczną: wojskowość – klasa mundurowa** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:
41. język polski,
42. język angielski (j. niemiecki),
43. matematyka,
44. geografia.
45. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **technikum robót wykończeniowych w budownictwie** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:
46. język polski,
47. język angielski (j. niemiecki),
48. matematyka,
49. chemia.
50. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **technikum reklamy** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:
51. język polski,
52. język angielski (j. niemiecki),
53. matematyka,
54. plastyka.
55. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **technikum transportu drogowego** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:

a) język polski,

b) język angielski (j. niemiecki),

c) matematyka,

d) geografia.

1. Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **technikum programistycznego**  Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie:

a) język polski,

b) język angielski (j. niemiecki),

c) matematyka,

d) informatyka.

**Szkoła branżowa I stopnia.**

Punktowane zajęcia edukacyjne, które zostały ustalone dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do **Szkoły Branżowej I stopnia** w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie w zawodach:

1. **Monter zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie {712905},**
2. **Fryzjer z innowacją pedagogiczną: barber {514101},**
3. **Kucharz {512001},**
4. **Kierowca mechanik {832201},**
5. język polski,
6. język angielski (j. niemiecki),
7. matematyka,
8. geografia.

**VIII. Kryteria przyjęć kandydatów do poszczególnych typów szkół.**

1. **Warunkiem przyjęcia do Liceum Ogólnokształcącego jest uzyskanie łącznej minimalnej liczby punktów**:

* **profil policyjno-prawny - 100 punktów,**
* **profil biologiczno-chemiczny  - 110 punktów,**
* **profil matematyczno-fizyczno-geograficzny - 110 punktów,**
* **językowy z innowacją tłumaczeniową - 110 punktów**
* **mundurowa z innowacją pożarniczą, policyjną lub wojskową -100 punktów**

1. Warunkiem przyjęcia do **technikum informatycznego** jest łączna liczba – minimum **110 punktów**.

2.Warunkiem przyjęcia do **technikum hotelarskiego** jest łączna liczba – minimum **90 punktów**.

3. Warunkiem przyjęcia do **technikum technologii żywności** jest łączna liczba – minimum **90 punktów**.

4. Warunkiem przyjęcia do **technikum mechanicznego** jest łączna liczba – minimum **90 punktów.**

5. Warunkiem przyjęcia do **technikum usług fryzjerskich z innowacją pedagogiczną: wizaż i trychologia** jest łączna liczba – minimum **90 punktów**.

6. Warunkiem przyjęcia do **technikum geodezyjnego** jest łączna liczba – minimum **100 punktów**.

7. Warunkiem przyjęcia do **technikum budownictwa** jest łączna liczba – minimum **90 punktów**.

8. Warunkiem przyjęcia do **technikum ekonomicznego** jest łączna liczba – minimum **100 punktów**.

9. Warunkiem przyjęcia do **technikum żywienia i usług gastronomicznych** jest łączna liczba – minimum **90 punktów**.

10. Warunkiem przyjęcia do **technikum logistyki z innowacją pedagogiczną: wojskowość – klasa mundurowa** jest łączna liczba – minimum **90 punktów**.

11. Warunkiem przyjęcia do **technikum robót wykończeniowych w budownictwie** jest łączna liczba – minimum **90 punktów**.

12. Warunkiem przyjęcia do **technikum reklamy** jest łączna liczba – minimum **90 punktów**.

13. Warunkiem przyjęcia do **technikum transportu drogowego** jest łączna liczba – minimum **90 punktów**.

14. Warunkiem przyjęcia do **technikum programistycznego** jest łączna liczba – minimum **110 punktów**.

Warunkiem przyjęcia do **Branżowej Szkoły I stopnia** w wymienionych specjalnościach jest łączna liczba – minimum **50 punktów**.

**IX. Wymagane dokumenty w rekrutacji do Powiatowego Zespołu Szkół w Łopusznie::**

1.  Złożenie wypełnionego kwestionariusza zaznaczając odpowiedni zawód i profil kształcenia potwierdzonego podpisem kandydata, rodzica lub prawnego opiekuna oraz 2 fotografii.

2.  Złożenie  kopii świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu po szkole podstawowej, poświadczonymi przez dyrektora szkoły podstawowej, którą kandydat ukończył.

3. Inne zaświadczenia konieczne do skorzystania z uprawnień przewidzianych  przez regulamin, w tym:

a) kandydaci ubiegający się o przyjęcie do klasy pierwszej   powinni dołączyć kopię  zaświadczenie lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kształcenia w określonym zawodzie.

b) dostarczenie pisemnej zgody rodziców (opiekunów) na udział kandydata w teście sprawnościowym

c) dla uwzględnienia preferencji:

* + - * potwierdzenie, że kandydat przebywa w placówce opiekuńczo-wychowawczej, rodzinie zastępczej lub jest sierotą,
      * dokument potwierdzający ustalenie indywidualnego toku nauki, ze  względu na ukierunkowane zdolności,

1. Ponadto kandydat składa zaświadczenia wydane przez komisje konkursowe  laureatom lub finalistom konkursów i olimpiad przedmiotowych.

**Deklaracja dla ucznia dotycząca oferty zajęć z wychowania fizycznego (2 godziny) do wyboru**

* Deklaracja skierowana jest do uczniów wszystkich klas PZS w Łopusznie.
* W związku z Rozporządzeniem MEN w sprawie dopuszczalnych form realizacji obowiązkowych zajęć wychowania fizycznego w nowej podstawie programowej, gdzie obowiązuje 1 godzina w systemie klasowo – lekcyjnym + 2 godziny dowolnego fakultetu, uprzejmie prosimy o dokonanie wyboru (w każdym z wymienionych poniżej okresów) pierwszorzędnego fakultetu.
* Rok szkolny podzielony jest na trzy okresy według pór roku. W każdym okresie proponowane są dwa lub trzy bloki form aktywności ruchowej do wyboru:
* - **Okres I (lato, jesień) - zespołowe gry sportowe – FR lub FS (piłka siatkowa, piłka nożna, piłka ręczna) oraz atletyka terenowa – FR lub FS,**
* **- Okres II (jesień, zima) - ćwiczenia przy muzyce – FR, tenis stołowy- FR lub basen – FR – Z (zajęcia na basenie w Strawczynku, koszty dojazdu + koszt biletu – pokrywa uczeń),**
* **- Okres III (zima, wiosna) – zajęcia taneczne- FR, tenis stołowy- FR lub basen - FR – Z (zajęcia na basenie w Strawczynku, koszty dojazdu + koszt biletu – pokrywa uczeń).**
* W każdym okresie z dwóch lub trzech proponowanych przez szkołę form aktywności ruchowej proszę zaznaczyć jedną, np. zespołowe gry sportowe. W ciągu roku szkolnego ta sama forma i aktywność ruchowa może być wybrana tylko dwa razy, dotyczy to również oferty z danego bloku.
* Zajęcia realizowane są w wybrane dni od poniedziałku do piątku.
* W przypadku piłki siatkowej i nożnej oraz lekkiej atletyki należy zaznaczyć wybraną formę **FR** (forma rekreacyjna) lub **FS** (forma sportowa).
* Możliwość zmiany fakultetu istnieje po zaliczeniu całego semestru.

**Kandydaci do Szkoły Branżowej I stopnia w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie zobowiązani są do:**

**przedłożenia umowy potwierdzającej przyjęcie ucznia na zajęcia praktyczne dla  pracownika młodocianego co jest warunkiem koniecznym do rozpoczęcia nauki w szkole. Termin dostarczenia w/w umowy to 18 lipca 2025r.**

**Rekrutacja do Szkoły Branżowej II Stopnia**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Symbol zawodu** | **Nazwa zawodu** | **Podstawa rekrutacji** | **Forma kształcenia** |
| 1. | 311219 | Technik robót wykończeniowych w budownictwie | * Świadectwo ukończenia BSI, * Zaświadczenie o zawodzie nauczanym w BSI, którego zakres odpowiada pierwszej kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie nauczanym w BSII:   *Betoniarz- zbrojarz*  lub  *Monter konstrukcji budowanych*  lub  *Murarz-tynkarz* | Stacjonarna |
| 2. | 311927 | Technik transportu drogowego | * Świadectwo ukończenia BSI, * Zaświadczenie o zawodzie nauczanym w BSI, którego zakres odpowiada pierwszej kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie nauczanym w BSII:   *Operator urządzeń przemysłu ceramicznego* | Stacjonarna |

**Załącznik Nr 2.**

**Informacja o liczbie wolnych miejsc po przeprowadzeniu rekrutacji na rok szkolny 2025/2026.**

Powiat: ....................................................miasto/ gmina ...........................................................

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Data** | **Nazwa**  **zespołu szkół** | **Nazwa**  **szkoły** | **Miejscowość** | **Adres**  **szkoły** | **Typ**  **szkoły** | **Przedmioty**  **rozszerzone**  **zawód/klasa** | **Ilość**  **wolnych**  **miejsc** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

..........................................................

Dyrektor

**Załącznik Nr 3.**

wzór karty

……………………………………………………………………….. ………………………………………………………………………

*pieczęć szkoły ponadpodstawowej pieczęć szkoły podstawowej*

**KARTA INFORMACYJNA**

**potwierdzenie przyjęcia ucznia do szkoły ponadpodstawowej**

Informuję, że ………………………………………………………………………………...……………………………………………………

(nazwisko i imię ucznia)

urodzony/a dnia ……………………………………… w ………………………………………………………………………..

adres zamieszkania …………………………………………………………………………......................................................

został/a przyjęty/a na rok szkolny 2025/2026 do klasy pierwszej …………………………………………………………

(typ szkoły )

W …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(nazwa szkoły, adres)

...........................................................................................................................................

(miejscowość, data) (podpis i pieczęć dyrektora szkoły podstawowej)

*Pouczenie:*

1. *Potwierdzenie przyjęcia ucznia objętego obowiązkiem nauki do szkoły ponadpodstawowej służy kontroli spełniania obowiązku nauki, o którym mowa ustawa z dnia 6 grudnia 2013r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2014 r. z późniejszymi zmianami).*
2. *Dane osobowe ucznia (imię i nazwisko, datę i miejsce urodzenia, adres zamieszkania) oraz adres Urzędu Gminy właściwy ze względu na miejsce zamieszkania ucznia wypełnia wychowawca lub inny upoważniony pracownik szkoły podstawowej.*
3. *Uczeń składa „Kartę informacyjną” w jednym egzemplarzu, razem z oryginałem świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginałem zaświadczenia o wyniku egzaminu ósmoklasisty w tej szkole, w której potwierdził wolę podjęcia nauki.*
4. *W terminie do* ***18 września 2025 r****. szkoła ponadpodstawowa przekazuje potwierdzenie przyjęcia ucznia do Urzędu Gminy właściwego ze względu na miejsce zamieszkania ucznia, co stanowi wypełnienie przepisu § 3 ust. 3 rozporządzenia MEN z dnia 6 grudnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Adres Urzędu Gminy właściwy ze względu na miejsce zamieszkania ucznia: | | |
| Urząd\* **………………………….…….**  w |  | |
| ul. |  | |
| kod pocztowy, poczta |  |  |

\* Miasta i Gminy lub Gminy

**....................................................**

**Załącznik Nr 4.**

*(miejscowość, data)*

**Wniosek o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej**

**kandydata niepełnoletniego**

**Dyrektor**

**....................................................................**

*(nazwa szkoły ponadpodstawowej)*

**....................................................................**

**....................................................................**

*(ulica, numer)*

**....................................................................**

*(kod pocztowy, miejscowość)*

**I. Imię i nazwisko kandydata:**

**.......................................................................................................................................................**

**II. Data urodzenia kandydata:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **-** |  |  | **-** |  |  |  |  |

***(DD-MM-RRRR)***

**III. Miejsce urodzenia:**

**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**IV. Numer PESEL/ seria i numer paszportu lub numer innego dokumentu potwierdzającego tożsamość kandydata\*:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**V. Imiona i nazwiska rodziców/ opiekunów prawnych:  
.......................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................**

**VI. Adres zamieszkania rodziców/ opiekunów prawnych i kandydata:**

**.......................................................................................................................................................**

*(ulica, numer domu/ mieszkania, kod pocztowy, miejscowość)* **.......................................................................................................................................................**

**\***W przypadku braku numeru PESEL

**VII. Dane kontaktowe rodziców/ opiekunów prawnych:**

**Numer telefonu ...........................................................................................................................  
Adres e-mail ................................................................................................................................**

**VIII. Proszę o przyjęcie do klasy pierwszej/.....................\*\*:**

**.......................................................................................................................................................**

*(typ szkoły)*

**.......................................................................................................................................................** *(oddział/ profil, zawód)*

**IX. Kolejność wybranych szkół (miejsce 1 – szkoła najbardziej preferowana):**

**1........................................................................................................................................................**

*(pełna nazwa szkoły ponadpodstawowej, ulica, numer, kod pocztowy, miejscowość)*

**2........................................................................................................................................................**

*(pełna nazwa szkoły ponadpodstawowej, ulica, numer, kod pocztowy, miejscowość)*

**3........................................................................................................................................................**

*(pełna nazwa szkoły ponadpodstawowej, ulica, numer, kod pocztowy, miejscowość)*

**.................................................... ....................................................**

*podpis kandydata podpis rodzica / opiekuna prawnego*

\*\* Niepotrzebne skreślić

**Informacja o spełnieniu kryteriów określonych w ustawie o systemie oświaty   
i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie[[1]](#footnote-1) (kandydat niepełnoletni)**

We właściwej rubryce (Tak/Nie) przy każdym z kryteriów wstaw znak X

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Kryterium** | **Dokument potwierdzający spełnianie kryterium** | **Tak** | **Nie** |
| **1.** | Wielodzietność rodziny kandydata | **Oświadczenie**[[2]](#footnote-2) o wielodzietności rodziny kandydata |  |  |
| **2.** | Niepełnosprawność  kandydata | **Orzeczenie** o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności  *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata* |  |  |
| **3.** | Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata | **Orzeczenie** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r.  o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.)  *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata* |  |  |
| **4.** | Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata | **Orzeczenie** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r.  o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.)  *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata* |  |  |
| **5.** | Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata | **Orzeczenie** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r.  o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.)  *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata* |  |  |
| **6.** | Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie[[3]](#footnote-3) | Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz **oświadczenie**[[4]](#footnote-4) o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem  *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata* |  |  |
| **7.** | Objęcie kandydata pieczą zastępczą | **Dokument poświadczający** objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą  z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej  (Dz. U. z 2013 r. poz. 135, z 2012 r. poz. 1519 oraz z 2013 r. poz. 154 i 866)  *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata* |  |  |

Do wniosku dołączam dokumenty[[5]](#footnote-5) potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie ....

**....................................................**

*(miejscowość, data)*

**Wniosek o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej kandydata pełnoletniego**

**Dyrektor**

**....................................................................**

*(nazwa szkoły ponadpodstawowej)*

**....................................................................**

**....................................................................**

*(ulica, numer)*

**....................................................................**

*(kod pocztowy, miejscowość)*

**I. Imię i nazwisko kandydata:**

**.......................................................................................................................................................**

**II. Data urodzenia kandydata:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **-** |  |  | **-** |  |  |  |  |

***(DD-MM-RRRR)***

**III. Miejsce urodzenia**

**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..**

**IV. Numer PESEL/ seria i numer paszportu lub numer innego dokumentu potwierdzającego tożsamość kandydata\*:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**V. Imiona rodziców:  
.......................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................**

**VI. Adres zamieszkania kandydata:**

**.......................................................................................................................................................**

*(ulica, numer domu/ mieszkania, kod pocztowy, miejscowość)* **.......................................................................................................................................................**

**\***W przypadku braku numeru PESEL

**VII. Dane kontaktowe kandydata:**

**Numer telefonu ...........................................................................................................................  
Adres e-mail ................................................................................................................................**

**VIII. Proszę o przyjęcie do klasy pierwszej/.....................\*\*:**

**.......................................................................................................................................................**

*(typ szkoły)*

**.......................................................................................................................................................** *(oddział/ profil, zawód)*

**IX. Kolejność wybranych szkół (miejsce 1 – szkoła najbardziej preferowana):**

**1........................................................................................................................................................**

*(pełna nazwa szkoły ponadpodstawowej, ulica, numer, kod pocztowy, miejscowość)*

**2........................................................................................................................................................**

*(pełna nazwa szkoły ponadpodstawowej, ulica, numer, kod pocztowy, miejscowość)*

**3........................................................................................................................................................**

*(pełna nazwa szkoły ponadpodstawowej, ulica, numer, kod pocztowy, miejscowość)*

**....................................................**

*podpis kandydata*

\*\* Niepotrzebne skreślić

**Informacja o spełnieniu kryteriów określonych w ustawie o systemie oświaty   
i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie[[6]](#footnote-6) (kandydat pełnoletni)**

We właściwej rubryce (Tak/Nie) przy każdym z kryteriów wstaw znak X

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Kryterium** | **Dokument potwierdzający spełnianie kryterium** | **Tak** | **Nie** |
| **1.** | Wielodzietność rodziny kandydata | **Oświadczenie**[[7]](#footnote-7) o wielodzietności rodziny kandydata |  |  |
| **2.** | Niepełnosprawność  kandydata | **Orzeczenie** o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie  o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności  *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez kandydata* |  |  |
| **3.** | Niepełnosprawność dziecka kandydata | **Orzeczenie** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne  w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r.  o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.)  *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez kandydata* |  |  |
| **4.** | Niepełnosprawność innej  osoby bliskiej, nad którą kandydat sprawuje opiekę | **Orzeczenie** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne  w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r.  o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.)  *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez kandydata* |  |  |
| **5.** | Samotne wychowywanie dziecka przez kandydata[[8]](#footnote-8) | Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz **oświadczenie**[[9]](#footnote-9) o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem  *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez kandydata* |  |  |

Do wniosku dołączam dokumenty[[10]](#footnote-10) potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie ....

**Załącznik Nr 5.**

**Sposób obliczania punktów do rekrutacji z procentowych wyników egzaminu ósmoklasisty.**

Egzamin ósmoklasisty składa się z 3 części:

1. Język polski
2. Matematyka
3. Język obcy nowożytny

Za każdą z części egzaminu uczeń może maksymalnie uzyskać 100% co odpowiada 35 punktom przeliczeniowym do rekrutacji za język polski i matematykę oraz 30 punktom przeliczeniowym za język obcy.

Za cały egzamin maksymalnie można uzyskać: 2\*35pkt + 30 pkt= 100pkt

Sposób obliczania wyników z egzaminu ( język polski, matematyka) 0,35\*ilość procent uzyskaną przez ucznia z tych części egzaminu oraz 0,3 \* ilość procent uzyskaną z języka obcego.

Przykład przeliczania punktów:

Jan Kowalski:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| LP. | Część egzaminu | Wynik | przelicznik |
| 1. | Język polski | 78% | 78\*0,35=27,3pkt |
| 2. | Matematyka | 33% | 33\*0,35=11,55pkt |
| 3. | Język obcy nowożytny | 69% | 69\*,03=20,7pkt |
| Razem | | | 59,55pkt |

Jan Kowalski wybrał profil policyjno-prawny w którym punktowane są następujące zajęcia edukacyjne:

1. język polski,
2. historia,
3. matematyka,
4. wiedza o społeczeństwie

Na świadectwie uzyskał następujące oceny w/w przedmiotów:

1. język polski – dobry
2. historia – dobry
3. matematyka – dostateczny
4. wiedza o społeczeństwie – dobry

**Każdej ocenie przypisane są odpowiednie liczby punktów:**

**celujący - 18 punktów (4 przedmioty \*18pkt = 72 pkt.),**

**bardzo dobry - 17 punktów,**

**dobry – 14 punktów,**

**dostateczny - 8 punktów,**

**dopuszczający - 2 punkty.**

więc z ocen Jan Kowalski uzyskał:

1. język polski – dobry 14pkt
2. język angielski – dobry 14pkt
3. matematyka – dostateczny 8pkt
4. wiedza o społeczeństwie – dobry 14pkt

Razem 50pkt

Całkowita ilość punktów uzyskana przez Jana Kowalskiego składa się z punktów za egzamin i zajęcia edukacyjne ze świadectwa:

Obliczamy:

Za egzamin – 59,55pkt

Przedmioty – 50pkt

**Razem - 109,55pkt**

**Jan kowalski zostaje przyjęty do I klasy o profilu policyjno-prawnych z 109.55 pkt., próg przyjęć jest od 100 pkt.**

**Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych**

Oświadczam, że zgodnie z art. 23 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych ( Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.). wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Powiatowy Zespół Szkół w Łopusznie w celu przeprowadzeniu rekrutacji do szkoły. Oświadczam, że w przypadku zakończenia rekrutacji w pozytywnym dane zawarte w niniejszym podaniu podaję obowiązkowo, zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 o systemie oświaty oraz aktami wykonawczymi dotyczącymi realizacji obowiązku szkolnego. Jednocześnie zgodnie z art. 23 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm, wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Powiatowy Zespół Szkół w Łopusznie w celu realizacji zadań statutowych i organizacji szkoły na okres kształcenia oraz w przyszłości, jeżeli nie zmieni się cel ich przetwarzania. Dane dotyczące numerów telefonów podaję dobrowolnie, wyłącznie w celu szybkiego kontaktu w nagłych okolicznościach. Znam przysługujące mi prawo wglądu do moich danych osobowych, ich poprawiania i uaktualniania.

…………………………………………………………………………………

Podpis rodzica/opiekuna prawnego

…………………………………………………………………………………..

Podpis kandydata

**Oświadczenie o wyrażeniu zgody na bezpłatne wykorzystanie wizerunku**

W związku z podjęciem przeze mnie ………………………………………………………….................................

(imię i nazwisko)

nauki w Powiatowym Zespole Szkół w Łopusznie w klasie ………….……………………………………………………………………………………....................................

Oświadczam, że wyrażam zgodę na nieodpłatne wykorzystanie mojego wizerunku na potrzeby związane z działalnością szkoły oraz jej promocją ( kronika szkolna, fotograficzna, dokumentacja uroczystości, gazetki ścienne, foldery i ulotki reklamowe, strona internetowa szkoły) na okres kształcenia w szkole oraz w przyszłości, jeżeli nie zmieni się cel ich przetwarzania.

…………………………………………………………………………………

Podpis rodzica/opiekuna prawnego

…………………………………………………………………………………..

Podpis kandydata

**Klauzula informacyjna dla uczniów i rodziców –proces rekrutacji**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE. L. 2016.119.1), dalej RODO, informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych uczniów i rodziców jest Powiatowy Zespół Szkół   
w Łopusznie z siedzibą ul. Kasztanowa 39, 26-070 Łopuszno Tel. 413914025

2. Inspektorem danych osobowych jest pan Wojciech Mirosławski.

3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji do Powiatowego Zespołu Szkół w Łopusznie , na podstawie art. 6 ust. 1 pkt c i art. 9 ust.2 lit.h RODO w celu wykonania obowiązku prawnego nałożonego zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017., poz. 59 z późn. zm.)

4. Odbiorcami danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Administratora, podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa, a także te, którym dane zostaną powierzone do realizacji celów przetwarzania.

5. Dane osobowe pozyskane w procesie rekrutacji będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń będzie uczęszczał do szkoły, a w przypadku nie przyjęcia do placówki – do końca czasu trwania rekrutacji.

6. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.

7. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych, jeśli stwierdzą Państwo, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Państwa narusza przepisy RODO.

8. Podanie przez Państwa danych osobowych jest wymogiem ustawowym. W celu uczestniczenia w rekrutacji są Państwo zobowiązani do podania danych. Niepodanie danych skutkuje odmową uczestnictwa w rekrutacji.

…………………………………….……………………..………………………..…………………………………..

miejscowość, data, czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna

**ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach dostarczonych dla potrzeb procesu rekrutacji, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U.2018 poz. 1000) oraz zgodnie klauzulą informacyjną dołączoną do mojej zgody

.................................................................... …………………………………………………….

miejscowość, data, czytelny podpis kandydata miejscowość, data, czytelny podpis rodzica/ prawnego opiekuna

1. Zgodnie z art. 20g ust. 2 ustawy o systemie oświaty (szkoła policealna) lub art. 20k ust. 2 (szkoły dla dorosłych) lub art. 20r ust. 3 (kwalifikacyjny kurs zawodowy) w przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunki o którym mowa w art. 20g ust. 1 (szkoła policealna) lub art. 20k ust. 1 (szkoły dla dorosłych) lub art. 20r ust. 2 (kwalifikacyjny kurs zawodowy) [↑](#footnote-ref-1)
2. Zgodnie z art. 20t ust. 6 ustawy o systemie oświaty, oświadczenia, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.” Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Wielodzietność zgodnie z art. 20b,pkt.1 oznacza rodzinę wychowującą 3 i więcej dzieci. [↑](#footnote-ref-2)
3. Zgodnie z art. 20b pkt 2 ustawy o systemie oświaty, definicja samotnego wychowywania dziecka, oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem. [↑](#footnote-ref-3)
4. Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, składane jest   
   w każdej sytuacji wymienionej jako definicja samotnego wychowywania dziecka (patrz pkt 3). Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej. [↑](#footnote-ref-4)
5. Zgodnie z art. 20t ust. 2 pkt 1 ustawy o systemie oświaty do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów. [↑](#footnote-ref-5)
6. Zgodnie z art. 20g ust. 2 ustawy o systemie oświaty (szkoła policealna) lub art. 20k ust. 2 (szkoły dla dorosłych) lub art. 20r ust. 3 (kwalifikacyjny kurs zawodowy) w przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunki o którym mowa w art. 20g ust. 1 (szkoła policealna) lub art. 20k ust. 1 (szkoły dla dorosłych) lub art. 20r ust. 2 (kwalifikacyjny kurs zawodowy) [↑](#footnote-ref-6)
7. Zgodnie z art. 20t ust. 6 ustawy o systemie oświaty, oświadczenia, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.” Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Wielodzietność zgodnie z art. 20b,pkt.1 oznacza rodzinę wychowującą 3 i więcej dzieci. [↑](#footnote-ref-7)
8. Zgodnie z art. 20b pkt 2 ustawy o systemie oświaty, definicja samotnego wychowywania dziecka, oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem. [↑](#footnote-ref-8)
9. Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, składane jest   
   w każdej sytuacji wymienionej jako definicja samotnego wychowywania dziecka (patrz pkt 3). Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej. [↑](#footnote-ref-9)
10. Zgodnie z art. 20t ust. 2 pkt 1 ustawy o systemie oświaty do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów... [↑](#footnote-ref-10)